

**WARUNKI
ZAMÓWIENIA
(WZ)**

oznaczenie sprawy: 1400/DW00/ZT/KZ/2023/0000116966



Modernizacja Serwisu Internetowego Grupy ENEA (www.enea.pl)
wraz z usługami dodatkowymi

Zatwierdzam

podpis Kierownika Zamawiającego
(osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 20 maja 2024 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. Informacje wstępne	3
3. Tryb udzielenia zamówienia	4
4. Przedmiot zamówienia	5
5. Termin realizacji zamówienia	5
6. Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia udziału w postępowaniu	5
7. Wymagane dokumenty i oświadczenia	8
8. Wadium	10
9. Sposób przygotowania oferty	10
10. Oferty wspólne	11
11. Sposób obliczenia ceny oferty	11
12. Miejsce i termin składania ofert	11
13. Termin związania ofertą	12
14. Kryteria oceny ofert	12
15. Otwarcie ofert i przebieg postępowania	13
16. Odrzucenie oferty	14
17. Unieważnienie postępowania	14
18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	15
19. Zawarcie Umowy	15
ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	17
ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	17

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW**1. INFORMACJE WSTĘPNE**

- 1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

ENEA Centrum sp. z o.o.

Pl. Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000477231, NIP: 777-000-28-43; numer statystyczny (REGON): 630770227, kapitał zakładowy: 103.929.000,00 PLN

- 1.2. Numer postępowania: Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

1400/DW00/ZT/KZ/2023/0000116966

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

- 1.3. Wszelkie informacje dotyczące postępowania Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej www.enea.pl/bip/zamowienia, która jest główną stroną prowadzonego postępowania. Zamawiający informuje, iż Platforma Zakupowa Logintrade.NET dostępna na stronie internetowej GK ENEA pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade> służy wyłącznie do składania ofert i zadawania pytań do treści Warunków Zamówienia.
- 1.4. Postępowanie prowadzone jest w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm
- 1.5. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści WZ, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z **tłumaczeniami na język polski**. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- 1.6. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności.
- 1.7. Zamawiający informuje, że postępowanie, w tym otwarcie ofert jest niejawne i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
- 1.8. **W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.**
- 1.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 1.10. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.

2. KOMUNIKACJA, KORESPONDENCJA I DOKUMENTACJA POSTĘPOWANIA

- 2.1. **Składanie ofert następuje poprzez Platformę Zakupową Logintrade**, dostępną na stronie internetowej GK ENEA pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade>, z zastrzeżeniem **pkt 9.4. lit. c) WZ**. Wszelka komunikacja z Zamawiającym odbywa się wyłącznie za pośrednictwem poczty e-mail osób uprawnionych do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wskazanymi w pkt 2.12 (konieczne jest wysłanie na oba adresy e-mail). **W przypadku pytań Wykonawców do treści WZ**, dopuszcza się możliwość ich składania poprzez Platformę Zakupową Logintrade dostępną na stronie internetowej GK ENEA pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade>.
- 2.2. **Formularz oferty (Załącznik nr 1 do WZ) i pełnomocnictwa należy podpisać** w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej tj. :
- podpisem własnoręcznym,
- podpisem epuap,
- elektronicznym podpisem kwalifikowanym,
- elektronicznym podpisem niekwalifikowanym,
w formie nieedytowalnej np. plik PDF, skan, zdjęcie dokumentu.

- 2.3. **Pozostałe dokumenty i oświadczenia składane są w formie wskazanej w pkt. 2.2. Dopuszcza się podpisanie pozostałych dokumentów i oświadczeń również poprzez wskazanie imienia i nazwiska.**
- 2.4. Dokumenty składane przez Wykonawcę uważa się za złożone skutecznie, jeżeli zostały zarejestrowane **w wymaganej formie** przed upływem określonego przez Zamawiającego terminu na:
- Platformie Zakupowej Logintrade – dotyczy ofert składanych zgodnie z pkt 12.1 WZ;
 - serwerze poczty e-mail osób uprawnionych do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami – w pozostałym zakresie.
- 2.5. Zamawiający wymaga złożenia oferty Wykonawcy w postaci dokumentu elektronicznego (dopuszczalne jest skompresowanie do formatu **zip**). Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku przesyłanego do platformy zakupowej to **20 MB**. W przypadku dokumentu podpisanego profilem zaufany rozmiar pliku **nie może** przekroczyć 10 MB.
- 2.6. Wszelkie dokumenty, w tym oferta powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. **Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru - należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do reprezentacji.**
- 2.7. Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania dokumentów, informacji, zawiadomień przekazanych za pomocą poczty elektronicznej (w przypadku prowadzenia Postępowań na platformie zakupowej potwierdzenia dostarczenia wiadomości na serwer odbiorcy).
- 2.8. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji Warunków Zamówienia** do upływu terminu składania ofert. Zmiana może dotyczyć m.in. kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
- 2.9. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert – z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści WZ. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie dokumentacji postępowania.
- 2.10. **Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dokumentacji postępowania, a także o wyjaśnienie / modyfikację treści Projektu umowy.** Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień treści dokumentacji postępowania nie później niż na 1 dzień roboczy przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2.11. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 2.12. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Pani Natalia Burzmińska

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów

Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań

e-mail: natalia.burzminska@enea.pl

Pan Karol Olejnik

ENEA Centrum Sp. z o.o. Departament Zakupów

Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań

e-mail: karol.olejnik@enea.pl

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego oraz w oparciu o niniejsze Warunki Zamówienia.
- 3.2. **Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.**

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Modernizacja Serwisu Internetowego Grupy ENEA (www.enea.pl) wraz z usługami dodatkowymi

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia „Opis Przedmiotu Zamówienia”.

4.2. Wykonawca po podpisaniu oświadczenia o zachowaniu poufności (**załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia**) otrzyma dostęp do kompletu dokumentami stanowiących zakres Modernizacji Serwisu internetowego.

Dokumentacja, do jakiej Wykonawca otrzyma dostęp, stanowią załączniki do Umowy:

Załącznik nr 2 Projekt graficzny i funkcjonalny serwisu internetowego GK Enea w programie Figma w formie linku do projektu w programie Figma

Załącznik nr 3 Dokumentacja projektu, w tym wymagań dla systemu CMS w formie linku do Chmury Zamawiającego

Załącznik nr 4 Webmanuala nowego serwisu internetowego w formie linku do Chmury Zamawiającego

Załącznik nr 5 Informacje dot. WCAG 2.1 AA w formie linku do Chmury Zamawiającego

Wykonawcy chcący otrzymać ww. dokumentacji zobowiązani są w terminie 7 dni od opublikowania ogłoszenia wystąpić do Zamawiającego o udostępnienie dokumentacji przekazując podpisane oświadczenie o zachowaniu poufności, na adresy mailowe wskazane w pkt. 2.12 WZ.

Zamawiający najpóźniej w ciągu 2 dni od otrzymania ww. oświadczenia Wykonawcy przekaże Wykonawcy dostęp do dokumentacji na wskazany adres e-mail Wykonawcy.

Wykonawcy, którzy nie przedłożą ww. oświadczenia, a tym samym nie zapoznają się z dokumentacją będą podlegali odrzuceniu.

4.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. **Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.**

4.4. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych. Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Szczegółowemu Opisowi Przedmiotu Zamówienia zawartemu w Rozdziale II Warunków Zamówienia, została przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia** i obejmować swoim zakresem całość zamówienia.

4.5. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania zamówienia z udziałem podwykonawców, na zasadach i warunkach określonych w **Załączniku nr 12 do Warunków Zamówienia**, tj. Projekcie Umowy. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców w pełnym zakresie jak za swoje własne działania.

4.6. Zamawiający w wyniku postępowania zamierza zawrzeć Umowę z jednym Wykonawcą.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

5.1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminach wynikających z Umowy i „OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” znajdującego się w Rozdziale II Warunków Zamówienia.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki dotyczące:

6.1.1. zdolności technicznej lub zawodowej;

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- A) W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert zrealizował (zakończone) oraz w trakcie realizacji (trwające) co najmniej 3 (trzy) Usługi Podobne polegające na wdrożeniu, utrzymaniu i rozwoju systemów CMS bazujących na technologii Wordpress, Drupal lub PIMCORE o wartości co najmniej 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy zł) netto każda.**

- B) W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert zrealizował co najmniej 1 wdrożenie strony internetowej w systemie CMS w standardzie WCAG 2.1 AA. potwierdzone Deklaracją dostępności.

UWAGA! Jeżeli Wykonawca w terminie składania oferty wykonuje zamówienie, wskazany warunek uznaje się za spełniony, jeżeli do upływu terminu składania ofert Wykonawca wykonał zamówienia o wartości nie mniejszej niż określona powyżej.

Wykazane przez Wykonawcę usługi muszą zostać potwierdzone dokumentami poświadczającymi należyte wykonanie usług (takimi jak: referencje, oświadczenie Klienta Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia referencji własnych przez Wykonawcę oraz faktur); dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług powinny być sporządzone i oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których usług wykazanych przez Wykonawcę dotyczą oraz że kwota dotyczy usługi wdrożeniowej.

W przypadku przedstawienia usług nadal realizowanych, dowód potwierdzający należyte wykonywanie usług musi być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA! W przypadku dostaw realizowanych na rzecz Zamawiającego (ENEA Centrum Sp. z o.o.), zamiast dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie dostawy, Zamawiający dopuszcza wskazanie nr umowy oraz Koordynatora Umowy ze Strony Zamawiającego.

- C) dysponuje odpowiednimi zasobami ludzkimi do realizacji przedmiotu zamówienia (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**) wraz z przedstawieniem dokumentów potwierdzających uprawnienie i doświadczenie wskazanych specjalistów:

1. **Do realizacji jednorazowej usługi wdrożeniowej, min. 12-osobowy zespół** pracujący w tym okresie na wyłączność, posiadających min. 3 lata doświadczenia na stanowisku, w tym:
 - min. 4 osoby na stanowisku programista,
 - min. 2 osoby na stanowisku analityk biznesowy/architekt
 - min. 2 osoby na stanowisku DEVOPS/administrator
 - min. 1 osoba na stanowisku testera
 - min. 1 osoba na stanowisku grafik komputerowy,
 - min. 2 osoby na stanowisku Kierownik projektu/Zastępca kierownika projektu
2. **Do realizacji usług abonamentowych i poza abonamentowych min. 4 osobowy zespół**, posiadających - min. 3 lata doświadczenia na stanowisku, w tym:
 - min. 2 osoby na stanowisku programista,
 - min 1 osoba na stanowisku tester,
 - min. 1 osoba na stanowisku Kierownik projektu.

6.2. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu jeżeli:

- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
- b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert doprowadził do wypowiedzenia albo

- odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia wykonywanego na rzecz Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert dopuścić się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścić się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;
 - e) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w sposób inny niż wskazany w lit. a) – d) wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych;
 - f) został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”;
 - g) otwarto jego likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - h) doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu. Przed wykluczeniem Wykonawcy Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie Zamówienia nie zakłóci konkurencji;
 - i) Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, , chyba że wykażą, przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
 - j) naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - k) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;
 - l) nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;
 - m) został wpisany na listy sankcyjne¹;
 - n) jego beneficjentem rzeczywistym² :
 - i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub
 - ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne
 - o) jego jednostką dominującą³:
 - i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub
 - ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne

¹ Listy Sankcyjne

- I. wykazy osób lub podmiotów określone w:
 - rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy,
 - rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających oraz
- II. lista osób lub podmiotów określona w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych, wobec których stosuje się sankcję wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

² w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,

³ w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

- 6.3. Zamawiający informuje, iż Wykonawca podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, który w okresie tego wykluczenia ubiega się o udzielenie zamówienia, podlega karze pieniężnej na warunkach określonych w tej ustawie.
- 6.4. W celu potwierdzenia, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, **Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą Załącznika nr 2 do WZ – tj. Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.**
- 6.5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, aktualnych na dzień ich złożenia, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie Zamówienia.
- 6.6. Wykonawca musi wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu nie później niż na dzień składania ofert.
- 6.7. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w pkt 6.1 WZ oraz braku podstaw wykluczenia wskazanych w pkt 6.2. WZ, na zasadzie „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o:
- a) informacje zawarte w Oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.4 WZ oraz
 - b) dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę, o których mowa w pkt 7.2-7.3 WZ.
- 6.8. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania podlega odrzuceniu.
- 6.9. Wykonawcę wykluczonego z postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.
- 6.10. **Zamawiający dopuszcza posługiwanie się zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 6.1.1 lit. C WZ. Podmioty, których zasobami posługuje się Wykonawca muszą brać udział w realizacji zamówienia.**
- 6.11. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (**Załącznik nr 10 do Warunków Zamówienia**).
- 6.12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace przez te podmioty wykonane oraz za wszelkie szkody wyrządzone zarówno Zamawiającemu jak i osobom trzecim.
- 6.13. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów składa wraz z oświadczeniem o którym mowa w pkt 7.1 lit. d) WZ, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu z postępowania (**Załącznik nr 2A do Warunków Zamówienia**).

7. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

- 7.1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty, na którą składają się następujące dokumenty:
- a) formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**),
 - b) załącznik A - standardowe warunki licencjonowania oferowanego rozwiązania oraz katalogowe cenniki licencji producenta i/lub Wykonawcy (na wzorze Wykonawcy),
 - c) klauzula informacyjna Wykonawcy dotycząca przetwarzania danych osobowych reprezentantów i pracowników Zamawiającego, o której mowa w pkt. 3 lit. l) Formularza Oferty, (**Uwaga nie należy utożsamiać z załącznikiem nr 5 do Warunków Zamówienia**)
 - d) oświadczenie wstępne Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),
 - e) oświadczenie wstępne Podmiotu udostępniającego zasób o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (**Załącznik nr 2A do Warunków Zamówienia**),
 - f) podpisane upoważnienie do podpisania oferty i załączników do niej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę (Zamawiający udostępni wzór, który Wykonawca może wykorzystać - **Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**),
 - g) oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),

- h) informacja o Administratorze Danych Osobowych (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**),
 - i) oświadczenie Wykonawcy o zapewnieniu zgodności wdrożenia z Dokumentacją – Projektem graficznym i funkcjonalnym.
 - j) zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów – jeśli dotyczy (**Załącznik nr 10 do Warunków Zamówienia**),
 - k) oświadczenie o spełnieniu minimalnych wymagań w zakresie stosowanych zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych dotyczących ochrony danych osobowych osób fizycznych (**Załącznik nr 11 do Warunków Zamówienia**)
- 7.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w **pkt 6.1. WZ**, Zamawiający żąda przedstawienia wraz z Ofertą następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:
- a) wykazu usług (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**), wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie/wykonywanie takimi jak: referencje, oświadczenie Klienta Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia referencji własnych przez Wykonawcę); dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw powinny być sporządzone i oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których dostaw wykazanych przez Wykonawcę dotyczą.
 - b) wykazu osób wchodzących w skład zespołu Wykonawcy wyznaczonych do realizacji Przedmiotu Zamówienia, oraz dokumenty potwierdzające kompetencje i doświadczenie członków Zespołu Wykonawcy: w tym CV członków zespołu i opis posiadanego doświadczenia sporządzony wg wzoru w **Załączniku nr 7 do Warunków Zamówienia**,

UWAGA w przypadku gdy Wykonawca składa dokument w języku obcym, zgodnie z pkt 1.5. WZ zobowiązany jest złożyć tłumaczenie na język polski.

- 7.3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, określonych w **pkt 6.2. WZ**, Zamawiający żąda przedstawienia wraz z Ofertą następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:
- a) oświadczenie Wykonawcy o uczestnictwie w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**),
 - b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie **pkt 6.2. lit. g WZ**, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
 - w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl);
 - w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>),
- 7.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w **pkt 7.3. lit. b)** – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert;
- 7.5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **pkt 7.4. WZ** lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wymienionego tam zakresu, zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze

wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

- 7.6. **Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia Podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 7.2 lub 7.3 WZ, które Zamawiający posiada (np. zostały one złożone w innym, wcześniej prowadzonym postępowaniu lub zawierają informacje, które dotyczą zamówień wcześniej realizowanych na rzecz tego Zamawiającego lub zostały dostarczone z ofertą), jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.**

8. **WADIUM**

- 8.1. W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

9. **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 9.1. **Wraz z ofertą Wykonawca składa dokumenty określone w pkt 7.1.-7.3. WZ.** Zamawiający wymaga złożenia dokumentów zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów jeśli takie udostępniono (z wyjątkiem upoważnienia do podpisania oferty i załączników tj. **Załącznika nr 3 do Warunków Zamówienia**).
- 9.2. **Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1.-7.4. WZ należy złożyć zgodnie z postanowieniami pkt. 2.1-2.6 WZ.**
- 9.3. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach przedsiębiorstwa Zamawiającego; nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 9.4. **Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:**
- a) w przypadku **wycofania oferty**, Wykonawca składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty (zgodnie z formą określoną w **pkt. 2.2 WZ**) oraz przesyła je na adresy email osób uprawnionych do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami;
 - b) w przypadku **zmiany oferty** złożonej za pośrednictwem platformy zakupowej należy:
 - i. zalogować się na Platformę Zakupową <https://grupaenea.logintrade.net> ;
 - ii. wejść w zakładkę „Twoje aukcje i zapytania”, a następnie wybrać „Twoje oferty”;
 - iii. następnie należy wejść w szczegóły oferty, która ma zostać zmienione;
 - iv. na samym dole szczegółów oferty znajduje się przycisk „Aktualizuj ofertę”;
 - v. po kliknięciu w „Aktualizuj ofertę” zostanie uruchomiony „Kreator oferty”, który pozwoli na zmianę wcześniej wysłanej oferty;
 - vi. po wprowadzeniu wszystkich zmian należy kliknąć w „Wyślij ofertę”.

UWAGA! Zmiana zostaje dokonana poprzez nadpisanie pierwotnie złożonej przez Wykonawcę Oferty i nie ma możliwości powrotu do oferty sprzed dokonania zmiany.

- c) w przypadku podjęcia decyzji o **ponownym złożeniu oferty** po jej wycofaniu, zgodnie z **lit. a)**, Wykonawca przesyła nową ofertę na adresy wskazane w **pkt. 2.12 WZ**. **UWAGA!** Powyższa sytuacja dotyczy wyłącznie ponownego złożenia oferty po dokonaniu jej wycofania. W przypadku zmiany oferty należy dokonać tego zgodnie z **lit. b)**. **Zamawiający nie dopuszcza zmiany oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej.**
- d) Oferta, która zostanie złożona w przypadku opisanym w **lit. c)**:
 - i. musi zostać zaszyfrowana, tzn. opatrzona hasłem dostępowym uniemożliwiającym otwarcie plików bez jego posiadania. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument.
 - ii. Hasło dostępu do pliku (plików) ze złożoną ofertą, Wykonawca przesyła Zamawiającemu na adresy *email osób* uprawnionych do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami (konieczne jest

wysłanie korespondencji na oba wymienione wyżej adresy) **PO TERMINIE SKŁADANIA OFERT, JEDNAK NIE PÓŹNIEJ NIŻ W CIĄGU 2 GODZIN OD UPŁYWU TEGO TERMINU.** Wiadomość, o której mowa w zdaniu poprzednim może zawierać, również inne informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych.

UWAGA! PRZESŁANIE HASŁA DOSTĘPU W TERMINIE INNYM NIŻ WSKAZANY POWYŻEJ, SPOWODUJE ODRZUCENIE OFERTY JAKO NIEODPOWIADAJĄCEJ WYMAGANIOM OKREŚLONYM W WARUNKACH ZAMÓWIENIA.

- iii. W treści wiadomości z przesłaną ofertą oraz hasłem do oferty należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego powyższe dotyczą oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na prawidłową identyfikację Wykonawcy oraz postępowania.
 - iv. Maksymalny rozmiar wiadomości email to 20 MB. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty w kilku wiadomościach email, co powinno być wyraźnie zaznaczone przez Wykonawcę w treści tych wiadomości.
- 9.5. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.
- 9.6. Zamawiający informuje, że w przypadku wystąpienia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r., poz. 1233), Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku w formacie zip – zgodnie z pkt 9.4. Warunków Zamówienia lub w przypadku opisanym w pkt. 9.4. lit. c) Warunków Zamówienia – skompresowane do jednego pliku i opatrzone hasłem. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na ujawnienie całości przekazanych informacji. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób.
- 9.7. Oferta nie może zawierać poprawek czy elementów charakterystycznych dla trybu śledzenia zmian, tj. komentarzy poprawek, przekreśleń, powtórzeń i innych. Wszelkie niezaakceptowane przez Wykonawcę zmiany nie będą uwzględniane.

10. OFERTY WSPÓLNE

- 10.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wspólnych. Nie dotyczy to przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowaną w CEIDG w formie spółek cywilnych, które w takiej formie składają ofertę. Przedsiębiorcy ci są traktowani przez Zamawiającego jako jeden podmiot. składających ofertę jako spółka cywilna.

11. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 11.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Zamówienia.
- 11.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w formularzu oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 11.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 12.1. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. poprzez elektroniczną platformę zakupową <https://grupaenea.logintrade.net>

W przypadku opisanym w **pkt 9.4. lit. c)** WZ, Ofertę należy przesać na adresy email wskazane w **pkt 2.12.** Warunków Zamówienia.

Ofertę złożyć należy w terminie do dnia 04.06.2024 r. do godz. 10:00.

- 12.2. Za termin złożenia Oferty uważa się termin jej zamieszczenia na Platformie Zakupowej.
Za termin wycofania oferty lub ponownego złożeniu oferty po jej wycofaniu uważa się moment dostarczenia wiadomości zawierającej wycofanie / ponownie składaną ofertę na serwer pocztowy Zamawiającego.
- 12.3. Utrzymywanie dobrej reputacji serwerów pocztowych wykorzystywanych przez Wykonawcę do przesyłania korespondencji elektronicznej z Zamawiającym, leży po stronie usługodawcy poczty elektronicznej / działu IT Wykonawcy. Zamawiający weryfikuje kondycję serwerów pocztowych poprzez portal <https://mxtoolbox.com/emailhealth>. Zamawiający informuje, że jeżeli serwer pocztowy Wykonawcy nie zostanie pozytywnie zweryfikowany, korespondencja nie dotrze do Zamawiającego.
- 12.4. **Zamawiający informuje, iż Platforma Zakupowa nie przyjmuje ofert po terminie składania. W przypadku przesłania Ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej (przypadek określony w pkt 9.4. lit. c)) po terminie składania ofert, oferty zostaną odrzucone na podstawie pkt. 16.1. lit. a).**

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 13.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 13.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z zastrzeżeniem zdania następnego. Zamawiający może jednokrotnie, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu o oznaczony okres.

14. KRYTERIA OCENY OFERT

- 14.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej dla Zamówienia na podstawie poniższego kryterium oceny ofert:

	Kryterium	Waga kryterium
1.	ŁĄCZNA CENA OFERTY NETTO	100%

Kryterium 1 – ŁĄCZNA CENA OFERTY NETTO (A)

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona wg poniższego wzoru:

$$\text{ŁĄCZNA CENA OFERTY NETTO} = \frac{\text{cena netto oferty najtańszej}}{\text{cena netto oferty badanej}} \times 100\% \times 100 \text{ pkt.}$$

- 14.2. Za Ofertę najkorzystniejszą będzie uznana Oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ww. kryterium oceny ofert.
- 14.3. Punktacja będzie liczona z dokładnością do dziewiątego miejsca po przecinku.
- 14.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej Oferty z uwagi na to, że złożono dwie oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te Oferty do złożenia dodatkowych Ofert cenowych w wyznaczonym terminie. Wykonawcy składając Oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych Ofertach.

15. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 15.1. Po otwarciu ofert Zamawiający dokonuje weryfikacji i oceny ofert złożonych przez Wykonawców, w wyznaczonym terminie wzywa Wykonawców do:
- uzupełnienia lub wyjaśnienia, dokumentów, oświadczeń (w tym oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.4 WZ) lub pełnomocnictw wymaganych przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania (chyba, że mimo ich uzupełnienia lub wyjaśnienia, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub postępowanie podlega unieważnieniu),
 - wyjaśnienia treści oferty oraz dokumentów dotyczących przedmiotu Zamówienia wpływających na ocenę oferty,
 - złożenia dokumentów określonych przez Zamawiającego dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 15.2. Dokumenty uzupełnione na wezwanie o którym mowa w **pkt 15.1. WZ**, powinny potwierdzać stan faktyczny, aktualny na dzień składania Ofert..
- 15.3. Zamawiający poprawia w Ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty.
- 15.4. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona, o tym fakcie.
- 15.5. Jeżeli cena wskazana w ofercie wydaje się Zamawiającemu **rażąco niska** w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 15.6. Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami, których oferty przed negocjacjami zostały najwyżej ocenione.
- 15.7. Przedmiotem negocjacji będzie cena.
- 15.7.1. W ramach negocjacji, o których mowa w punkcie **15.6**. Zamawiający może przeprowadzić:
- aukcję elektroniczną z zastosowaniem kryteriów oceny ofert określonych w **pkt 14.1. Warunków Zamówienia**,
 - negocjacje indywidualne (tj. odrębnie z każdym Wykonawcą) w formie telekonferencji zgodnie z terminem złożenia Ofert – począwszy od najwcześniejszej złożonej, decyduje data zamieszczenia oferty na platformie zakupowej lub wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego (wyłącznie w sytuacji opisanej w pkt 9.4. lit c) WZ.
- 15.7.2. Wymagania techniczne platformy, za pośrednictwem której przeprowadzona zostanie aukcja, są następujące:
<https://grupaenea.logintrade.net/PlatformaZakupowa,wymaganiatechniczne.html>
- 15.7.3. Zamawiający zastrzega, iż przed przeprowadzeniem aukcji elektronicznej poinformuje Wykonawców:
- o danych, które zostaną udostępnione Wykonawcom podczas aukcji elektronicznej,
 - o minimalnym postąpieniu aukcji elektronicznej,
 - o przebiegu procedury aukcji elektronicznej.
- 15.7.4. Zamawiający może po przeprowadzeniu aukcji elektronicznej przeprowadzić dalsze negocjacje w formie określonej w **pkt 15.7.1**, w 1 rundzie negocjacyjnej, z **3 Wykonawcami**, którzy złożyli najwyżej ocenione oferty w toku aukcji elektronicznej.
- 15.7.5. Zamawiający może po przeprowadzeniu negocjacji indywidualnych, przeprowadzić dalsze negocjacje w formie określonej w **pkt 15.7.1**, w 1 rundzie negocjacyjnej, z **3 Wykonawcami**, którzy złożyli najwyżej ocenione oferty w toku negocjacji.
- 15.7.6. Ustalenia zawarte w raporcie (raportach) z aukcji / protokole (protokołach) z negocjacji są wiążące dla Wykonawców.
- 15.8. Zakończenie aukcji / negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem oferty Wykonawcy ani z przyjęciem oferty złożonej przez Wykonawcę.

15.9. Treść Umowy, której projekt stanowi **Załączniki nr 12 do Warunków Zamówienia obowiązujący w terminie składania ofert**, nie podlega negocjacjom. Treść Umowy, której projekt stanowi **Załączniki nr 12 do Warunków Zamówienia** może ulec zmianie po upływie terminu składania ofert jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno-organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie umów. Powyższe nie dotyczy postanowień Umowy, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o możliwości składania propozycji modyfikacji projektów Warunków Zamówienia, w tym Projektu Umowy, zgodnie z pkt 2.10. Warunków Zamówienia.

15.10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

15.11. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

16. ODRZUCENIE OFERTY

16.1. Oferta podlega odrzuceniu, w przypadkach gdy:

- a) nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia,
- b) Wykonawca, pomimo wezwania nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w **pkt. 6.4 WZ** lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia z udziału z postępowania lub innych dokumentów lub oświadczeń;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia a Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny;
- e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub w trybie innym niż otwarty, została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
- f) narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
- g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- h) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zażądano jego wniesienia;
- i) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa **pkt 15.3. lit. c WZ**;
- j) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą po otrzymaniu wniosku Zamawiającego o przedłużenie tego terminu;
- k) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.

16.2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została odrzucona w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o odrzuceniu Oferty wraz z podaniem uzasadnienia.

17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

17.1. Postępowanie unieważnia się, w przypadku gdy:

- a) nie złożono żadnej oferty lub nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- b) cena najkorzystniejszej oferty, pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- c) Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru najkorzystniejszej oferty;
- d) wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
- e) w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów Regulaminu, które miało wpływ na wynik Postępowania;

- f) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie Zamówienia lub nie przedłożył dokumentów wymaganych do zawarcia umowy (w tym nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy), a Zamawiający nie dokonał wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców;
 - g) wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.
- 17.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu.
- 17.3. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia postępowania również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 18.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest wymagane.
- 18.2. Wysokość zabezpieczenia określa się w wysokości 4% całkowitej wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, wynikającego z umowy w sprawie Zamówienia i podaje w złotych.
- 18.3. Zabezpieczenie wnoszone jest przed zawarciem umowy w jednej lub kilku spośród poniższych form, zgodnie z wyborem Wykonawcy:
- a) pieniądzu, na rachunek Zamawiającego który zostanie podany przed podpisaniem umowy,
 - b) gwarancji bankowej;
 - c) gwarancji ubezpieczeniowej.
- 18.4. Przedłożona przez Wykonawcę gwarancja bankowa lub gwarancja ubezpieczeniowa powinna obejmować nieodwołane i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu (jako beneficjentowi gwarancji) kwoty zabezpieczenia, płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia wpłynięcia żądania,
- 18.5. Po podpisaniu przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego etapu VI „Odbiór końcowy” jednorazowej usługi wdrożeniowej bez uwag w terminie 30 dni Zamawiający zwróci Wykonawcy 75% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zachowując pozostałe 25% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na czas do upływu okresu odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu Gwarancji. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie ustanowione na okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji w terminie 15 dni do dnia upływu tego okresu.
- 18.6. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zwraca się z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 18.7. Po wygaśnięciu gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej Zamawiający zwraca Wykonawcy dokument gwarancji na jego pisemne żądanie.

19. ZAWARCIE UMOWY

- 19.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta Umowa w formie pisemnej, w terminie i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć Umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekty Umowy stanowi **Załącznik nr 12 do Warunków Zamówienia**.
- 19.2. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- i. będzie uchylał się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia
 - ii. przedstawił nieprawdziwe dane
- Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

- 19.3. Jeżeli w związku z zaistnieniem przesłanek, o których mowa w pkt 19.2. WZ, Zamawiający zamierza zawrzeć Umowę z kolejnym Wykonawcą, stosuje się w tym względzie odpowiednio zapisy o zawarciu Umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą Ofertę.

ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**Modernizacja Serwisu Internetowego Grupy ENEA (www.enea.pl) wraz z usługami dodatkowymi****Wstęp**

Zamawiający oczekuje realizacji następujących zadań:

- Jednorazowa usługa wdrożeniowa - „**Modernizacja Serwisu Internetowego Grupy ENEA**” w oparciu o system CMS: Drupal 10.3, Wordpress 6.5 lub Pimcore 11.2 lub nowszych wersji.
- **Usługi abonamentowe** - świadczone od dnia produkcyjnego oddania pierwszej części modernizowanego serwisu, co miesiąc przez okres maksymalnie 24 miesięcy zgodnie z wymaganym poziomem SLA określonym w załączniku nr 6 do Umowy.
- **Usługi poza abonamentowych** - świadczone przez Wykonawcę, od dnia produkcyjnego oddania pierwszej części modernizowanego serwisu, na podstawie zleceń wystawionych przez Zamawiającego w Systemie zarządzania zleceniami w wymiarze nie większym niż 800 RBH.

Ogólny opis stanu bieżącego

Zamawiający obecnie eksploatuje Serwis Internetowy Grupy ENEA (Portal/System) znajdujący się pod adresem: <https://www.enea.pl>.

Informacje na temat obecnego serwisu przedstawia Rozdział A niniejszego dokumentu.

Koncepcja realizacji Modernizacji serwisu internetowego

Dodatkowo w ramach niniejszego dokumentu specyfikuje się:

- Etapy realizacji Modernizacji Serwisu Internetowego Grupy ENEA – Rozdział B
- Używane Definicje – Rozdział C
- Pozostałe wymagania Zamawiającego – Rozdział D
- Proces autoryzacji modyfikacji – Rozdział E

Obecny podział logiczny i tematyczny informacji prezentowanych w obecnie eksploatowanym serwisie internetowym uległ zmianom w związku z wytworzonymi produktami prac projektowo-analitycznych Zamawiającego. „Projekt graficzny i funkcjonalny serwisu internetowego Grupy Enea w programie Figma w formie linku do projektu w programie Figma” - stanowi załącznik nr 2 do Umowy.

Usługi abonamentowe

W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca oczekuje realizacji następujących usług abonamentowych:

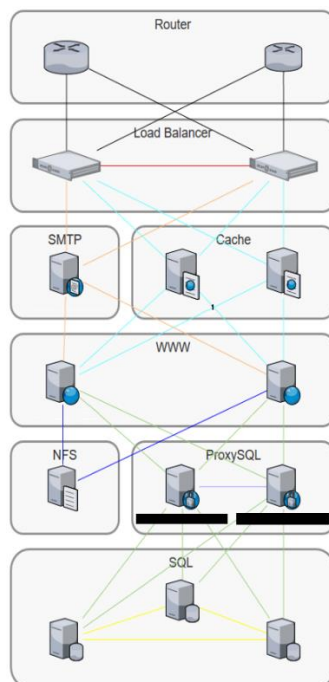
- Usługa utrzymania oprogramowania - usługa polegająca na zapewnieniu sprawnego działania oprogramowania niezbędnego do prawidłowego działania Serwisu Internetowego Grupy Enea i jego zabezpieczania na infrastrukturze sprzętowej Zamawiającego zgodnie z określonym SLA.
- Wsparcie techniczne (ATiK) - usługa pomocy technicznej realizowana przez Wykonawcę na rzecz Administratorów Serwisu Internetowego Grupy Enea obejmująca pomoc w kwestiach technicznych związanych z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy.

Szczegóły realizacji Usług abonamentowych doprecyzowuje projekt Umowy.

Usługi poza abonamentowe

- Usługi programistyczne - wszelkie prace związane z procesem wytwarzania oprogramowania, jego testowaniem, wprowadzania zmian technicznych i funkcjonalnych w istniejącym oprogramowaniu, w tym tworzenie interfejsów programistycznych.
- Usługi wdrożeniowe - usługi realizowane przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego obejmujące:
 - i. projektowanie oprogramowania (np. stron internetowych, aplikacji lub interfejsów programistycznych),
 - ii. implementację oprogramowania (instalację, konfigurację, czyszczenie danych oraz migrację danych np. historycznych),
 - iii. testowanie oprogramowania,
 - iv. tworzenie integracji z systemami;
 - v. warsztaty wdrożeniowe dla administratorów systemu oraz użytkowników systemu po stronie Zamawiającego.
- Usługi graficzne - wszelkie prace graficzne związane z procesem wytwarzania elementów graficznych oraz elementów multimedialnych na rzecz Zamawiającego.
- Usługi konsultingowe - wszelkie usługi doradcze związane z tworzeniem przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego koncepcji biznesowych, koncepcji technicznych, specyfikacji wymagań funkcjonalnych, specyfikacji wymagań technicznych, specyfikacji przetargowych oraz inne prace koncepcyjne bądź analityczne realizowane na rzecz Zamawiającego.
- Usługa asysty personalnej - usługa pomocy technicznej lub merytorycznej realizowana na rzecz służb technicznych, administratorów systemu lub użytkowników systemu przez Wykonawcę, obejmująca pomoc w kwestiach technicznych lub użytkowych związanych z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy. Usługa realizowana jest fizycznie (osobiście) przez pracowników Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego lub innej uzgodnionej pomiędzy stronami formie (np. zdalnie).
- Usługi autoryzacji modyfikacji Zamawiającego - usługa dostarczana przez Wykonawcę dla zapewnienia założonej jakości modyfikacji oprogramowania dostarczanego przez Zamawiającego

Szczegóły realizacji Usług poza abonamentowych doprecyzowuje projekt Umowy.

ROZDZIAŁ A - OGÓLNE INFORMACJE TECHNICZNE DOT. OBECNIE EKSPLOATOWANEGO SERWISU INTERNETOWEGO1) ARCHITEKTURA LOGICZNA2) GŁÓWNE KOMPONENTY:

System klasy CMS – Pimcore – wersje: 3.X, 10.X (2 instancje dwu środowiskowe)

- a. PHP >= 8.0
- b. Apache >= 2.0 / Nginx – serwer http
- c. Composer >= 2.0
- d. Bazy danych:
 - o MariaDB => 10.0
 - o MySQL => 8.0
- e. Cache w technologii Varnishe

3) INTEGRACJE Z INNYMI SYSTEMAMI ZAMAWIAJĄCEGO

- a. Obecna Platforma wykorzystuje różnorodne technologie i interfejsy programistyczne, które mają zostać utrzymane w nowym serwisie w zakresie zadań Wykonawcy tj:
 - o REST API (Representational State Transfer API): REST API jest używane do zapewnienia prostego i efektywnego dostępu do różnych zasobów i operacji w naszym serwisie. Działa na zasadzie standardowych żądań HTTP i odpowiedzi.
 - o SOAP API (Simple Object Access Protocol API): SOAP API stanowi dodatkową warstwę komunikacji, umożliwiając interakcje między różnymi aplikacjami. Jest szczególnie przydatne w bardziej złożonych operacjach.
 - o WSDL (Web Services Description Language): WSDL jest używane do formalnego opisu dostępnych usług sieciowych i ich interfejsów, co ułatwia integrację z naszymi usługami.
 - o JSON (JavaScript Object Notation): JSON jest jednym z głównych formatów danych stosowanych do przesyłania informacji między serwerem a klientem. Jest bardziej czytelny i stanowi podstawowy format przesyłania danych w naszym serwisie.
 - o XML (Extensible Markup Language): XML jest wykorzystywane w różnych aspektach konfiguracji i przesyłania danych między systemami.
- b. Zestawienie obecnych integracji i osadzeń *:
 - o system bilingowy SKOK/ Centralna Baza Klientów (CBK)
 - o system obsługi klientów ENPORT
 - o system SAP SRM (zamówienia przetargowe)
 - o platformy zakupowe Logintrade i MarketPlanet

- Elektroniczna Platforma Zakupowa (w trakcie tworzenia)
- system eUmowy (w trakcie tworzenia)
- system Moja Enea (w trakcie tworzenia)
- system obsługi klientów - CRM (Genesys)
- kontrolka webchat
- integracja z bramką SMS
- integracja Google Maps
- integracja Google Analytics
- baza kodów pocztowych
- REMIT Wytwarzanie i Ciepło
- eBOK sprzedażowy i dystrybucyjny
- rezerwacje wizyt w BOK

* Wykonawca uwzględni w ofercie przeniesienie do 20 integracji i/lub osadzeń w nowym Systemie.

ROZDZIAŁ B - ETAPY REALIZACJI MODERNIZACJI SERWISU INTERNETOWEGO GRUPY ENEA

Zamawiający planuje przeprowadzenie zadania Modernizacja Serwisu Internetowego Grupy ENEA zgodnie z poniższym podziałem na etapy z uwzględnieniem wyspecyfikowanego podziału obowiązków stron.

1) **Etap 1 - Koncepcja Systemu i opracowanie dokumentacji projektowej**

W szczególności zrealizowanie poniższego zakresu zadań do realizacji przez Wykonawcę:

1.1 Koncepcja Systemu

- 1) Analiza stanu AS-IS obecnie eksploatowanego Systemu – Wykonawca
- 2) Raport stanu AS-IS – Wykonawca
- 3) Szkolenie wstępne dla Administratorów Systemu (on-line) – Wykonawca
- 4) Koncepcja techniczna systemu – Wykonawca:
 - a. Koncepcja architektury Systemu, w tym:
 - i. architektura Systemu (środowiska systemowe, wymagania odnośnie infrastruktury technicznej i sieciowej) wraz z powiązaniem pomiędzy komponentami składowymi oraz opis technologii użytych do realizacji przedmiotu umowy
 - ii. opis modułów/komponentów funkcjonalnych Systemu i ich możliwości, ze szczególnym uwzględnieniem możliwości „z pudełka” oraz „kastomizacji” niezbędnych do wdrożenia Systemu
 - b. koncepcja integracji z innymi systemami
 - c. koncepcja architektury uprawnień, w tym wykaz ról z opisem i relacjami pomiędzy nimi)
 - d. założenia do administracji Systemem w trakcie jego eksploatacji
 - e. Plan wdrożenia i ramowy Harmonogram prac
- 5) Uzgodnienia Koncepcji technicznej Systemu – Wykonawca / ENEA Centrum
- 6) Zatwierdzenie produktów prac etapu – ENEA Centrum

1.2 Dokumentacja projektowa

- 1) Projekt techniczny systemu z uwzględnieniem wymagań z załączników 1-10 Umowy – Wykonawca, w tym:
 - a. Przygotowania architektury technicznej poszczególnych środowisk Systemu
 - b. Przygotowanie opisu poszczególnych środowisk Systemu
 - c. Przygotowanie Planu testów i scenariuszy testowych
 - d. Przygotowanie opisu procesów CI/CD* oraz Pakietów instalacyjnych
 - e. Przygotowanie wymagań wydajnościowych oraz oczekiwanych czasów odpowiedzi
- 2) Szczegółowy Harmonogram Prac - Wykonawca
- 3) Dokumentacja techniczna systemu - Wykonawca:
 - a. Dokumentacja użytkownika
 - b. Dokumentacja administratora technicznego (w tym Instrukcja eksploatacyjna Systemu) i merytorycznego(np. redaktorów treści)
- 4) Uzgodnienia Dokumentacji projektowej – Wykonawca / ENEA Centrum
- 5) Zatwierdzenie produktów prac etapu – ENEA Centrum

*) na potrzeby realizacji pełnego cyklu życia wdrażanego Systemu z uwzględnieniem mechanizmów kopiowania danych i konfiguracji dla wszystkich środowisk Systemu.

2) **Etap 2 - Dostawa, instalacja i wdrożenie Systemu na środowiskach nieprodukcyjnych i produkcyjnych na podstawie Koncepcji Systemu i Dokumentacji projektowej w szczególności zrealizowanie poniższego zakresu zadań:**

1.1 Zadania

- 1) Wytworzenie bloków architektonicznych – ENEA Centrum
- 2) Przekazanie bloków architektonicznych do Wykonawcy – ENEA Centrum
- 3) Instalacji systemu na blokach architektonicznych – Wykonawca
- 4) Testowanie bloków architektonicznych – Wykonawca / ENEA Centrum
- 5) Implementacja i instalacja wymaganych integracji oraz niezbędnych kustomizacji* – Wykonawca
- 6) Doszczegółowienie Planu testów i scenariuszy testowych o przypadki testowe wraz z danymi testowymi - Wykonawca
- 7) Testowanie funkcjonalności, interfejsów i integracji – Wykonawca / ENEA Centrum
- 8) Implementacji treści** przekazanych przez Zamawiającego z uwzględnieniem 2 faz – Wykonawca
- 9) Przeprowadzenie audytu WCAG i wystawienie deklaracji dostępności – Wykonawca
- 10) Przeprowadzenie testów wydajnościowych i wyłączeniowych – Wykonawca / ENEA Centrum
- 11) Przeprowadzenie testów bezpieczeństwa na zlecenie Zamawiającego – ENEA Centrum
- 12) Implementacja poprawek po testach i audycie – Wykonawca
- 13) Retesty – Wykonawca / ENEA Centrum
- 14) Przygotowanie Raportu z testów.

1.2 Realizacja wdrożenia na środowiskach produkcyjnych i nieprodukcyjnych z uwzględnieniem poniższych fazy

- Faza 1: strona główna + część obsługowo-sprzedażowa serwisu internetowego wraz z kustomizowaną wersją mobilną. W tej fazie uwzględnia się następujące podzadania:
 - rozszerzenie Projektu funkcjonalnego i graficznego i Dokumentacji projektu (stanowiących załączniki nr 2 i 3 do Umowy) o zakładki Obsługi Klienta z wykorzystaniem zaprojektowanych modułów (klocków) zgodnie z pkt. „3.13 Strony kategorii / moduły obsługowe” Dokumentacji projektu, stanowiącej załącznik nr 3 do Umowy.
 - oraz dodatkowo innych podstron serwisu (zgodnie z Webmanuałem, stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy) w liczbie do 15 podstron wraz z ich implementacją.
- Faza 2: część korporacyjna serwisu internetowego wraz z responsywną wersją mobilną.

*) System CMS będzie posiadał wszystkie funkcjonalności wymienione w „ Dokumentacji projektu, w tym wymagań wobec systemu CMS w formie linku do Chmury Zamawiającego”, załącznik nr 3 do Umowy. Wykonawca dostarczy funkcjonalności wskazane w tym załączniku z wersji „z pudełka” lub dostarczy Zamawiającemu kustomizowane rozwiązania w trakcie jednorazowej usługi wdrożeniowej.

***) Implementacja pełnej treści serwisu internetowego Grupy Enea dostarczonej przez Zamawiającego (nagłówków i opisów, materiałów graficznych takich jak: zdjęcia, filmy, animacje). Wykonawca nie będzie posługiwał się markowaniem treści tzw. „lorem ipsum”.

3) **Etap 3 - Warsztaty wdrożeniowe**

- 1) Prezentacja funkcjonalności i możliwości wdrażanego przez Wykonawcę systemu CMS - w formie online - przed rozpoczęciem Etapu 1 Modernizacji Serwisu Internetowego
- 2) Instruktaż stanowiskowy dla Zamawiającego - w formie online
- 3) Warsztaty stacjonarne (3 dniowe) dla dwóch 4-osobowych grup administratorów. Łącznie 6 dni warsztatów po 6 godzin/dziennie. Zakres tematyczny: obsługa i administrowanie Systemem (omówienie instrukcja eksploatacyjnej, w tym monitorowanie oraz raportowanie), tworzenie zaawansowanej treści, programowanie i rozwój Systemu.
- 4) Przekazanie materiałów ze szkoleń (szkoleń e-learning lub nagrań z warsztatów), o których jest mowa powyżej.

- 4) Etap 4 - Odbiór końcowy, w tym m.in. potwierdzenie dostarczenia wszystkich wymaganych funkcjonalności systemu CMS oraz dostawa dokumentacji powykonawczej
- 1) Opracowanie Dokumentacji powykonawczej, w tym aktualizacja Dokumentacji projektowej – Wykonawca
 - 2) Uzgodnienia Dokumentacji powykonawczej – Wykonawca / ENEA Centrum
 - 3) Przegląd końcowy, przygotowanie Raportu z wdrożenia oraz zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego – Wykonawca
 - 4) Zatwierdzenie produktów prac etapu – ENEA Centrum

ROZDZIAŁ C - DEFINICJE

- 1) **Środowiska nieprodukcyjne** – Środowisko szkoleniowe i testowe. Dopuszcza się połączenie środowiska testowego i szkoleniowego w sytuacji uzasadnionej rekomendacji Wykonawcy.
- 2) **Środowisko szkoleniowe** – przeznaczone na potrzeby realizacji szkoleń użytkowników.
- 3) **Środowisko testowe** – przeznaczone jest na realizację prototypu Systemu, aktualizacji, testów akceptacyjnych, interfejsów, funkcjonalnych, wydajnościowych, bezpieczeństwa.
- 4) **Środowisko produkcyjne** – przeznaczone jest do głównej eksploatacji systemu i publikacji treści w sieci Internet. Z perspektywy sieciowej środowisko to jest izolowane w ramach dedykowanej podsieci, do której dostęp administracyjny jest ograniczony dla wybranych Administratorów a wszelkie zmiany wymagają zgody Zamawiającego oraz podlegają monitorowaniu. Dostęp do takiego środowiska jest rejestrowany i odbywa się wyłącznie za pomocą systemu rejestracji sesji oraz z wykorzystaniem stacji przesiadkowej. Środowisko produkcyjne czyści się z wszelkich niepotrzebnych danych i zasobów pochodzących z prac etapu wdrożenia przed przekazaniem Systemu do eksploatacji produkcyjnej.

ROZDZIAŁ D - POZOSTAŁE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1.1 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ARCHITEKTURY SYSTEMU ORAZ PRAC PROJEKTOWO- WDROŻENIOWYCH

- 1) Wdrażany System powinien być zbudowany w architekturze trójwarstwowej z wyróżnieniem:
 - a. Warstwa bazy danych
 - b. Warstwa aplikacji
 - c. Warstwa prezentacji
- 2) Dla Systemu przewiduje się utworzenie i skonfigurowanie przynajmniej 3 (trzech) niezależnych i w pełni funkcjonalnych środowisk:
 - a. Produkcyjne;
 - b. Testowe;
 - c. Developerskie/Rozwojowe.
- 3) Wszystkie środowiska powinny odzwierciedlać ten sam poziom integracji pomiędzy komponentami Systemu.
- 4) System projektowany jest architekturze wysokiej dostępności - HA (ang. High Availability), która umożliwi skalowanie środowisk wertykalnie i horyzontalnie.
- 5) Zamawiający wymaga aby ewentualne zwiększenie wydajności wdrażanego Systemu poprzez przydzielanie procesorów lub pamięci RAM dla serwerów wirtualnych w warstwie danych i aplikacji nie będzie skutkowało koniecznością zakupu dodatkowych licencji przez Zamawiającego.
- 6) Zamawiający zapewni dostęp Wykonawcy do wszystkich środowisk Systemu w celu wykonania prac technicznych związanych z działaniami wynikającymi z procesu w procesach wdrożenia, utrzymania i rozwoju (w tym konfiguracji środowiska, instalacji, weryfikowania/testowania, odtwarzania zgłoszonych Incydentów). Zamawiający ma prawo uczestniczyć przy wykonywaniu tych czynności.
- 7) Wykonawca po oddaniu Systemu do eksploatacji, przez pozostały okres trwania Umowy, zobowiązany jest do utrzymywania i dostarczenia, na wniosek Zamawiającego lub z inicjatywy Wykonawcy, uaktualnionego Pakietów instalacyjnych dla środowisk produkcyjnych i nieprodukcyjnych, zapewniającego Zamawiającemu samodzielną instalację i konfigurację poszczególnych środowisk.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do zarządzania konfiguracją środowisk: testowego oraz szkoleniowego, w zakresie wszystkich powiązanych elementów, natomiast środowisko produkcyjne zarządzane będzie przez pracowników Zamawiającego (po przekazaniu do eksploatacji produkcyjnej).
- 9) Wykonawca jest zobowiązany tworzyć oprogramowanie oraz wykonywać jego testy wewnętrzne na swoim własnym środowisku (bez wykorzystywania środowisk szkoleniowego i testowego Zamawiającego).
- 10) Po wykonaniu testów wewnętrznych przez Wykonawcę zobowiązany jest on dostarczyć Zamawiającemu Raport z przeprowadzonych testów wraz z opisem scenariuszy i przypadków testowych.

- 11) Środowisko testowe zapewniają funkcjonalność przeprowadzenia testów wydajnościowych, które zasymulują działanie Systemu na środowisku produkcyjnym.
- 12) Testy wydajnościowe polegać będą na weryfikacji wydajności Systemu po stronie serwerów, aplikacji i bazy danych, jak i na badaniu czasu reakcji interfejsu GUI w czasie obciążenia Systemu. Wykonawca dostarczy i zaimplementuje odpowiednie narzędzia w infrastrukturze Zamawiającego w celu przeprowadzenia testów wydajnościowych.
- 13) Wykonawca jest odpowiedzialny za przygotowanie skryptów do realizacji testów wydajnościowych. Odpowiednio sparametryzowane skrypty będą uruchamiane wielokrotnie, symulując wykorzystanie Systemu przy zdefiniowanych parametrach ruchu.
- 14) W trakcie eksploatacji System winien spełniać wskaźniki wydajności narzędzi takich jak PageSpeed Insight, Google Lighthouse lub podobnych – dla poziomu bardzo dobrego oznaczanego na zielono.
- 15) Zamawiający przygotuje skalowany system, który będzie odpowiedni do następującej liczby odwiedzin serwisu enea.pl
 - ilość odwiedzin: 80 tys. /dzień
 - ilość odwiedzin: 2 mln/ miesiąc
- 16) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dowolnego przetestowania każdej funkcjonalności.
- 17) Na okres trwania realizacji zadania Modernizacja Portalu Systemu, od chwili dostarczenia Zamawiającemu utworów do chwili udzielenia licencji/sublicencji do tych utworów, Wykonawca w ramach wynagrodzenia wynikającego z Umowy, dostarczy Zamawiającemu niewyłączne licencje/sublicencje tymczasowe do korzystania z tych produktów, w zakresie niezbędnym do dokonania wdrożenia.
- 18) Zamawiający wymaga aby licencje dostarczone przez Wykonawcę umożliwiały użytkowanie Systemu przez wszystkich użytkowników na wszystkich środowiskach wdrażanego Systemu.
- 19) Wykonawca w ramach realizacji Umowy dostarczać będzie Zamawiającemu kody źródłowe wdrażanego i rozwijanego oprogramowania oraz pakiety instalacyjne do repozytoriów zarządzanych przez Zamawiającego. Instalacje i wnoszenia na środowiska Systemu realizowane będą za pośrednictwem tych repozytoriów.
- 20) Wytworzona dokumentacja przekazywana jest w języku polskim w formatach edytowalnych oraz PDF. Zamawiający dopuszcza przekazanie części dokumentacji w języku angielskim pod warunkiem, że producent systemu nie udostępnia materiałów w języku polskim.
- 21) Wykonawca uwzględni obowiązujące u Zamawiającego standardy techniczne – w szczególności dotyczące infrastruktury technicznej i bezpieczeństwa teleinformatycznego.
- 22) Wykonawca uwzględni w ramach realizacji przedmiotu postępowania dobre praktyki obszaru zarządzania projektami oraz zarządzania cyklem życia oprogramowania oraz pozostałych obszarów IT.

1.2 WYMAGANIA TECHNICZNE DOT. INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ

- 1) Zamawiający zapewnia posiadaną w Grupie Enea infrastrukturę informatyczną na potrzeby wdrażanego Systemu. Środowiska serwerowe i bazodanowe Zamawiającego zlokalizowane są w Centrach Przetwarzania Danych i są otwarte pod względem skalowalności zasobów (mocy obliczeniowej, pamięci operacyjnej, przestrzeni dyskowej).
- 2) Wykonawca zaproponuje i zwymiaruje w Koncepcji technicznej systemu (w tym np. serwery, macierze dyskowe oraz ich uzbrojenie, dyski, urządzenia strefy DMZ) i programowe (w tym np. oprogramowanie systemowe, bazodanowe, aplikacyjne) niezbędne do spełnienia wymagań szczegółowych (w tym dla prawidłowej instalacji) wdrażanego Systemu, z wykorzystaniem infrastruktury Zamawiającego opisanej w niniejszym dokumencie.
- 3) Propozycja w zakresie sprzętu winna być sformułowana poprzez podanie szczegółowych wymagań technicznych, jak również wskazanie konkretnego typu i modelu urządzenia, wraz z gwarantowaną przez Wykonawcę ceną, na wypadek, jeśli Zamawiający postanowi nabyć takie urządzenie od Wykonawcy, udzielając mu odrębnego zamówienia. Zamawiający nabędzie całość infrastruktury sprzętowej we własnym zakresie, w odrębnych zamówieniach. Zamawiającemu przysługuje prawo skorzystania ze wskazanej wyżej gwarancji ceny, w odniesieniu do całości, bądź dowolnej części sprzętu proponowanego przez Wykonawcę, ale nie zobowiązuje się z niej korzystać.
- 4) Proponowane rozwiązanie sprzętowe winna współpracować i wykorzystywać posiadaną oraz dostarczaną przez Zamawiającego infrastrukturę teleinformatyczną określoną w dalszej części niniejszego dokumentu, jak również winna spełniać określone dalej wymagania techniczne. W szczególności winna być w pełni kompatybilne z istniejącą infrastrukturą sprzętowo-programową w Grupy Enea.
- 5) Wykonawca może zaproponować wykorzystanie infrastruktury sprzętowo-programowej dostarczanej przez Zamawiającego w części lub w całości, wedle swojego uznania. Zamawiający zobowiązuje się rozważyć rozwiązania inne od wymaganych w oparciu o uzasadnienie dostarczone przez Wykonawcę.

- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dostawy we własnym zakresie części licencji w związku z podpisanymi umowami o współpracy z wiodącymi dostawcami oprogramowania m.in. firmami Microsoft i Oracle.
- 7) Na potrzeby wdrażanego Systemu Zamawiający udostępni Wykonawcy następującą infrastrukturę techniczną:

1.3 WYMAGANIA TECHNICZNE DOT. SERWEROWNI (CENTRA PRZETWARZANIA DANYCH)

- 1) Zamawiający posiada 2 serwerownie zlokalizowane na terenie Polski i oddalone od siebie o 400 km replikujące dane w trybie asynchronicznym. Serwerownie dysponują przestrzenią umożliwiającą wstawienia urządzeń w istniejące szafy rack'owe.
- 2) Zamawiający wymaga aby Wykonawca określił ilość potrzebnego „U” oraz potrzebną moc energetyczną liczona w kVA.
- 3) Wszystkie komponenty dostarczanej infrastruktury muszą mieć możliwość technicznego montażu w ww. szafach serwerowych (o standardowych parametrach montażowych) wskazanych przez Zamawiającego. Niedopuszczalny jest montaż całych szaf z urządzeniami.

1.4 WYMAGANIA TECHNICZNE DOT. SERWERÓW

- 1) Zamawiający dysponuje platformą sprzętową z oprogramowaniem wirtualizacyjnym VMware vSphere.
- 2) Dopuszczalne systemy operacyjne serwerów w dla tego środowiska :
 - a. system operacyjny z rodziny Windows: Windows Server 2019 lub nowszy;
 - b. system operacyjny z rodziny Linux: Oracle Linux w najnowszej dostępnej wersji.
- 3) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w ramach Projektu technicznego dostarczył wykaz serwerów wirtualnych które będą wykorzystane wraz z ich zapotrzebowaniem wydajnościowym (moc obliczeniowa, pamięć operacyjna, obszar dyskowy) i wskazanym systemem operacyjnym.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dostawy we własnym zakresie licencji niezbędne do udostępnienia środowiska serwerowego na potrzeby wdrażanego Systemu.

1.5 WYMAGANIA TECHNICZNE DOT. MACIERZY DYSKOWYCH

- 1) Zamawiający wymaga przedstawienia przez Wykonawcę wymaganej pojemności przestrzeni dyskowych, wielkości IOPS oraz przepustowość z podziałem na Read and Write niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania wszystkich środowisk wdrażanego Systemu.
- 2) Do określenia IOPS niezbędne jest zdefiniowanie wymaganej powierzchni i stosunek ilości odczytów/zapisów z/na macierzy, które Wykonawca winna oszacować, biorąc pod uwagę specyfikę wdrażanego Systemu.

1.6 WYMAGANIA TECHNICZNE DOT. BAZ DANYCH

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w ramach Projektu technicznego dostarczył wykaz instancji bazodanowych które będą wykorzystane wraz z ich zapotrzebowaniem wydajnościowym (moc obliczeniowa, pamięć operacyjna, obszar dyskowy).
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dostawy we własnym zakresie licencji niezbędnych do udostępnienia środowiska bazodanowego na potrzeby wdrażanego Systemu.

1.7 WYMAGANIA TECHNICZNE DOT. BACKUPU

- 1) Zamawiający dysponuje systemem backupu obejmującym swoim działaniem posiadaną infrastrukturę serwerową i bazodanową, w tym zasoby które będą udostępnione dla wdrażanego Systemu. System backupu umożliwia wykonywanie kopii zapasowych bez zatrzymywania działania systemu (tryb on-line).
- 2) Zamawiający wymaga aby Wykonawca w ramach Projektu technicznego dostarczył informację o zasobach wdrażanego Systemu, które mają być zabezpieczone przez Zamawiającego przy wykorzystaniu systemu backupu.
- 3) Zamawiający zapewni Licencje związane z systemem backupu.

1.8 WYMAGANIA TECHNICZNE DOT. BEZPIECZEŃSTWA

- 1) Realizowane integracje podlegają ocenie pod kątem bezpieczeństwa. Każda komunikacja winna zostać skategoryzowana pod kątem zachowania bezpieczeństwa informacyjnego. W trakcie prac integracyjnych właściciel informacji dokonuje klasyfikacji przetwarzanych/wymienianych danych. Na tej podstawie Wykonawca rozwiązań integracyjnych winna zastosować mechanizmy kontrolne właściwe do przetwarzania informacji o określonej klasyfikacji.
- 2) Klasyfikacja informacji winna być określona przez jej biznesowego właściciela bądź inne uprawnione do tego podmioty w ramach Grupy Enea, które mogą określić biznesowe znaczenie (wartość) danej informacji. Na podstawie uzyskanej klasyfikacji następuje dobór odpowiednich technicznych środków kontrolnych, tj.:
 - mechanizmów zapewnienia poufności;
 - poziomów/uprawnień dostępu do danych;

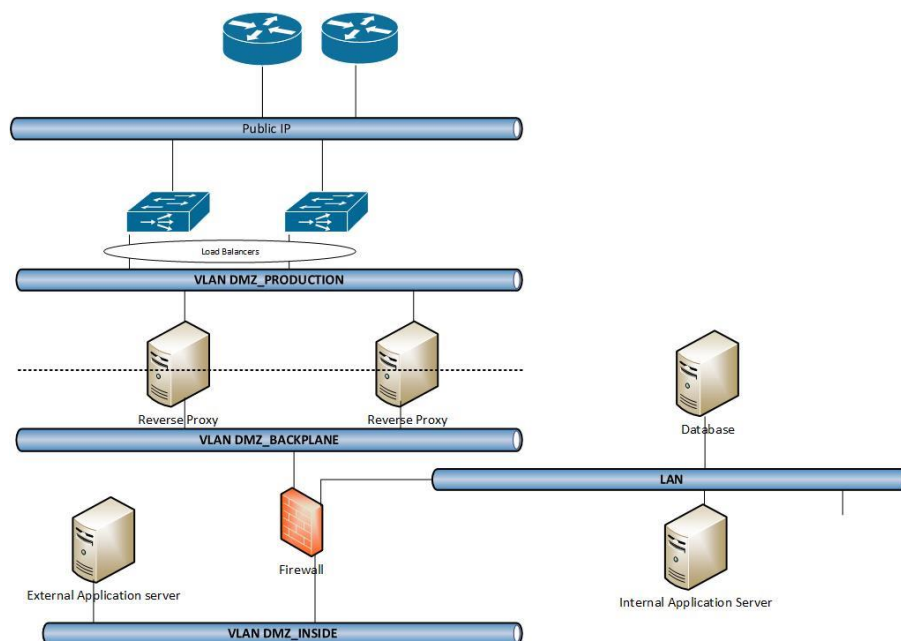
- mechanizmów logujących oraz audytowych;
 - innych jeśli wymagane.
- 3) Reguły bezpieczeństwa dla informacji jawnych. Ochrona informacji o kategorii bezpieczeństwa JAWNE jest nieobligatoryjna i nie wskazuje się w tym przypadku konkretnych mechanizmów kontrolnych.
 - 4) Reguły bezpieczeństwa dla informacji chronionych. Dla komunikacji o kategorii bezpieczeństwa CHRONIONE określa się następujące mechanizmy kontrolne:
 - Przepływy integracyjne muszą być uwierzytelniane – dostęp do informacji winna być poprzedzony procesem potwierdzenia tożsamości stron komunikacji;
 - Przepływy integracyjne powinny być autoryzowane – dostęp do informacji, w określonych przypadkach, może wymagać dodatkowego potwierdzenia czy strona (podmiot) o wcześniej potwierdzonej tożsamości jest uprawniona do dostępu do określonej informacji/funkcjonalności;
 - Przepływy integracyjne muszą być szyfrowane – przesyłane informacje muszą być odpowiednimi środkami technicznymi chronione przed naruszeniem poufności.
 - 5) Testy bezpieczeństwa wykonuje zespół Zamawiającego przy udziale Wykonawcy i obejmują one w szczególności: audyt bezpieczeństwa, testy penetracyjne (łącznie z DDoS). Testy prowadzone są z wykorzystaniem narzędzi automatycznych oraz weryfikacji i monitorowania przez zespół Zamawiającego.
 - 6) W przypadku zaobserwowania jakichkolwiek podatności Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia przed wdrożeniem systemu na produkcję.
 - 7) Wszystkie komponenty wdrażanego Systemu (aplikacje, usługi, inne) nie mogą być uruchamiane z wykorzystaniem kont z uprawnieniami administracyjnymi.
 - 8) Dostarczone komponenty wdrażanego Systemu mają być zaprojektowane i dostarczone z uwzględnieniem wytycznych wynikających z OWASP Top 10 <https://owasp.org/www-project-top-ten/> - opisująca największe ryzyka dotyczących bezpieczeństwa aplikacji webowych.
 - 9) Instrukcję eksploatacyjną projektuje się zgodnie z szablonem/wzorem dokumentu przekazany przez Zamawiającego.
 - 10) Integracje projektuje się zgodnie z szablonem/wzorem dokumentu przekazany przez Zamawiającego.

1.9 WYMAGANIA TECHNICZNE DOT. DMZ / STREFY ZDEMILITARYZOWANEJ

- 1) Zamawiający posiada DMZ w układzie 3-warstwowym. Poniżej dwie możliwe i akceptowane przez Zamawiającego koncepcje rozłożenia elementów serwerowych w strefie DMZ.
- 2) Środowisko produkcyjne DMZ WWW wersja 1

Najważniejsze założenia:

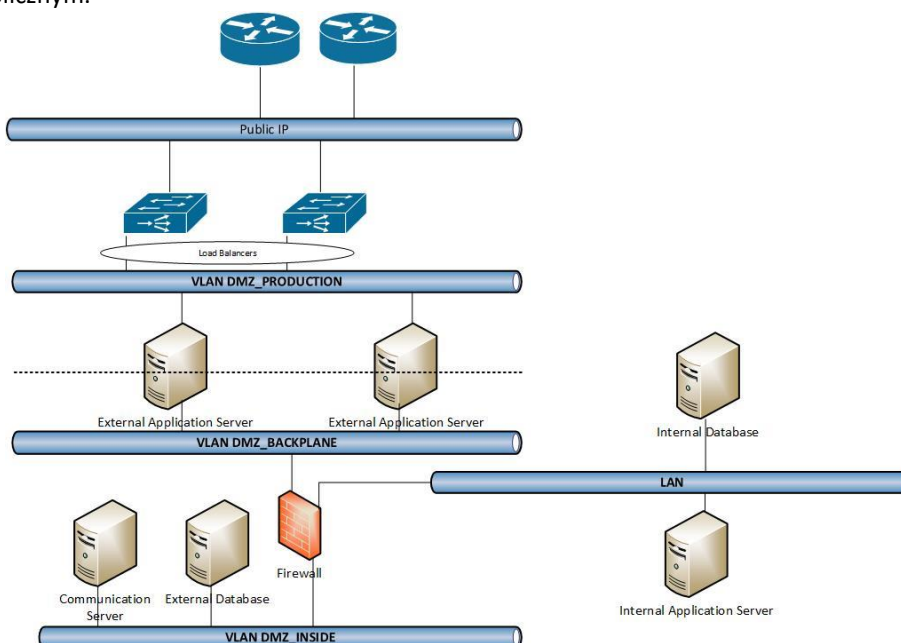
- Brak bezpośredniej komunikacji pomiędzy strefami DMZ_Backplane a LAN;
- Brak bezpośredniej komunikacji pomiędzy DMZ_Production a DMZ_Backplane;
- Serwery aplikacyjne wystawiają aplikację poprzez reverse_proxy;
- serwer bazy danych umieszczony w wewnętrznym LAN;
- serwer aplikacyjny może uzyskać dostęp do innych serwerów w DC;
- co do zasady usługa wystawiona na adresie publicznym dostępna jest z sieci Enea pod adresem publicznym.



3) Środowisko produkcyjne DMZ WWW wersja 2

Najważniejsze założenia:

- Brak bezpośredniej komunikacji pomiędzy strefami DMZ_Backplane a LAN;
- Brak bezpośredniej komunikacji pomiędzy DMZ_Production a DMZ_Backplane;
- Serwery aplikacyjne wystawiają aplikację bezpośrednio;
- serwer bazy danych umieszczony w DMZ_Backplane;
- serwer aplikacyjny może uzyskać dostęp do innych serwerów w DC poprzez serwer komunikacyjny w DMZ_Backplane;
- co do zasady usługa wystawiona na adresie publicznym dostępna jest z sieci ENEA pod adresem publicznym.



1.10 WYMAGANIA TECHNICZNE DOT. MONITORINGU WYDAJNOŚCI I DOSTĘPNOŚCI

- 1) Zamawiający dysponuje systemem monitoringu infrastruktury IT obejmującym swoim działaniem posiadaną infrastrukturę serwerową i bazodanową, w tym zasoby które będą udostępnione dla wdrażanego Systemu.

- 2) Zamawiający wymaga aby Wykonawca w ramach Projektu technicznego dostarczył informację o zasobach (procesach i innych komponentach), które mają być monitorowane przez Zamawiającego przy wykorzystaniu systemu monitoringu infrastruktury IT.
- 3) Zamawiający zapewni Licencje związane z systemem monitoringu infrastruktury IT.

1.11 WYMAGANIA TECHNICZNE DOT. KOMPONENTÓW SYSTEMU

- 1) Zamawiający wymaga, by wdrażany System został oparty o oprogramowanie gwarantujące Zamawiającemu możliwość utrzymania i rozwoju Systemu po zakończeniu realizacji umowy bez konieczności współpracy z Wykonawcą.
- 2) Dopuszcza się jako główny komponent systemu wykorzystanie wyłącznie systemów CMS Pimcore, Drupal lub Wordpress.
- 3) Zamawiający wymaga, by każdy istotny element oprogramowania wchodzącego w skład wdrażanego Systemu objętego umowami licencyjnymi innymi, niż Open Source lub freeware:
 - pochodził od uznanych wytwórców, o światowym zasięgu,
 - był realizowany w nowoczesnej i rozwojowej technologii,
 - był wspierany przez możliwie licznych liczących się integratorów i innych usługodawców działających na terenie Polski i Unii Europejskiej,
 - nie był objęty prawami wyłącznymi Wykonawcy ani żadnej spółki powiązanej kapitałowo z Wykonawcą (w tym z konsorcjantem).
- 4) Zamawiający wymaga, by każdy istotny element oprogramowania wchodzącego w skład wdrażanego Systemu objętego umowami licencyjnymi Open Source lub freeware:
 - był realizowany w nowoczesnej i rozwojowej technologii,
 - nie był wskazany przez wytwórcę, jako produkt, którego dalszy rozwój lub wsparcie będą wstrzymane w terminie krótszym niż 5 lat od daty oferowanego zakończenia realizacji umowy.

1.12 WYMAGANIA TECHNICZNE DOT. ZARZĄDZANIA KONTAMI I LOGOWANIA ZDARZEŃ

- 1) Zamawiający wymaga aby administrowanie i zarządzanie kontami i uprawnieniami użytkowników było zaimplementowane w wdrażanym Systemie. Czynności te muszą być jednolite i scentralizowane dla wszystkich modułów/aplikacji składających się na System.
- 2) W wdrażanym Systemie powinna być możliwość logowania czynności użytkowników z uwzględnieniem operacji:
 - logowania/wylogowania
 - zmiany danych (dopisanie, usunięcie, poprawa) i ich odczytu
 - związanych z przetwarzaniem danych, tworzeniem wydruków i raportów administracyjnych
- 3) System powinien umożliwiać logowanie zdarzeń na różnych poziomach szczegółowości oraz umożliwiać zmianę tego poziomu przez Administratorów Enea.
Wdrażana aplikacja/system/usługa winna posiadać możliwość logowania zdarzeń do eksploatowanego w Grupie Enea Systemu zarządzania logami systemowymi.

1.13 WYMAGANIA W TRAKCIE ROZWOJU OPROGRAMOWANIA

- 1) W Serwisie Internetowym Grupy Enea realizowany jest jednoczesny rozwój oprogramowania wytworzonego przez Wykonawcę i Zamawiającego. Wszystkie modyfikacje oprogramowania wykonane samodzielnie przez Zamawiającego bez autoryzacji Wykonawcy nie podlegają zapisom gwarancji wynikających z umowy głównej, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
- 2) Usługi autoryzacji modyfikacji będą świadczone na następujących zasadach:
 - a) Zamawiający zgłasza wniosek o wycenę modyfikacji oprogramowania. Wniosek o wycenę zawiera przedmiot i zakres modyfikacji oraz pożądaną termin realizacji.
 - b) Wykonawca zobowiązuje się do złożenia Zamawiającemu oferty w ciągu 5 dni roboczych na modyfikację oprogramowania oraz na autoryzację modyfikacji. Oferta na autoryzację modyfikacji zawiera proponowany moment rozpoczęcia prac, koszt oraz termin ważności oferty (nie krótszy niż 30 dni).
 - c) Koszty autoryzacji modyfikacji będą wynosić nie więcej niż 10% kosztów planowanej modyfikacji oprogramowania wycenionej przez Wykonawcę.
 - d) Zamawiający nie winna skorzystać z oferty na modyfikację oprogramowania. W sytuacji, gdy Zamawiający nie skorzysta z oferty i zmianę wykona samodzielnie poinformuje Wykonawcę o tym fakcie.

- Wszelkie usterki spowodowane nieautoryzowanymi zmianami będą naprawiane przez Wykonawcę za dodatkowym wynagrodzeniem - uzgodnionym przez Strony.
- e) Zamawiający zobowiązany jest do rozpatrzenia oferty na autoryzację modyfikacji w terminie do 10 dni roboczych od jej przekazania. Zamawiający informuje Wykonawcę o podjętej decyzji w Systemie Zarządzania Zleceniami. Brak informacji w tym terminie należy uznawać za odrzucenie oferty.
 - f) W przypadku negatywnego wyniku autoryzacji modyfikacji Zamawiający wprowadzi wyspecyfikowane poprawki/zalecenia i ponownie wystawi kolejny pakiet modyfikacji oprogramowania do autoryzacji. W takim wypadku Zamawiający składa kolejne zamówienie na usługę autoryzacji modyfikacji i przeprowadza się kolejną Usługę autoryzacji modyfikacji zgodnie z niniejszym paragrafem.
 - g) W sytuacji negatywnego wyniku autoryzacji Wykonawca specyfikuje konieczne zalecenia, które niezbędne są do uzyskania pozytywnego wyniku autoryzacji. Realizacja tych wytycznych uniemożliwia wystawienie negatywnego wyniku autoryzacji przy realizacji kolejnej Usługi autoryzacji modyfikacji.
 - h) Oferta na autoryzację modyfikacji uwzględnia taką samą stawkę w Roboczogodzinach [RBH] pracy Wykonawcy jak pozostałe usługi poza abonamentowe.
- 3) Modyfikacje autoryzowane przez Wykonawcę automatycznie obejmowane są usługą abonamentową, o której jest mowa w umowie głównej, na tych samych zasadach jak inne Pakiety oprogramowania dostarczone przez Wykonawcę.

ROZDZIAŁ E) PROCES AUTORYZACJI MODYFIKACJI

1. W Serwisie Internetowym Grupy Enea realizowany jest jednoczesny rozwój oprogramowania wytworzonego przez Wykonawcę i Zamawiającego. Wszystkie modyfikacje oprogramowania wykonane samodzielnie przez Zamawiającego bez autoryzacji Wykonawcy nie podlegają zapisom gwarancji wynikających z niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Usługi autoryzacji modyfikacji będą świadczone na następujących zasadach:
 - i) Zamawiający zgłasza wniosek o wycenę modyfikacji oprogramowania. Wniosek o wycenę zawiera przedmiot i zakres modyfikacji oraz pożądany termin realizacji.
 - j) Wykonawca zobowiązuje się do złożenia Zamawiającemu oferty w ciągu 5 dni roboczych na modyfikację oprogramowania oraz na autoryzację modyfikacji. Oferta na autoryzację modyfikacji zawiera proponowany moment rozpoczęcia prac, koszt oraz termin ważności oferty (nie krótszy niż 30 dni).
 - k) Koszty autoryzacji modyfikacji będą wynosić nie więcej niż 10% kosztów planowanej modyfikacji oprogramowania wycenionej przez Wykonawcę.
 - l) Zamawiający nie musi skorzystać z oferty na modyfikację oprogramowania. W sytuacji, gdy Zamawiający nie skorzysta z oferty i zmianę wykona samodzielnie poinformuje Wykonawcę o tym fakcie. Wszelkie usterki spowodowane nieautoryzowanymi zmianami będą naprawiane przez Wykonawcę za dodatkowym wynagrodzeniem - uzgodnionym przez Strony.
 - m) Zamawiający zobowiązany jest do rozpatrzenia oferty na autoryzację modyfikacji w terminie do 10 dni roboczych od jej przekazania. Zamawiający informuje Wykonawcę o podjętej decyzji w Systemie Zarządzania Zleceniami. Brak informacji w tym terminie należy uznawać za odrzucenie oferty.
 - n) W przypadku negatywnego wyniku autoryzacji modyfikacji Zamawiający wprowadzi wyspecyfikowane poprawki/zalecenia i ponownie wystawi kolejny pakiet modyfikacji oprogramowania do autoryzacji. W takim wypadku Zamawiający składa kolejne zamówienie na usługę autoryzacji modyfikacji i przeprowadza się kolejną Usługę autoryzacji modyfikacji zgodnie z niniejszym paragrafem.
 - o) W sytuacji negatywnego wyniku autoryzacji Wykonawca specyfikuje konieczne zalecenia, które niezbędne są do uzyskania pozytywnego wyniku autoryzacji. Realizacja tych wytycznych uniemożliwia wystawienie negatywnego wyniku autoryzacji przy realizacji kolejnej Usługi autoryzacji modyfikacji.
 - p) Oferta na autoryzację modyfikacji uwzględnia taką samą stawkę w Roboczogodzinach [RBH] pracy Wykonawcy jak pozostałe usługi poza abonamentowe.
3. Modyfikacje autoryzowane przez Wykonawcę automatycznie obejmowane są usługą abonamentową, o której jest mowa w Umowie, na tych samych zasadach jak inne Pakiety oprogramowania dostarczone przez Wykonawcę.

ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. ZAŁĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ OFERTY
2. ZAŁĄCZNIK NR 1A - FORMULARZ CENOWY
3. ZAŁĄCZNIK NR 2 - OŚWIADCZENIE WSTĘPNE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
4. ZAŁĄCZNIK NR 2A - OŚWIADCZENIE WSTĘPNE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
5. ZAŁĄCZNIK NR 3 - UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ – WZÓR
6. ZAŁĄCZNIK NR 4- OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI.
7. ZAŁĄCZNIK NR 5 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIANIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO
8. ZAŁĄCZNIK NR 6 – WYKAZ USŁUG PODOBNYCH
9. ZAŁĄCZNIK NR 7 – WYKAZ SPECJALISTÓW
10. ZAŁĄCZNIK NR 8 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ
11. ZAŁĄCZNIK NR 9 - OŚWIADCZENIA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI
12. ZAŁĄCZNIK NR 10 – ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW
13. ZAŁĄCZNIK NR 11 - OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU MINIMALNYCH WYMAGAŃ W ZAKRESIE STOSOWANYCH ZABEZPIECZEŃ TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH DOTYCZĄCYCH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH
14. ZAŁĄCZNIK NR 12 - PROJEKT UMOWY

ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTY

(nazwa Wykonawcy)

Oferta w postępowaniu

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

--

działając w imieniu i na rzecz:

--

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Modernizacja Serwisu Internetowego Grupy ENEA (www.enea.pl) wraz z usługami dodatkowymi
--

1. **Oferujemy wykonanie zamówienia w sposób i na warunkach określonych w Warunkach Zamówienia, zgodnie z Opiskem Przedmiotu Zamówienia (Rozdział II Warunków Zamówienia) i na zasadach określonych w umowie za cenę (PLN) :**

ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY (I + II + III)

CENA NETTO: zł

Obliczona zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym Załącznik nr 1A do WZ**Oferta wykonawcy dotyczy wdrożenia w najnowszej wersji systemu:**(proszę wskazać znakiem „x” **jedyn** wybrany system, którego dotyczy oferta):

Drupal	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie	Wordpress	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie	Pimcore	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
--------	---	-----------	---	---------	---

2. Wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z terminami wskazanymi w rozdz. I pkt 5 WZ.

3. Oświadczam(y), że:

- a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert,
 b) zamówienie wykonam(y):
 samodzielnie / **z udziałem podwykonawców**

Części zamówienia, które zostaną zrealizowane przy udziale podwykonawców:

Lp.	Dane podwykonawcy (nazwa, adres, numer NIP)	Części zamówienia
1.		

Jednocześnie oświadczam(y), iż za działania i zaniechania wyżej wymienionych podwykonawców ponoszę(simy) pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego jak za swoje własne.

- c) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
- d) wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do Platformy Zakupowej Zamawiającego,
- e) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuje(emy) się do podpisania Umowy, zgodnej z projektem stanowiącym **Załącznik nr 12 do Warunków Zamówienia**,
- f) wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
- g) zapoznałem(liśmy) się z postanowieniami kodeksu postępowania dla dostawców i partnerów biznesowych Grupy ENEA dostępnymi pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow> oraz zobowiązuje(emy) się do ich przestrzegania,
- h) w terminie 3 dni od zawarcia umowy, prześlemy Koordynatorowi umowy kod(y) PKWiU, który(e) dotyczą przedmiotu umowy i będą następnie wskazywane na wystawionej przez nas fakturze VAT,
- i) jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:
 tak / nie
- j) osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:
 Pan(i) , tel.: e-mail:
- k) informacje o aukcji elektronicznej należy przesłać na adres e-mail:
- (Proszę o wskazanie wyłącznie jednego adresu e-mail w celu przekazania informacji o aukcji elektronicznej)**
- l) **Dane osobowe reprezentantów, koordynatorów i personelu Zamawiającego oraz innych osób biorących udział w postępowaniu lub realizacji zamówienia, które zostały przekazane Wykonawcy w ramach niniejszego postępowania lub realizacji przedmiotowego zamówienia, przetwarzane będą zgodnie z klauzulą informacyjną Wykonawcy załączoną (wskazaną) do oferty, której treść:**
 dostępna jest na stronach internetowych Wykonawcy - link do klauzul; <http://www.>
 (uzupełnić - jeśli dotyczy)
 przekazana została jako załącznik do oferty (odrębny dokument)
(Uwaga nie należy utożsamiać z załącznikiem nr 5 do Warunków Zamówienia)
4. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej podajemy dane, niezbędne do zawarcia Umowy: [należy uzupełnić, o ile dane są znane na etapie składania oferty]
- a) W moim(naszym) imieniu umowę zawrze Pan(i)..... Pełniący(a) funkcję.....
- b) W celu realizacji przedmiotu Umowy, wyznaczam(y) osobę odpowiedzialną za prawidłową realizację Umowy – Koordynatorów Umowy:
 Imię i nazwisko:
 e-mail –
 nr tel.
- c) Dane osobowe osób reprezentujących, pracowników, współpracowników oraz innych osób, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane drugiej Stronie w celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonywania Umowy, przetwarzane będą zgodnie z klauzulą informacyjną, której treść:
 dostępna jest na stronach internetowych Wykonawcy - link do klauzul; <http://www.> **(uzupełnić - jeśli dotyczy)**
 przekazana zostanie jako załącznik do umowy w wersji papierowej w momencie jej podpisania.

Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)

Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 1A – FORMULARZ CENOWY

Opis produktu	Ilość	Cena jednostkowa PLN netto	Wartość pozycji PLN netto
	A	B	AxB
I. Ryczałtowa opłata za realizację Jednorazowej usługi wdrożeniowej „ Modernizacja Serwisu Internetowego Grupy ENEA”*, w tym:			
a) licencje i inne prawa**			...
b) usługa wdrożeniowa (wskazać ilość RBH) (za 1 RBH)	...
Razem (I a i I b)	-	-
II. Miesięczne opłata za usługi abonamentowe			
Utrzymanie i wsparcie techniczne ATiK (wraz z licencjami i kosztami utrzymania m.in. 24 miesięcznymi, jeśli występują)	24 miesięcy (za 1 miesiąc)
III. Opłata za usługi poza abonamentowe wg uśrednionej stawki ryczałtowej za 1 roboczogodzinę pracy specjalistów Wykonawcy			
Usługi poza abonamentowe	800 roboczogodzin (za 1 RBH)

*) Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia na bazie takich platform technologicznych jak CMS: : Drupal 10.3.0, Wordpress 6.5.2 lub Pimcore 11.2.2 lub wyższej wersji wskazanego oprogramowania

***) szczegóły dot. licencji i innych praw niezbędnych do realizacji umowy prosimy dołączyć w ramach treści Załącznika nr A zgodnie z pkt. 7.1 lit. b).

ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
 (nazwa Wykonawcy)
Modernizacja Serwisu Internetowego Grupy ENEA (www.enea.pl) wraz z usługami dodatkowymi

I. Informacja dotycząca podstaw wykluczenia z postępowania:	
1. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
2. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia do stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, , chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
3. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia wykonywanego na rzecz Zamawiającego;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
4. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
5. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert w sposób inny niż wskazany w pkt.1-4 wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
6. Wykonawca został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
7. Otwarto likwidację Wykonawcy, ogłoszono jego upadłość, jego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, jego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
8. Wykonawca doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
Jeżeli „tak” Wykonawca ma możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji	...

9. Jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te Oferty niezależnie od siebie;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
10. Wykonawca naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
11. Wykonawca złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
12. Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
13. Wykonawca został wpisany na Listy Sankcyjne ⁴ ;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
14. Beneficjentem rzeczywistym ⁵ Wykonawcy jest: i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
15. Wykonawca podlega wyłączeniu od obowiązku zgłaszania informacji o beneficjentach rzeczywistych do Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych na podstawie (wskazać podstawę prawną na podstawie której podlega wyłączeniu)	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
16. Jednostką dominującą ⁶ Wykonawcy jest: iii. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub iv. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
17. Wykonawca w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości jest jednostką zależną, nad którą kontrolę sprawuje jednostka dominująca (wskazać jednostkę dominującą, jeśli istnieje)	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
II. Informacja na temat podwykonawstwa	
a. Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie

⁴ Listy Sankcyjne

i. wykazy osób lub podmiotów określone w:

- rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy,

- rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających oraz

ii. lista osób lub podmiotów określona w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych, wobec których stosuje się sankcję wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

⁵ w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,⁶ w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

b. Wskazanie podwykonawcy	...
III. Informacja na temat polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby	
1. Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 6.1.1 lit.C WZ	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
2. Wskazanie podmiotu udostępniającego zasób	...
3. W jakim zakresie Wykonawca polega na zdolnościach ww. podmiotu	...

Oświadczenie:

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach I–III są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

**Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy**

ZAŁĄCZNIK NR 2A – OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

(nazwa Wykonawcy)

I. Informacja dotycząca podstaw wykluczenia z postępowania:	
1. Podmiot udostępniający zasoby w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
2. Podmiot udostępniający zasoby w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia do stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, , chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
3. Podmiot udostępniający zasoby w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia wykonywanego na rzecz Zamawiającego;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
4. Podmiot udostępniający zasoby w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
5. Podmiot udostępniający zasoby w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert w sposób inny niż wskazany w pkt.1-4 wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
6. Podmiot udostępniający zasoby został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
7. Otwarto likwidację Podmiotu udostępniającego zasoby, ogłoszono jego upadłość, jego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, jego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
8. Podmiot udostępniający zasoby doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
Jeżeli „tak” Podmiot udostępniający zasoby ma możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji	...

9. Jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Podmiot udostępniający zasoby zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te Oferty niezależnie od siebie;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
10. Podmiot udostępniający zasoby naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
11. Podmiot udostępniający zasoby złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
12. Podmiot udostępniający zasoby nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
13. Podmiot udostępniający zasoby został wpisany na Listy Sankcyjne ⁷ ;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
14. Beneficjentem rzeczywistym ⁸ Podmiotu udostępniającego zasoby jest: iii. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub iv. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
15. Podmiot udostępniający zasoby podlega wyłączeniu od obowiązku zgłaszania informacji o beneficjentach rzeczywistych do Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych na podstawie (wskazać podstawę prawną na podstawie której podlega wyłączeniu)	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
16. Jednostką dominującą ⁹ Podmiotu udostępniającego zasoby jest: v. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub vi. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
17. Podmiot udostępniający zasoby w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości jest jednostką zależną, nad którą kontrolę sprawuje jednostka dominująca (wskazać jednostkę dominującą, jeśli istnieje)	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie

Oświadczenie:

⁷ Listy Sankcyjne

iii. wykazy osób lub podmiotów określone w:

- rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy,

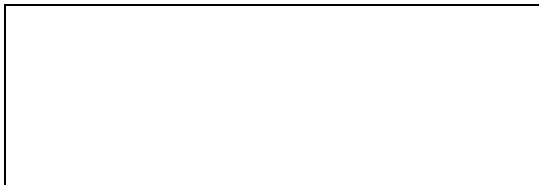
- rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających oraz

iv. lista osób lub podmiotów określona w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych, wobec których stosuje się sankcję wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

⁸ w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,

⁹ w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach I są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.



Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)

Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ (JEŻELI DOTYCZY)

(nazwa Wykonawcy)

Modernizacja Serwisu Internetowego Grupy ENEA (www.enea.pl) wraz z usługami dodatkowymi**Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu**

W imieniu
upoważniam Pana/Panią urodzonego/ą dnia
..... w legitymującego się dowodem osobistym numer:
..... seria:, PESEL: do:

- a) podpisania oferty,
- b) podpisania wszystkich załączników do Warunków Zamówienia stanowiących integralną część oferty,
- c) składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu,
- d) zawarcia umowy w przedmiotowym postępowaniu.

**Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy**

ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

(nazwa Wykonawcy)

Modernizacja Serwisu Internetowego Grupy ENEA (www.enea.pl) wraz z usługami dodatkowymi

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez Zamawiającego w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

**Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy**

ZAŁĄCZNIK NR 5 – INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH

(nazwa Wykonawcy)

Modernizacja Serwisu Internetowego Grupy ENEA (www.enea.pl) wraz z usługami dodatkowymi**INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH**

Oświadczam, że dopełniłem poniższego obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w postępowaniu nr 1400/DW00/ZT/KZ/2023/0000116966.

1. **[dane administratora danych]** Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest **ENEA Centrum sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, Plac Andersa 7; 61-894 Poznań, NIP: 777-000-28-43; REGON: 630770227** (dalej: **Administrator**).

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: ecn.iod@enea.pl

[cele i podstawy przetwarzania danych] Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu uczestniczenia w postępowaniu nr 1400/DW00/ZT/KZ/2023/0000116966 oraz po jego zakończeniu w celu realizacji usługi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**).

2. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu oraz realizacji usługi.
3. **[odbiorcy danych]** Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom z grupy kapitałowej ENEA. Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, serwisowe.

Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.

4. **[okres przechowywania danych]** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu wyboru wykonawcy w postępowaniu nr 1400/DW00/ZT/KZ/2023/0000116966. Po zakończeniu postępowania przez czas trwania umowy oraz czas niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. **[Pana/Pani prawa]** Posiada Pan/Pani prawo żądania:
 - a) dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
 - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - c) ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
 - e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - f) prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,

6. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: ecn.iod@enea.pl

7. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Potwierdzam zapoznanie się zamieszczoną powyżej informacją Enei Centrum, dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)

Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 6 – WYKAZ USŁUG PODOBNYCH

(nazwa Wykonawcy)

Modernizacja Serwisu Internetowego Grupy ENEA (www.enea.pl) wraz z usługami dodatkowymi**1. Warunek określony w pkt 6.1.1 a)**

Lp.	Nazwa podmiotu, dla którego wykonywano Usługę Podobną	Przedmiotem jest wdrożenie, utrzymaniu i rozwoju systemów CMS bazujących na technologii Wordpress, Drupal lub PIMCORE, (TAK/NIE)	Usługa zrealizowana/w trakcie realizacji w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert (TAK / NIE)	Usługa o wartości minimum 500 000,00 zł netto (TAK/NIE)	Dowód należytego wykonania Usługi (nazwa i oznaczenie dokumentu)
1					
2					
3					

2. Warunek określony w pkt 6.1.1 b)

Lp.	Nazwa podmiotu, dla którego wykonywano Usługę Podobną	Przedmiotem jest wdrożenie strony internetowej w CMS w standardzie WCAG 2.1 AA. potwierdzonej Deklaracją dostępności	Usługa zrealizowana/w trakcie realizacji w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert (TAK / NIE)	Dowód należytego wykonania Usługi (nazwa i oznaczenie dokumentu)
1				

Załącznikiem do niniejszego formularza, muszą być dokumenty potwierdzające należyte wykonanie/wykonywanie Usługi Podobne przez Wykonawcę. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia referencji własnych tj. wystawionych przez Wykonawcę.

DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE NALEŻYTE WYKONANIE USŁUG POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI, KTÓRYCH USŁUG WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZA. Przykład: „Referencje do usługi nr 1”

UWAGA: w przypadku Usług trwających Zamawiający akceptuje jedynie referencje, które winny być wystawione w okresie **ostatnich 3 miesięcy od dnia składania ofert;**

W przypadku Usług realizowanych na rzecz Zamawiającego tj. ENEA Centrum sp. z o.o. brak jest konieczności załączania do Oferty dokumentów potwierdzających wykonanie ze względu na fakt, iż Zamawiający jest w ich

posiadaniu oraz ma możliwość ich weryfikacji wewnątrz organizacji. W celu umożliwienia weryfikacji wykonania Usługi Podobnej **konieczne** jest podanie niniejszych danych:

- W przypadku realizacji Usługi na podstawie umowy: nr umowy, daty zawarcia umowy oraz danych koordynatora umowy.
- W przypadku braku zamieszczenia danych jak powyżej, Zamawiający nie uzna Usługi Podobnej.



Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)

Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 7 – WYKAZ OSÓB STANOWIĄCYCH ZESPÓŁ WYKONAWCY

(nazwa Wykonawcy)

Modernizacja Serwisu Internetowego Grupy ENEA (www.enea.pl) wraz z usługami dodatkowymi**a) Zespół delegowany do realizacji Jednorazowej Usługi Wdrożeniowej**

Lp.	Nazwisko i Imię	Funkcja w projekcie dla Zamawiającego	Podstawa dysponowania: zasób własny / zasób udostępniony przez podmiot trzeci
1		<i>programista</i>	
2		<i>programista</i>	
3		<i>programista</i>	
4		<i>programista</i>	
5		<i>analityk biznesowy/architekt</i>	
6		<i>analityk biznesowy/architekt</i>	
7		<i>Devops/administrator</i>	
8		<i>Devops/administrator</i>	
9		<i>tester</i>	
10		<i>grafik komputerowy</i>	
11		<i>kierownik projektu/zastępca</i>	
12		<i>kierownik projektu/zastępca</i>	
....			

c) Zespół delegowany do realizacji usług abonamentowych i poza abonamentowych

Lp.	Nazwisko i Imię	Funkcja	Podstawa dysponowania zasób własny / zasób udostępniony przez podmiot trzeci
1		<i>programista</i>	
2		<i>programista</i>	
3		<i>tester</i>	
4		<i>Kierownik projektu</i>	
...			
...			

Oświadczamy, że wyżej wymienione osoby posiadają min. 3 lata doświadczenia na stanowisku przypisanym do projektu Zamawiającego.

UWAGA! Wykonawca jest zobowiązany wraz z Wykazem przedstawić dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych kwalifikacji i doświadczenia przez Zespół Wdrożeniowy Wykonawcy w postaci indywidualnego CV.

--	--

miejsowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 8 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ

 (nazwa Wykonawcy)

Modernizacja Serwisu Internetowego Grupy ENEA (www.enea.pl) wraz z usługami dodatkowymi

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/adres Wykonawcy)

.....

.....

1. ****** oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów z wymienionymi poniżej Podmiotami:

lp	Nazwa podmiotu	Adres
1		
2		

**Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy**

-
2. ***** oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

**Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy**

*** niepotrzebne skreślić**

****wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej**

ZAŁĄCZNIK NR 9 – OŚWIADCZENIA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI**ZOBOWIĄZANIE DO ZACHOWANIA POUFNOŚCI DOKUMENTÓW**

....., dnia

W imieniu(pełna nazwa firmy) z siedzibą i adresem w (adres firmy) wpisanego do (Rejestru Przedsiębiorców lub Ewidencji Działalności Gospodarczej) prowadzonego/prowadzonej przez (Sąd Rejonowy lub Urząd Gminy)..... (właściwy organ, zgodny z wpisem) zwanego dalej: Wykonawcą) zobowiązuję/my się do zachowania w poufności wszelkich informacji i dokumentów uzyskanych w ramach postępowania, którego przedmiotem jest „.....” (oznaczenie sprawy: 1400/DW00/ZT/KZ/2022/0000122517).

W związku z przyjęciem powyższego Zobowiązania, składamy poniższe oświadczenia:

§ 1

1. W związku z przekazywaniem przez Zamawiającego w ramach postępowania o udzielenie zamówienia na „.....” (oznaczenie sprawy:).

informacji i dokumentów zwanych dalej „Informacjami poufnymi” oświadczamy, że:

a) posiadamy i stosujemy procedury mające na celu zapobieganie przekazywaniu lub wykorzystywaniu Informacji poufnych,

b) zobowiązujemy się do stosowania w/w procedur w zakresie przekazanych nam dokumentów i informacji uznanych za Informacje poufne.

2. Informacjami poufnymi są wszelkie udostępnione Wykonawcy w związku z postępowaniem, o którym mowa w ust. 1 powyżej, informacje, bez względu na formę udostępnienia.

§ 2

Niniejszym w szczególności zobowiązujemy się do:

a) zabezpieczenia udostępnionych Informacji poufnych przed ich przekazaniem lub udostępnieniem osobom trzecim oraz stosowania procedur zapobiegających przekazaniu lub udostępnieniu Informacji poufnych osobom trzecim, z zastrzeżeniem pkt. e) i f) poniżej,

b) wykorzystywania udostępnionych Informacji poufnych wyłącznie w celach związanych z ubieganiem się przez Wykonawcę o udzielenie zamówienia w postępowaniu,

c) przekazania Informacji poufnych wyłącznie tym przedstawicielom, pracownikom, zleceniobiorcom i doradcom Wykonawcy, którym jest to niezbędne w celach, o których mowa w lit. b) oraz spowodowania, że osoby te będą wykorzystywały Informacje poufne wyłącznie w celach, o których mowa w lit. b) powyżej, a w szczególności nie przeکاżą, ani nie udostępnią Informacji poufnych innym osobom oraz, że będą przestrzegały postanowień niniejszego Zobowiązania i stosowały się do procedur zachowania poufności stosowanych przez Wykonawcę,

e) nieprzekazywania lub nieudostępniania w żaden sposób Informacji poufnych osobom trzecim, innym niż wskazane w lit. c) bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności,

f) zapewnienia, że w przypadku przekazania lub udostępnienia Informacji poufnych osobom trzecim za uprzednią zgodą Zamawiającego, osoby te będą wykorzystywały Informacje poufne wyłącznie w celach, o których mowa w lit. b) powyżej, a w szczególności nie przeکاżą, ani nie udostępnią Informacji poufnych innym osobom oraz, że będą przestrzegały postanowień niniejszego Zobowiązania i stosowały się do procedur zachowania poufności stosowanych przez Wykonawcę,

g) nieudostępniania, nierozpowszechniania i nieprzekazywania w jakiejkolwiek formie Informacji poufnych obejmujących nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne Zamawiającego, a także podmiotów powiązanych z nim kapitałowo,

h) niekorzystania z żadnych Informacji poufnych dla swojego pożytku, ani dla żadnych innych celów niż cele, o których mowa w lit. b).

§ 3

Przyjmujemy do wiadomości, że ENEA Centrum sp. z o.o. jest spółką zależną spółki giełdowej ENEA S.A. zatem informacje określone w § 1, mogą stanowić informacje poufne w rozumieniu art. 154 ustawy z dnia 29.07.2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (t.j. Dz. U. z 2014, poz. 94 ze zm) lub informacje poufne w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylającej dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (Dz. Urz. UE L 173/1) i ustawy z dnia 29.07.2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (tj. Dz. U. 2014 r., poz. 94 ze zm.) wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną.

§ 4

Określenie „Informacje poufne” nie obejmuje informacji, które są podane do powszechnej wiadomości, a także które są znane Wykonawcy z innego źródła, bez obowiązku traktowania ich jako poufne oraz bez naruszenia postanowień przepisów prawa, zobowiązań umownych lub niniejszego oświadczenia.

§ 5

Za każdy przypadek naruszenia postanowień niniejszego Zobowiązania zobowiązujemy się nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego do zapłaty na jego rzecz kwoty 150.000,00 PLN (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych). W przypadku gdy poniesione przez Zamawiającego szkody przekroczą wysokość kwoty, o której mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 6

Niniejszym oświadczam(-y), że zobowiązuje(-emy) się wszelkie informacje poufne przekazane lub udostępnione przez Zamawiającego w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, zniszczyć wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni mnie (nas) z tego obowiązku lub zobowiązujemy się do zwrócenia, na żądanie Zamawiającego wszelkich przekazanych dokumentów niezwłocznie po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia na „.....” (oznaczenie sprawy:).

§ 7

Niniejsze zobowiązanie wiąże Wykonawcę przez okres 5 (pięciu) lat od dnia uzyskania pierwszego dostępu do Informacji Poufnych, Zwolnienie z jakiegokolwiek obowiązku wynikającego z niniejszego Zobowiązania względem Zamawiającego może nastąpić tylko w formie oświadczenia Zamawiającego złożonego na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 8

Wszelkie spory wynikające z w/w Zobowiązania Zamawiający i Wykonawca będą starali się rozstrzygnąć polubownie.

§9

Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów jest sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

(miasto), dnia.....

Podpis

(czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 10 - ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW ¹

(nazwa wykonawcy)

Modernizacja Serwisu Internetowego Grupy ENEA (www.enea.pl) wraz z usługami dodatkowymi

Lp.	Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	Adres/siedziba podmiotu, NIP	Nr telefonu adres email
1			

Zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy: z siedzibą w niezbędnych zasobów w zakresie doświadczenia, zdolności technicznych lub zawodowych do korzystania z nich przez ww. Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia.

W ramach korzystania przez Wykonawcę z oddanych mu do dyspozycji zasobów zobowiązujemy się do:

- 1)
- 2)

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

--

**Podpis przedstawiciela(i) Podmiotu
udostępniającego zasoby**

¹ Jeśli dotyczy

ZAŁĄCZNIK NR 11 – OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU MINIMALNYCH WYMAGAŃ W ZAKRESIE STOSOWANYCH ZABEZPIECZEŃ TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH DOTYCZĄCYCH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH

(nazwa Wykonawcy)

Umowa na „Modernizację Serwisu Internetowego Grupy ENEA (www.enea.pl) wraz z usługami dodatkowymi”

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot spełnia następujące minimalne wymagania w zakresie stosowanych zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych dotyczących ochrony danych osobowych osób fizycznych:

X - oznacza wymagania konieczne do wystartowania w postępowaniu

Pole puste w kolumnie *minimalne wymagania, które Wykonawca zobowiązany jest spełnić* oznacza wymagania których spełnienie jest mile widziane ale ich brak nie dyskwalifikuje z udziału w postępowaniu

Obszary wymagań		Rodzaje zabezpieczeń	Minimalne wymagania, które Wykonawca zobowiązany jest spełnić ¹¹	W przypadku spełnienia warunków proszę wpisać V
środki organizacyjne	zabezpieczenia proceduralne i osobowe	polityki, procedury, instrukcje,	X	
		stosuje się do ogólnych zasad przetwarzania określonych w art. 5 RODO,	X	
		zapewnia, aby dane przetwarzane były zgodnie z prawem – art. 6 – 11 RODO,	X	
		zapewnia, aby przestrzegane były prawa osób, których dane są przetwarzane – art. 12-23 RODO	X	
		zapewnia wypełnianie ogólnych obowiązków w zakresie przetwarzania danych ciążących na administratorze i podmiocie przetwarzającym – art. 24 – 31 RODO,	X	
		zapewnia bezpieczeństwo przetwarzania danych uwzględniając charakter zakres, kontekst i cele przetwarzania danych – art. 32-36 RODO,	X	
		zapewnia kontrolę nad przetwarzaniem danych w postaci monitorowania przestrzegania przepisów i przyjętych procedur przetwarzania przez Inspektora Ochrony Danych lub podmioty certyfikujące, czy monitorujące przestrzeganie przyjętych kodeksów postępowania – art. 27- 43 RODO,	X	

¹¹ Minimalne wymagania, które jest zobowiązany spełnić Wykonawca zostały oznaczone w następujący sposób: X

		certyfikacja RODO		
		oświadczenia o zachowaniu bezpieczeństwa ,		
		procedury dotyczące zgłaszanie naruszeń ochrony danych do organu nadzorczego (UODO) – art. 33 ust 3 RODO;	X	
		procedury dotyczące prowadzenia wewnętrznego rejestru naruszeń ochrony danych, o którym mowa w art. 33 ust 5 RODO;	X	
		wyznaczono IOD zgodnie z art. 37RODO	X	
		raporty dokumentujące wyniki przeprowadzonych ocen skutków dla ochrony danych – art. 35 ust. 7.		
		kodeksy branżowe/ stowarzyszenia branżowe		
		upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz ewidencja upoważnień	X	
		umowy powierzenia z podwykonawcami oraz ewidencja umów powierzenia przetwarzania	X	
		zarządzanie aktywami (przetwarzanymi zbiorami danych),	X	
		w ciągu ostatnich 24 miesięcy działalność podmiotu została skontrolowana przez właściwe, ze względu na przedmiot działalności danego podmiotu, instytucje zewnętrzne, np. inspekcja pracy, UODO		
		wdrożono zalecenia z w/w kontroli w całości		
		wdrożono zalecenia z w/w kontroli częściowo		
		nie wdrożono zalecenia z w/w kontroli		
		zaimplementowano klasyfikację informacji.	X	
		zaimplementowano postępowanie z informacją.	X	
		zaimplementowano obsługę incydentów dot. ochrony danych osobowych.	X	
		zarządzanie ryzykiem przetwarzania danych osobowych	X	
środki techniczne	zabezpieczenia teleinformatyczne	stosowanie oprogramowania zabezpieczającego typu antywirus, antyspam, antymalware i firewall w systemach wykorzystywanych do realizacji usług wykonywanych dla Zamawiającego	X	
		posiadanie wymaganych licencji na wykorzystywane oprogramowanie	X	
		korzystanie z oprogramowania / bibliotek / kodów źródłowych / repozytoriów, które posiadają wszystkie aktualne poprawki bezpieczeństwa IT	X	
		wykorzystywanie autoryzacji (nadawania dostępu) i uwierzytelniania (potwierdzenia zadeklarowanej tożsamości) w swoich systemach IT	X	
		kontrole dostępu (rejestrowanie i wyrejestrowywanie użytkowników, zarządzanie hasłami, użycie uprzywilejowanych programów narzędziowych)	X	

	szyfrowanie informacji/plików zawierających wrażliwe dane (np. dane osobowe, logi, pliki konfiguracyjne, informacje zarządcze) w przypadku ich przesyłania/wymiany - wykonywane poprzez spakowanie i zabezpieczenie pliku/plików silnym hasłem o długości min. 15 znaków (hasła przesyłane innym kanałem niż plik) lub wykorzystanie mechanizmu PKI	X	
	zabezpieczenie lub szyfrowanie poufnych informacji na komputerach i urządzeniach mobilnych (partycje lub dyski), tam gdzie przetwarza się dane Zamawiającego	X	
	zabezpieczenie logów w swoich systemach teleinformatycznych (np. stacji roboczych, serwerów, urządzeń sieciowych)	X	
	używanie separacji sieci teleinformatycznej w swojej infrastrukturze IT	X	
	nie wykorzystywanie publicznych chmur (np. AWS, GCP, Azure) i zasobów plikowych (np. DropBox, Google Drive, OneDrive) do wykonywania zadań powierzonych przez Zamawiającego (dla informacji wrażliwych, np. danych osobowych, logów, plików konfiguracyjnych, informacji zarządczych); zgoda jedynie za zgodą strony biznesowej Zamawiającego	X	
	zapewnienie, że zdalny dostęp do Wykonawcy (jeśli będzie wykorzystywany) jest możliwy tylko przez bezpieczne połączenia (np. VPN, TLS, szyfrowanie)	X	
	nie podłączanie niedozwolonych urządzeń (bez zgody Zamawiającego) do sieci LAN Zamawiającego (za wyjątkiem dostępu jako gość)	X	
	stosowanie w swoich sieciach (np. LAN, wifi) standardu 802.1x (gdy nie korzysta się z VPN Zamawiającego) dla zabezpieczenia przed podłączeniem obcych urządzeń sieciowych do sieci	X	
	wykorzystywanie środowisk testowych do testowania modyfikacji lub nowych funkcjonalności	X	
	Wykonawca posiada wytyczne bezpiecznego kodowania dla języków programowania używanych w procesie programowania (jeśli taki będzie zachodził) dla Zamawiającego	X	
	informowanie Zamawiającego o incydencie naruszenia bezpieczeństwa teleinformatycznego, jeśli dotyczy on usług wykonywanych dla Zamawiającego	X	
	Zamawiający może okresowo dokonywać testów bezpieczeństwa IT, głównie polegających na wykrywaniu podatności IT, a Wykonawca w okresie gwarancji/obowiązania umowy jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia wykrytych przez Zamawiającego podatności bezpieczeństwa IT dot. przedmiotu umowy pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.	X	
zabezpieczenia fizyczne	monitoring wizyjny,		
	monitoring wizyjny w trybie ciągłym		
	monitoring wizyjny w trybie okresowym		
	bezpieczeństwo fizyczne i środowiskowe oraz bezpieczeństwo eksploatacji (zarządzanie		

		zmianami, zarządzanie pojemnością, zapewnienie ciągłości działania, rejestrowanie zdarzeń i monitorowanie		
		monitoring elektroniczny kontrola dostępu,		
		ochrona fizyczna obiektów,		
		systemy antywłamaniowe,		
		działanie grup interwencyjnych,		

--	--

Miejscowość i data

podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 12 – PROJEKT UMOWY

UMOWA RAMOWA CRU/U/1400/...../2024

na **Modernizację Serwisu Internetowego Grupy ENEA (www.enea.pl) wraz z usługami dodatkowymi**

zawarta w dniu2024 roku pomiędzy:

Enea Centrum sp. z o.o.

z siedzibą w Poznaniu przy Pl. Andersa 7, 61-894 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000477231, REGON: 630770227, NIP: 777-00-02-843, kapitał zakładowy: 103 929 000 PLN, reprezentowaną przez:

.....

.....

zwana dalej: „Zamawiającym”

a

.....

.....

.....

zwanym dalej: „Wykonawcą”

zwane dalej łącznie „Stronami”

§ 1. DEFINICJE I POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Użyte w umowie pojęcia otrzymują następujące znaczenie:

- a) Asysta techniczna - usługa świadczona przez Wykonawcę polegająca na diagnostyce, optymalizacji i usuwaniu awarii, błędów i usterek Serwisu Internetowego Grupy ENEA na zasadach określonych szczegółowo w Załączniku nr 6 do umowy Warunki SLA,
- b) CMS – system zarządzania treścią (ang. Content Management System) jest to jedna lub więcej aplikacji internetowych umożliwiających stworzenie serwisu WWW oraz jego późniejszą aktualizację i wypełnianie treścią za pomocą prostych interfejsów użytkownika. Zamawiający dopuszcza jeden z następujących systemów CMS: **Drupal 10.3, Wordpress 6.5 lub Pimcore 11.2 lub wyższe wersje wskazanego oprogramowania**. W rozumieniu niniejszej umowy System CMS obejmuje także wszelkie oprogramowanie niezbędne do wdrożenia i funkcjonowania tego systemu.
- c) CSS – kaskadowe arkusze stylów (ang. Cascading Style Sheets) - język służący do opisu sposobu wyświetlania stron WWW. Zawiera informacje o formie prezentacji dokumentu - czcionkach, kolorach tekstu, odstępach pomiędzy poszczególnymi elementami na stronie, etc.

- d) Dzień roboczy – dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terenie Polski.
- e) Grupa Kapitałowa ENEA - oznacza ENEA S.A. oraz podmioty, wobec których jest ona jednostką dominującą (zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 37 Ustawy o Rachunkowości).
- f) Gwarancja – zobowiązanie Wykonawcy do usuwania bez dodatkowego wynagrodzenia wad utrudniających lub uniemożliwiających korzystanie z Serwisu Internetowego Grupy ENEA powstałych z przyczyn tkwiących w Serwisie Internetowym Grupy ENEA lub będących następstwem nienależytego wykonania Serwisu Internetowego Grupy ENEA.
- g) HTML - hipertekstowy język znaczników (ang. Hyper Text Markup Language) – język stosowany do tworzenia stron WWW składający się ze znaczników oraz reguł ich poprawnego stosowania. Pozwala opisać strukturę informacji zawartych w dokumencie nadając znaczenie poszczególnym fragmentom tekstu (tzn. formując linki, nagłówki, paragrafy, listy itp.) oraz umożliwia osadzenie w tekście dodatkowych obiektów,
- h) Moduł - element składowy strony zawierający określony zakres funkcjonalności (np. wyszukiwarka, archiwum). Może posiadać kategorie i strony.
- i) Serwis Internetowy Grupy ENEA - stworzony za pomocą CMS zbiorów stron internetowych Grupy Enea powiązanych tematycznie umieszczonych na serwerach internetowych w ramach realizacji jednorazowej usługi wdrożeniowej „Modernizacja Serwisu Internetowego Grupy ENEA”.
- j) SLA – zgodny z umową poziom jakości usług (ang. Service Level Agreement).
- k) System zarządzania zleceniami - internetowe narzędzie do zarządzania projektami, monitorowania statusu działań i raportowania błędów, które Zamawiający udostępni Wykonawcy na potrzeby komunikacji w okresie trwania umowy.
- l) Umowa ramowa (Umowa) – niniejsza umowa w zakresie usług abonamentowych i poza abonamentowych.
- m) Usability (Użyteczność) – właściwość aplikacji internetowej decydująca o jej jakości użytkowej, efektywności i satysfakcji użytkownika w warstwie obsługi aplikacji.
- n) User experience (UX) (Doświadczenie użytkownika) – termin odnoszący się do projektowania serwisów internetowych, mający na uwadze pozytywne doświadczenie użytkownika w interakcji z serwisem.
- o) Warunki SLA – wymagania określone w Załączniku nr 6 do niniejszej Umowy.
- p) Warunki Zamówienia - Warunkami Zamówienia w postępowania o udzielenie zamówienia na „Modernizację Serwisu Internetowego Grupy ENEA (www.enea.pl) wraz z usługami dodatkowymi” prowadzonego przez Zamawiającego pod numerem 1400/DW00/ZT/KZ/2023/0000116966z dnia 2024 r. nr stanowiące Załącznik nr 11 do Umowy.
- q) WCAG - wytyczne dotyczące dostępności treści internetowych (ang. Web Content Accessibility Guidelines) – zbiór dokumentów zawierający zalecenia dotyczące tworzenia dostępnych serwisów internetowych, ustanowionych przez World Wide Web Consortium (W3C), organizację zajmującą się standaryzacją tworzenia stron WWW, przy czym jako normę w zakresie dostępności Serwisu Internetowego Grupy ENEA strony uznają specyfikację WCAG 2.1 dla poziomu AA dostępną na stronie <https://www.w3.org/WAI/WCAG22/quickref/?versions=2.1>

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Zamówienia jest realizacja przez Wykonawcę:
 - a) **Jednorazowej usługi wdrożeniowej „Modernizacji serwisu internetowego Grupy Enea” w oparciu o system CMS: Drupal 10.3, Wordpress 6.5 lub Pimcore 11.2 lub wyższej wersji tego oprogramowania** na zasadzie fix price i realizacji zadań wchodzących w skład tej usługi opisanych w Załącznikach nr 1-5 do Umowy.
 - b) **Usług abonamentowych** świadczonych przez Wykonawcę, od dnia produkcyjnego oddania pierwszej części modernizowanego serwisu, co miesiąc przez okres maksymalnie 24 miesiące zgodnie z wymaganym poziomem SLA określonym w załączniku nr 6 do Umowy.
 - c) **Usług poza abonamentowych** świadczonych przez Wykonawcę, od dnia produkcyjnego oddania pierwszej części modernizowanego serwisu, na podstawie zleceń wystawionych przez Zamawiającego w Systemie zarządzania zleceniami w wymiarze nie większym niż 800 RBH.
2. Dokładny zakres pkt 1 lit. (a-c) określony jest w Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1 do Umowy) oraz w załącznikach nr 2-10 do Umowy.
3. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych i udzielenie licencji, o których mowa w § 17 Umowy.
 - a) przeniesienie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do dokumentacji wskazanej w Umowie i załącznikach do niej, do projektów graficznych i funkcjonalnych oraz do Serwisu Internetowego Grupy ENEA;
 - b) udzielenie Zamawiającemu licencji niewyłącznej i bezterminowej na wszelkie utwory powstałe w wyniku lub w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, o ile nie zostały one dedykowane wyłącznie dla Zamawiającego oraz na wszystkie elementy i utwory źródłowe, które zostaną wykorzystane do przygotowania utworów powstałych w ramach realizacji postanowień niniejszej umowy, o ile Wykonawca ma prawo do udzielenia licencji;
 - c) przekazanie Zamawiającemu kodów źródłowych do elementów oprogramowania autorstwa Wykonawcy wraz z jej dokumentacją programistyczną, będących elementem przedmiotu Umowy, i wszelkich plików konfiguracyjnych z prawem do ich modyfikacji.

§ 3

CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY I REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na okres **36 miesięcy** z możliwością przedłużenia jednak nie dłużej niż o 3 miesiące pod warunkiem, że wartość Umowy nie przekroczy łącznej wartości umowy o jakiej mowa w § 4 pkt. 1.
2. Wykonawca zrealizuje jednorazową usługę wdrożeniową w poniższych terminach, licząc od podpisania Umowy:
 - a) koncepcja systemu i dokumentacja zostanie zrealizowana nie później niż **3 miesiące**.
 - b) strona główna i część obsługowo-sprzedażowa wraz z odpowiadającą jej wersją mobilną nie później niż **9 miesięcy**,
 - c) część korporacyjna wraz z jej wersją mobilną nie później niż **12 miesięcy**.

3. Wykonawca po podpisaniu Umowy w porozumieniu z Zamawiającym przedstawi szczegółowy harmonogram prac zgodny z terminami wskazanymi w § 3 pkt. 2 uwzględniający realizację prac wskazanych w § 2 pkt. 1 lit) a Umowy.
4. Świadczenie **usług abonamentowych i poza abonamentowych** rozpocznie się od dnia produkcyjnego oddania pierwszej części modernizowanego serwisu do czasu zakończenia trwania niniejszej umowy.

§ 4

WARTOŚĆ UMOWY I WYPŁATA WYNAGRODZENIA

1. Wynagrodzenie łączne za należyłą realizację Przedmiotu Umowy wynosi zł (słownie: /100) netto i zostanie powiększone o należny podatek VAT .
2. Na wynagrodzenie łączne wskazane w pkt. 1 składają się następujące elementy:
 - a. Jednorazowa usługa wdrożeniowa za „Modernizację Serwisu internetowego Grupy Kapitałowej ENEA” w wartości zł (słownie: /100) netto.
 - b. Usługi abonamentowych za okres 24-miesięcy o łącznej wartości (słownie: /100) netto, gdzie usługa abonamentowych wynosi zł netto/ 1 miesiąc.
 - c. Usługi pozaabonamentowe w liczbie 800 RBH o łącznej wartości zł, (słownie: /100) netto, gdzie 1 RBH wynosi zł netto.
3. Zamawiający podzieli wynagrodzenie wskazane w § 4 pkt. 2 lit. (a) za jednorazową usługę wdrożeniową w poniższy sposób:
 - a. Etap 1: Koncepcja Systemu i przekazanie dokumentacji projektowej – **10% wartości** jednorazowej usługi wdrożeniowej, tj. zł netto,
 - b. Etap 2 – Faza 1: Dostawa, instalacje, testy i wdrożenie Systemu na środowiskach nieprodukcyjnych i produkcyjnych **strony głównej i części sprzedażowo-usługowej serwisu wraz z odpowiednią wersją mobilną** – **35% wartości** usług jednorazowej, tj. zł netto,
 - c. Etap 2 – Faza 2: Dostawa, instalacje, testy i wdrożenie Systemu na środowiskach nieprodukcyjnych i produkcyjnych: **części korporacyjnej serwisu wraz z odpowiednią wersją mobilną** – **30% wartości** wdrożeniowej usługi jednorazowej, tj. zł netto,
 - d. Etap 3: Warsztaty wdrożeniowe – **5% wartości** jednorazowej usługi wdrożeniowej, tj. zł netto,
 - e. Etap 4: Odbiór końcowy, w tym m.in. potwierdzenie dostarczenia wszystkich wymaganych funkcjonalności systemu CMS oraz dostawa dokumentacji powykonawczej – **20 % wartości** jednorazowej usługi wdrożeniowej, tj. zł netto.
4. Wykonawca może realizować etapy równolegle, przy czym Zamawiający dokona płatności za etapy wskazane w § 4 pkt. 3 lit.(a-e), na podstawie osobnych protokołów zdawczo-odbiorczego etapu obustronnie podpisanych bez uwag.

5. łączna kwota wynagrodzenia wskazana w **§ 4 pkt. 1** obejmuje wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę z tytułu realizacji umowy, również te, które nie zostały wyszczególnione jako odrębne zadania w Harmonogramie lub w etapach realizacji w szczególności:
- a. koszty pracy osób, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji umowy, związane z realizowanym Przedmiotem Umowy,
 - b. koszty wymaganych w kraju Zamawiającego atestów, podatków, licencji, zezwoleń, cła oraz innych opłat niezbędnych do uzyskania w celu prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy,
 - c. koszty opracowania niezbędnej dokumentacji,
 - d. ryzyko handlowe wynikające z realizacji Przedmiotu Umowy,
 - e. koszty przejazdów, delegacji, podróży służbowych, usług kurierskich, noclegów, cateringu itp., związane z realizacją Przedmiotu Umowy,
 - f. koszty podwykonawców,
 - g. ewentualne koszty ubezpieczenia i uzyskania polisy ubezpieczeniowej,
 - h. koszty przeniesienia autorskich praw majątkowych, praw zależnych oraz prawa wykonywania autorskich praw osobistych przez Zamawiającego i udzielenia licencji w zakresie określonym w § 17 Umowy.

§ 5

USŁUGI ABONAMENTOWE

1. Miesięczne usługi abonamentowe realizowane są przez Wykonawcę w ramach miesięcznej opłaty abonamentowej wskazanej w **§ 4 pkt 2 lit. b** i obejmują następujące rodzaje usług:

1.1 Usługa utrzymania oprogramowania – usługa polegająca na zapewnieniu sprawnego działania oprogramowania niezbędnego do prawidłowego działania Serwisu Internetowego Grupy Enea i jego zabezpieczania na infrastrukturze sprzętowej Zamawiającego.

- a) Usługa nie obejmuje utrzymania środowiska serwerowego oraz usług serwerowych, które są administrowane przez Zamawiającego
- b) Usługa realizowana jest zdalnie przez Wykonawcę za pośrednictwem udostępnionego przez Zamawiającego kanału VPN On Demand lub za pomocą połączenia typu Site-to-site do infrastruktury sprzętowej Zamawiającego.
- c) Usługa utrzymania oprogramowania na **warunkach SLA** obejmuje w szczególności realizację zadań:
 - i. Monitorowanie podstawowych parametrów świadczenia usług. Przy czym koszt oprogramowania monitorującego ponosi Zamawiający.
 - ii. Zabezpieczenie i **aktualizację oprogramowania** w zakresie wgrywania min. wszystkich poprawek bezpieczeństwa (wgrywania oficjalnie opublikowanych łat bezpieczeństwa) bez konieczności ich akceptacji przez Zamawiającego,
 - iii. Zarządzanie konfiguracją.
 - iv. Monitorowanie ciągłości działania, szybkości i dostępności.
 - v. Monitorowanie pojemności.

- vi. Usuwanie Incydentów bezpieczeństwa informacji.
- vii. Usuwanie Incydentów (typu Awaria/Błąd/Usterka).
- viii. Wszelkie prace konserwacyjne związane z utrzymaniem Serwisu Internetowego Grupy Enea realizowane w ramach zdefiniowanych okien serwisowych lub poza nimi,
- ix. Monitorowanie i raportowanie incydentów oraz problemów.
- x. Wydawanie nowych wersji oraz poprawek.

1.2 Wsparcie techniczne (ATiK) – usługa pomocy technicznej realizowana przez Wykonawcę na rzecz Administratorów Serwisu Internetowego Grupy Enea obejmująca pomoc w kwestiach technicznych związanych z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy. Usługa realizowana jest w sposób zdalny przez Wykonawcę (np. telefoniczne, przez Internet itp.) w ramach miesięcznej opłaty abonamentowej w wysokości do 40 godz./miesiąc.

§ 6

USŁUGI POZAABONAMENTOWE

1. **Usługi pozaabonamentowe** – wszelkie inne prace poza usługami abonamentowymi oraz naprawami gwarancyjnymi realizowane odpłatnie przez Wykonawcę wg stawki za 1 RBH określonej w § 4 ust. 2 lit. c Umowy.
2. Usługi pozaabonamentowe obejmują następujące jej rodzaje:
 - a. Usługi programistyczne – wszelkie prace związane z procesem wytwarzania oprogramowania, jego testowaniem, wprowadzaniem zmian technicznych i funkcjonalnych w istniejącym oprogramowaniu, w tym tworzenie interfejsów programistycznych.
 - b. Usługi wdrożeniowe – usługi realizowane przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, nie będące jednorazową usługą wdrożeniową Serwisu Internetowego Grupy Enea wymienioną w § 2 pkt. 1 lit. (a), obejmujące:
 - i. projektowanie oprogramowania (np. stron internetowych, aplikacji lub interfejsów programistycznych),
 - ii. implementację oprogramowania (instalację, konfigurację, czyszczenie danych oraz migrację danych np. historycznych),
 - iii. testowanie oprogramowania,
 - iv. tworzenie integracji z systemami;
 - v. warsztaty wdrożeniowe dla administratorów systemu oraz użytkowników systemu po stronie Zamawiającego.
 - c. Usługi graficzne – wszelkie prace graficzne związane z procesem wytwarzania elementów graficznych oraz elementów multimedialnych na rzecz Zamawiającego.
 - d. Usługi pogwarancyjne
 - e. Usługi konsultingowe – wszelkie usługi doradcze związane z tworzeniem przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego koncepcji biznesowych, koncepcji technicznych, specyfikacji wymagań funkcjonalnych, specyfikacji wymagań technicznych, specyfikacji przetargowych oraz inne prace koncepcyjne bądź analityczne realizowane na rzecz Zamawiającego.

- f. Usługa asysty personalnej - usługa pomocy technicznej lub merytorycznej realizowana na rzecz służb technicznych, administratorów systemu lub użytkowników systemu przez Wykonawcę, obejmująca pomoc w kwestiach technicznych lub użytkowych związanych z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy. Usługa realizowana jest fizycznie (osobiście) przez pracowników Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego lub innej uzgodnionej pomiędzy stronami formie (np. zdalnie).
 - g. Usługi autoryzacji modyfikacji Zamawiającego – usługa dostarczana przez Wykonawcę dla zapewnienia założonej jakości modyfikacji oprogramowania dostarczanego przez Zamawiającego zgodnie z procesem opisanym w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Realizacja usług poza abonamentowych będzie odbywać się na poniższych zasadach:
- a. Usługi świadczone będą po ich każdorazowym zleceniu przez Zamawiającego w Systemie Zarządzania Zleceniami opisanym w § 8 Umowy i Załączniku nr 1 do Umowy;
 - b. Zlecenie będzie zawierało w szczególności następujące uzgodnione z Wykonawcą informacje:
 - i. opis przedmiotu zmian;
 - ii. liczbę roboczogodzin przewidzianych na ich realizację;
 - iii. harmonogram realizacji, w tym początek i koniec zadania,
 - c. Usługi poza abonamentowe oraz informacje umieszczane w Systemie Zarządzania Zleceniami będą uprzednio ustalane przez Strony w formie elektronicznej zgodnie z następującą procedurą:
 - i. Zamawiający zgłasza Wykonawcy zamiar złożenia zlecenia;
 - ii. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia przedstawia oszacowanie pracochłonności zlecenia;
 - iii. Zamawiający, pod warunkiem zaakceptowania oszacowania, zakłada zadanie w Systemie Zarządzania Zleceniami.
 - d. Wykonanie zlecenia zostanie każdorazowo odebrane w Systemie Zarządzania Zleceniami.
4. Koszty usług poza abonamentowych mogą być naliczane przez Wykonawcę tylko i wyłącznie w przypadku Zlecenia przez Zamawiającego wykonania określonych usług poza abonamentowych w Systemie Zarządzania Zleceniami.
5. Zawarcie niniejszej umowy nie rodzi po stronie Zamawiającego obowiązku zlecenia poza abonamentowych wskazanych w **§ 2 pkt. 1 lit. c Umowy i § 6.**

§ 7

ZASADY WSPÓŁPRACY - SPOTKANIA

1. W celu sprawnej realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca **podczas realizacji jednorazowej usługi wdrożeniowej**, o której mowa w § 2 pkt. 1 lit. (a), zrealizuje spotkania w formie warsztatów w następującej minimalnej ilości:
 - a) 1 spotkanie inicjujące (tzw. kick-off) projektu w siedzibie Zamawiającego,
 - b) minimum 5 spotkań stacjonarnych w siedzibie Zamawiającego w tym:
 - 2 spotkania, każde po min. 6 h w fazie analitycznej
 - 3 spotkania, każde po min. 4 h w dalszej części realizacji jednorazowej usługi wdrożeniowej

c) spotkania online w liczbie niezbędnej do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.

2. W celu sprawnej realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca **podczas realizacji usług**

Abonamentowych, o której mowa w § 2 pkt. 1 lit. (b), i **poza abonamentowych**, o której mowa w § 2 pkt. 1 lit. (c), zrealizuje spotkania w następującej minimalnej ilości:

a) 1 spotkanie inicjujące (tzw. kick-off) w siedzibie Zamawiającego zrealizowane nie później niż 10 dni od rozpoczęcia świadczenia usług abonamentowych

b) Spotkania online w liczbie niezbędnej do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, jednak nie rzadziej niż 1 x w miesiącu.

3. Poza powyższymi spotkaniami, strony podczas realizacji Przedmiotu Umowy ustalają minimalną częstotliwość kontaktów między Koordynatorem Umowy po stronie Wykonawcy i Koordynatorem Umowy po stronie Zamawiającego, nie rzadziej niż raz na 5 dni roboczych:

a. Kontakty odbywać się będą w formie spotkań, telekonferencji lub wideokonferencji (przy użyciu odpowiedniego narzędzia uzgodnionego przez Strony) i mają na celu wymianę informacji dotyczących postępów prac, przedstawienia mokapów, widoków, podglądów itp., zweryfikowanych ryzyk, opinii i uwag.

b. Spotkanie każdorazowo zostanie zakończone notatką ze spotkania zawierającą spisane ustalenia. Notatka będzie sporządzana przez Wykonawcę i przesyłana do Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej, w terminie nieprzekraczającym 1 dnia roboczego od spotkania.

c. Zamawiający za pośrednictwem poczty elektronicznej, zatwierdzi treść notatki w terminie do 2 dni roboczych od jej otrzymania z zastrzeżeniem jednoczesnej możliwości wprowadzenia uwag.

4. Podczas spotkań stacjonarnych w siedzibie Zamawiającego, Zamawiający zapewnia uczestnikom: kawę, herbatę, wodę.

§ 8

SYSTEM ZARZĄDANIA ZLECENIAMI

1. Przedmiot Umowy będzie dokumentowany w **Systemie Zarządzania Zleceniami Jira** Zamawiającego, a harmonogram jednorazowej usługi wdrożeniowej w Systemie Zarządzania Zleceniami (typu: Miro, Jira, Redmine, MS Project, lub podobnym) zapewnionym przez Wykonawcę.

2. Wykonawca rozpisze na zadania w Systemie Zarządzania Zleceniami poszczególne etapy realizacji Przedmiotu Umowy oraz będzie na bieżąco aktualizował statusy realizacji poszczególnych zadań w celu zapewnienia monitoringu terminowości prowadzonych prac.

3. Za monitorowanie terminowości oraz postępu realizacji Przedmiotu Umowy, jak i zleceń w ramach Usługi wsparcia odpowiada Kierownik Projektu po stronie Wykonawcy.

4. Zamawiający i Wykonawca utworzą do 10 kont w systemach do zarządzania Przedmiotem Umowy i zleceniami dla uczestników po stronie Zamawiającego i Wykonawcy zgodnie z przekazanymi przez Zamawiającego i Wykonawcę danymi.

5. Zamawiający będzie udostępniał materiały z poszczególnych prac w Systemie Zarządzania Zleceniami oraz w chmurze Zamawiającego, do której otrzyma dostęp od Zamawiającego.

6. W ramach usług poza abonamentowych wszystkie zlecenia będą składane przez Zamawiającego przez System Zarządzania Zleceniami.
7. W ramach Usług poza abonamentowych każde zlecenie złożone przez Zamawiającego będzie wiążące dla Wykonawcy po uzgodnieniu pomiędzy Stronami zakresu prac, kosztu oraz terminu realizacji zlecenia i zaakceptowaniu ich przez Zamawiającego e-mailowo.

§ 9

ZESPÓŁ REALIZUJĄCY UMOWĘ PO STRONIE WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny i ekonomiczny oraz odpowiednią liczbę personelu do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca skieruje do realizacji jednorazowej usługi wdrożeniowej Umowy Personel Kluczowy, w skład którego będą wchodzić przynajmniej wszystkie **osoby wskazane w ofercie, która stanowi Załącznik 8 do Umowy**.
3. Do realizacji jednorazowej usługi wdrożeniowej Wykonawca skieruje min. 12-osobowy zespół pracujący w tym okresie na wyłączność, posiadających min. 3 lata doświadczenia na stanowisku, w tym:
 - min. 4 osoby na stanowisku programista,
 - min. 2 osoby na stanowisku analityk biznesowy/architekt,
 - min. 1 tester,
 - min. 2 osoby na stanowisku DEVOPS,
 - min. 1 osoba na stanowisku grafik komputerowy,
 - min. 2 osoby na stanowisku Kierownik projektu/Zastępca kierownika projektu.
4. Do **realizacji usług abonamentowych i pozaabonamentowych** Wykonawca skieruje min. 4 **osobowy** zespół, posiadających min. 3 lata doświadczenia na stanowisku, w tym:
 - min. 2 osoby na stanowisku programista,
 - min 1 osoba na stanowisku tester,
 - min. 1 osoba na stanowisku Kierownik projektu.
5. Wykonawca wyznaczy Kierownika Zespołu Wdrożeniowego i Kierownika projektu.
6. Wykonawcy przedstawi **opis kompetencji i doświadczenia (w formie CV)** każdej osoby, będącej członkiem Personelu Kluczowego w celu weryfikacji kompetencji.
7. **Podczas realizacji jednorazowej usługi wdrożeniowej** Wykonawca ma obowiązek:
 - Poinformować Zamawiającego o nieobecności członka Personelu Kluczowego dłuższej niż 2 dni robocze.
 - Podczas nieobecności jakiegokolwiek członka Personelu Kluczowego, Wykonawca ma obowiązek zapewnić zastępstwo dla uniknięcia opóźnień w realizacji Umowy.
 - Zmiana albo zastępstwo osoby z Personelu Kluczowego wskazanej w ofercie Wykonawcy jest możliwa tylko przez osobę, która spełnia minimalne warunki określone w Warunkach Zamówienia dla osoby, która jest zmieniana/ zastępowana lub posiada kompetencje na takim samym poziomie jak osoba z zmieniana/ zastępowana wskazane w ofercie do weryfikacji z opisem doświadczenie członka Personelu Kluczowego.
8. Zmiana Personelu Kluczowego wymaga każdorazowo poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej, co musi nastąpić przed podjęciem pierwszej czynności w ramach realizacji Umowy przez nowego członka Personelu Kluczowego.

9. Zamawiający może żądać zmiany członka Personelu Kluczowego, jeżeli osoba ta nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z Umowy lub obowiązki takie wykonuje nienależycie. Wykonawca zobowiązany jest zmienić wskazaną osobę w terminie wskazanym przez Zamawiającego, na zasadach określonych w ust. 8.
10. Każda zmiana składu osobowego Personelu Kluczowego następuje na koszt Wykonawcy w tym koszt roboczo-godzin wdrożenia i zapoznania się z projektem przez nowego członka Personelu Kluczowego ponosi Wykonawca.
11. Wykonawca powinien przekazać Zamawiającemu informację, o której mowa w ust. 8, nie później niż 5 Dni roboczych przed planowaną zmianą członka Personelu Kluczowego, albo niezwłocznie, jeżeli zmiana podyktowana jest okolicznościami niezależnymi od Wykonawcy.
12. Skierowanie bez poinformowania Zamawiającego do wykonania Umowy jako Personelu Kluczowego innych osób niż wskazane przez Wykonawcę zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu, stanowi istotne naruszenie postanowień Umowy.
13. Zamawiający ma prawo do bezpośredniego kontaktu z Personelem Kluczowym w zakresie realizacji Umowy. Z zastrzeżeniem postanowień dotyczących obowiązków przypisanych Koordynatorom Umowy i Kierownikom Projektu po stronie Zamawiającego i Wykonawcy.
14. Zamawiający zapewni współpracę swoich przedstawicieli z osobami delegowanymi przez Wykonawcę do realizacji umowy w stopniu umożliwiającym realizację umowy.

§ 10

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

- W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy i poszczególnych zleceń Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą, a w szczególności udzielenia Wykonawcy informacji, materiałów w tym contentu strony www i dokumentów znajdujących się w jego posiadaniu, które będą pomocne do prawidłowego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy.
- Zamawiający zgodnie z wypracowaną w ramach niniejszej umowy **Koncepcją Systemu** dostarczy infrastrukturę dla serwisu internetowego w tym min. środowisko szkoleniowe, testowe, produkcyjne oraz dostarczy dostęp do systemów i infrastruktury Zamawiającego zgodnie z zasadami obowiązującymi u Zamawiającego.
- Zamawiający zobowiązuje się do przekazania:
 - a) Projektu graficznego i funkcjonalnego serwisu internetowego Grupy Enea w programie Figma.
 - b) Dokumentacji projektu, w tym wymagań dla systemu CMS.
 - c) Webmanuala nowego serwisu internetowego.
 - d) Informacje dotyczące WCAG 2.1 AA.

§ 11

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, uwzględniające rozszerzenie odpowiedzialności ubezpieczyciela w szczególności na:
 - szkody powstałe wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy z sublimitem nie mniejszym niż 500 000 PLN. Ubezpieczenie takie Wykonawca będzie utrzymywał przez okres obowiązywania Umowy i przez kolejne 12 miesięcy kalendarzowych po jego zakończeniu. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie aktualną polisę wraz z dowodem uiszczenia składki lub inny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia oraz opłacenie składki.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy, z należytą starannością, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy i stosowanymi normami.
3. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić audyt WCAG 2.1 AA i przedstawić pozytywny wynik Deklaracji dostępności Zamawiającemu nie później niż na dzień produkcyjnego uruchomienia całego serwisu Grupy Enea. Koszt audytu pokrywa Wykonawca.

§ 12

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wykona Umowę zgodnie z najlepszymi praktykami stosowanymi przy projektowaniu, programowaniu i wdrażaniu oprogramowania i serwisów www, z najlepszą wiedzą, należytą starannością, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wszystkie wykonywane prace oraz dostarczane produkty będą wolne od jakichkolwiek wad prawnych lub fizycznych, wykonywane przez doświadczonych specjalistów Wykonawcy, oparte o należyte standardy, metodyki, technologie i narzędzia.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu niniejszej umowy będą w każdym czasie przestrzegać wszelkich znajdujących do nich zastosowanie z uwagi na charakter prac regulaminów, polityk i innych wewnętrznych regulacji obowiązujących w przedsiębiorstwie Zamawiającego i spółkach Grupy Kapitałowej ENEA.
4. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego konsultowania z Zamawiającym realizacji umowy i bieżącego uwzględniania uwag zgłaszanych przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się współpracować z innymi wykonawcami wskazanymi przez Zamawiającego, świadczącymi dodatkowe usługi powiązanych z realizacją niniejszej umowy.
6. W czasie wykonywania umowy, w zakresie testowania kompatybilności strony internetowej z wymogami WCAG, Wykonawca jest zobowiązany do uwzględniania na bieżąco w wykonywanym przedmiocie umowy uwag i zaleceń, bazujące na specyfikacji WCAG, w tym również sporządzanych przez wskazany przez Zamawiającego podmiot doradczy.
7. Wykonawca, w celu wypełniania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, zobowiązany będzie stawić się w siedzibie Zamawiającego lub innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego, na każde wezwanie Zamawiającego (pocztą elektroniczną) w terminie wskazanym w wezwaniu nie krótszym niż 3 dni robocze od wystosowania wezwania.

8. Na każde żądanie Zamawiającego zgłoszone w formie elektronicznej (e-mail) Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego w formie elektronicznej oraz za pośrednictwem Systemu zarządzania zleceniami, o stanie zaawansowania prac związanych z realizacją umowy, w terminie 5 dni roboczych od dnia wysłania tego żądania.
9. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie działania lub zaniechania swoich pracowników, osób współpracujących, podwykonawców i ich pracowników, jak za swoje własne.
10. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu podczas realizacji umowy, w wyniku lub w związku z wykonywaniem umowy, w tym w materiałach, dokumentacji lub oprogramowaniu na zasadach określonych w Umowie.
11. Wykonawca stworzy pełną i kompletną dokumentację projektową, wykonawczą, powykonawczą, techniczną i funkcjonalną przedmiotu umowy zgodnie z Opisem Przedmiotu Umowy oraz prześle tę dokumentację wraz z adnotacją o jej kompletności Zamawiającemu.
12. Językiem obowiązującym podczas prac w ramach niniejszej umowy oraz przygotowywanej dokumentacji jest język polski.
13. Wykonawca jest zobowiązany informować niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na niedotrzymanie przez niego terminów wykonania zobowiązań umownych.
14. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu wszystkie klucze dostępu, hasła i kody źródłowe niezbędne do pełnego korzystania z Serwisu Internetowego Grupy ENEA i oprogramowania stanowiącego przedmiot umowy oraz umożliwiające wykonywanie innych usług lub czynności wskazanych w umowie.

§ 13

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca nie może powierzyć części lub całości wykonania przedmiotu umowy innemu podmiotowi **niż wskazany w ofercie** bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający, zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu, może dopuścić możliwość powierzenia przez Wykonawcę części prac Podwykonawcom w ramach realizacji niniejszej umowy wraz z podaniem nazw Podwykonawców oraz zakresu powierzanych im czynności, jeżeli zostaną spełnione następujące warunki:
 - a. nie spowoduje to wydłużenia czasu ani wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie,
 - b. nie ulegnie zmianom zakres przedmiotu umowy.
 - c. Jeśli praca podwykonawców była uwzględniona w ofercie Wykonawcy**
3. Wykonawca zapewni udział w wykonaniu niniejszej umowy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje oraz wzajemne skoordynowanie wykonanych przez te osoby czynności.
4. W przypadku zmiany Podwykonawców, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu na piśmie wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
6. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego w szczególności za dobór Podwykonawców pod względem wymaganych kwalifikacji oraz za jakość i terminowość prac wykonanych przez Podwykonawców.

7. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 umowy zobowiązany jest nabyć od Podwykonawców wszelkie prawa, w tym majątkowe prawa autorskie, niezbędne dla realizacji niniejszej umowy i przenieść je na Zamawiającego, jeżeli takie prawa miałyby powstać w trakcie realizacji niniejszej umowy.
8. Niespełnienie przez Wykonawcę któregokolwiek z wyżej wskazanych w niniejszym paragrafie warunków, spowoduje powstanie po stronie Zamawiającego uprawnienia do odstąpienia od umowy w terminie do 60 dni od daty uzyskania informacji przez Zamawiającego o przyczynie uprawniającej go do wykonania prawa odstąpienia.
9. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich Podwykonawców tak, jak za działania lub zaniechania własne.

§ 14

ODBIÓR ETAPÓW JEDNORAZOWEJ USŁUGI WDROŻENIOWEJ

1. Poszczególne **etapy jednorazowej usług wdrożeniowej**, wskazane w § 4 pkt. 3 lit.(a-e), w ramach Przedmiotu Umowy będą odbierane przez Zamawiającego na podstawie pisemnego protokołu odbioru. Zgłoszenie przez Wykonawcę gotowości do odbioru będzie następowało mailowo do Kierownika Projektu Zamawiającego oraz jednocześnie kontakt telefoniczny z Kierownikiem Projektu Zamawiającego.
2. **Zamawiający** jest zobowiązany, w terminie 10 Dni roboczych, od zgłoszenia przez **Wykonawcę** gotowości danego Etapu do odbioru, potwierdzić pisemnie odbiór Etapu w formie protokołu odbioru bez zastrzeżeń lub zgłosić ewentualne uwagi. Protokół odbioru winien zostać podpisany również przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązuje się do ustosunkowania się do uwag Zamawiającego przez co rozumie się poprawienie wykonanych prac lub ponowne wykonanie prac w ramach danego Etapu, zgodnie ze zgłoszonymi uwagami, ewentualnie przedstawienie uzasadnienia odmowy uwzględnienia uwag Zamawiającego, w terminie 5 Dni roboczych od dnia zgłoszenia zastrzeżeń lub uwag. Dla zachowania terminów, o których mowa powyżej wystarczy wysłanie informacji, przed upływem tego terminu, za pośrednictwem Systemu Zarządzania Zleceniami, z zastrzeżeniem §3 ust. 3.
3. Etapy będą uznane za wykonane i odebrane po ich protokolarnym zaakceptowaniu przez **Zamawiającego** reprezentowanego przez Koordynatora Umowy. Niezgłoszenie przez **Zamawiającego** zastrzeżeń do wykonanego Etapu w terminach wskazanych w § 14 pkt. 2 równoznaczne jest z przyjęciem danego Etapu bez zastrzeżeń oraz uwag.
4. W przypadku, gdy **Zamawiający** nie zgadza się z przedstawionym przez **Wykonawcę** uzasadnieniem odmowy uwzględnienia uwag **Zamawiającego**, o którym mowa w ust. 2, **Wykonawca** na żądanie **Zamawiającego** dokona zmian zgodnie ze stanowiskiem prezentowanym przez **Zamawiającego** i równocześnie przedstawi na piśmie swoje zastrzeżenia co do wprowadzonych zmian. Wzmianka o zgłoszeniu przez **Wykonawcę** zastrzeżeń zostanie odnotowana w treści protokołu odbioru, a pisemne zastrzeżenia **Wykonawcy** będą stanowiły załącznik do tego protokołu.

5. Do czasów trwania poszczególnych Etapów nie jest wliczony czas przeznaczony na czynności dotyczące procedury odbiorów realizowanych po stronie **Zamawiającego** po zgłoszeniu przez **Wykonawcę** gotowości danego Etapu do odbioru, przy zastrzeżeniu, że czas realizacji prac **Wykonawcy** od dnia zgłoszenia uwag przez **Zamawiającego** polegających na poprawieniu wykonanych prac lub ponownym wykonaniu prac w ramach danego Etapu zgodnie ze zgłoszonymi uwagami **Zamawiającego** jest wliczony do czasu trwania danego Etapu, a jego przekroczenie względem terminów określonych w §3 pkt. 2 stanowi podstawę do naliczenia kar umownych zgodnie z §24.
6. Data podpisania protokołu odbioru ostatniego Etapu prac, tj. VI „Odbiór końcowy” (końcowy protokół odbioru) – bez uwag – przez **Zamawiającego** jest datą zakończenia realizacji jednorazowej usługi wdrożeniowej.
7. Przekroczenie terminu realizacji prac spowodowane koniecznością usunięcia zgłoszonych wad stanowi podstawę do naliczenia kar umownych **Wykonawcy**, jeżeli termin ich usunięcia przekracza terminy wykonania określone w §3 pkt. 2.
8. Do odbioru Etapów i podpisania protokołu odbioru, upoważnione są osoby wymienione w §28.
9. Niezależnie od uwag lub zastrzeżeń zgłaszanych przez **Zamawiającego** w ramach procedury odbioru poszczególnych Etapów **Zamawiający** ma prawo do wnoszenia uwag lub zastrzeżeń w trakcie realizacji wszystkich czynności składających się na Przedmiot Umowy. W przypadku zgłoszenia takich uwag i zastrzeżeń **Wykonawca** zobowiązany jest do ich uwzględnienia, ewentualnie uzasadnienia braku podstaw do ich uwzględnienia w terminie 5 Dni roboczych od dnia zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń.
10. W przypadku uwzględnienia przez **Wykonawcę** uwag **Zamawiającego**, o których mowa w ust. 9, **Wykonawca** zobowiązuje się do bezzwłocznego dokonania stosownych zmian, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 pkt. 2 lit. (a).
11. Niezależnie od postanowień Umowy czy ustaleń **Stron**, **Zamawiający** ma prawo do weryfikacji należytego wykonania Umowy, a także przeprowadzenia audytu zewnętrznego. W szczególności **Zamawiający** ma prawo przeprowadzić własne testy.
12. **Wykonawca**, w terminie 15 dni roboczych od przedłożenia przez **Zamawiającego** uwag, o których mowa w ust. 5 zobowiązuje się do ich uwzględnienia i usunięcia wad i usterek.
13. **Wykonawca**, w terminie, o którym mowa w ust. 6 ponownie przedstawia **Zamawiającemu** etap do odbioru.
14. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot umowy zawarty w etapie spełnia wszystkie wymagania określone umową, w tym **Wykonawca** usunął wszelkie zgłoszone w procedurze odbioru błędy i usterek, **Strony** podpisują protokół odbioru według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do Umowy**.
15. W przypadku stwierdzenia istnienia dalszych błędów lub usterek lub nieusunięcia wcześniej zgłoszonych, **Zamawiający** sporządza pisemny raport, w którym wymieni wszystkie błędy i usterek i przekaże go **Wykonawcy** drogą elektroniczną oraz na piśmie. W raporcie **Zamawiający** wyznaczy termin na usunięcie błędów lub usterek, nie dłuższy niż 20 dni roboczych od dnia wysłania raportu drogą elektroniczną oraz rozpocznie naliczanie kar umownych od dnia następującego po dniu, w którym zgodnie z Harmonogramem etap powinien być odebrany.
16. Po upływie terminów wyznaczonych w raporcie, strony przystąpią ponownie do odbioru, który będzie trwał do 5 dni roboczych od upływu terminu na usunięcie błędów i usterek. Jeżeli zadania wchodzące w skład etapu przedstawione po raz trzeci przez **Wykonawcę** do odbioru nie uzyskają tej akceptacji, **Zamawiający** może wyznaczyć kolejne terminy na uwzględnienie uwag lub odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**. Wyznaczenie kolejnych terminów na uwzględnienie uwag, nie wyłącza uprawnień **Zamawiającego** do odstąpienia od niniejszej umowy.
17. Wyżej opisane prawo odstąpienia **Zamawiający** może wykonać w terminie do 90 dni od daty przedstawienia etapu po raz trzeci do akceptacji **Zamawiającego**.

§ 15**Zasady raportowania i odbioru Zleceń w ramach usług poza abonamentowych**

1. Po realizacji każdego Zlecenia Wykonawca zobowiązany jest dokonać w Systemie zarządzania zleceniami Zgłoszenia gotowości Zlecenia do odbioru przez Zamawiającego.
2. Na podstawie Zgłoszenia gotowości Zlecenia do odbioru Zamawiający zobowiązany jest dokonać weryfikacji poprawności wykonania Zlecenia i w ciągu 5 dni roboczych przekazać swoje uwagi do Wykonawcy poprzez System zarządzania zleceniami lub odebrać Zlecenie jeśli zostało wykonane poprawnie.
3. Podstawą do odbioru Zlecenia jest zgodność wykonanych prac z ich przedmiotem zawartym w Specyfikacji załączonej do Zlecenia lub zgodność wykonanych prac z opisem przedmiotu Zlecenia, jeśli nie ma dla niego specyfikacji.
4. Jeżeli w ciągu 5 dni roboczych Zamawiający nie odbierze Zlecenia i nie zgłosi uwag, to Zlecenie będzie automatycznie uznane jako odebrane bez zastrzeżeń.
5. Wykonawca w ciągu 5 dni roboczych od zakończenia miesiąca abonamentowego przedstawi Zamawiającemu Miesięczny Raport kosztów, stanowiący **załącznik nr 9 do Umowy** wszystkich realizowanych prac odebranych w danym miesiącu rozliczeniowym wraz z przyporządkowaniem sumy Roboczogodzin poświęconych na realizację każdego ze Zleceń przez każdego z członków Zespołu Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo załączyć Miesięczny Raport kosztów do Protokołu zdawczo-odbiorczego usług poza abonamentowych. Protokół zdawczo-odbiorczy usług poza abonamentowych wraz z uzgodnionym pomiędzy stronami Raportem kosztów stanowi podstawę do wystawienia zbiorczej faktury VAT za Zlecenia realizowane w danym miesiącu. Podpisany przez Strony Protokół odbioru dokumentuje także fakt dokonania przez Strony odbioru Zleceń zakończonych w miesiącu objętym danym protokołem.
7. W przypadku stwierdzenia Wad w produktach lub usługach będących przedmiotem Umowy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie stwierdzonych Wad. W takim przypadku za datę odbioru uważa się datę odbioru poprawionego, wolnego od Wad przedmiotu Umowy.
8. Wady w produktach lub usługach będących przedmiotem Umowy usuwane będą przez Wykonawcę bezpłatnie w ramach gwarancji, natomiast Incydenty bezpieczeństwa informacji oraz Awarie będą usuwane przez Wykonawcę odpłatnie w ramach świadczonych usług.
9. Wykonawca zobowiązany jest skonfigurować System zarządzania zleceniami w taki sposób, aby było możliwe zarządzanie Zleceniami zgodnie z zapisami Umowy.

§ 16**TESTY AKCEPTACYJNE**

1. Wpisanie do Systemu Zarządzania Zleceniami wykonania przez Wykonawcę danego zadania lub elementu tego zadania, stanowi dla Zamawiającego podstawę do rozpoczęcia testów akceptacyjnych tego zadania we współpracy z Wykonawcą.
2. W ramach testu, Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania Wykonawcy na bieżąco uwag dotyczących nieprawidłowości, błędów, usterek, uchybień związanych z realizacją tego zadania lub elementu zadania, a Wykonawca jest zobowiązany do ich usuwania na bieżąco. Przed wpisaniem wykonania zadania lub elementu zadania do Systemu zarządzania zleceniami, Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia testu tego zadania lub elementu zadania we własnym zakresie. Wykonawca przedstawiać będzie Zamawiającemu zakres i wynik testów wewnętrznych.

3. Usunięcie przez Wykonawcę wszelkich nieprawidłowości, błędów, usterek, uchybień związanych z realizacją zadania lub elementu zadania w danym etapie stanowi podstawę akceptacji zadania przez Koordynatora Umowy.

§ 17

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, że system CMS, jak również wszelkie utwory powstałe w wyniku wykonywania lub w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, nie będą naruszać praw lub dóbr osób trzecich, w tym praw własności intelektualnej lub dóbr osobistych, w szczególności osobistych i majątkowych praw autorskich oraz nie będą obciążone żadnymi wadami prawnymi, szczególnie prawami osób trzecich. Wykonawca oświadcza, że elementy systemu CMS lub Serwisu Internetowego Grupy ENEA, które zostały przez Wykonawcę wykorzystane przy ich budowie i które nie stanowią własności Wykonawcy będą wykorzystywane przez Wykonawcę zgodnie z zasadami licencji.
2. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 umowy, przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do utworów, powstałych w wyniku wykonywania lub w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w szczególności: Serwis Internetowy Grupy ENEA, wyniki etapu analizy, projekt funkcjonalny Serwisu Internetowego Grupy ENEA, w tym makiety, szablony HTML/CSS, projekty graficzne oraz dokumentacja Serwisu Internetowego Grupy ENEA, bazy danych niezbędne do korzystania z Serwisu Internetowego Grupy ENEA stworzone na potrzeby Serwisu Internetowego Grupy ENEA. Strony ustalają, że majątkowe prawa autorskie do wyżej wymienionych utworów zostają przekazane na wszelkich polach eksploatacji znanych w dniu podpisania umowy, a w szczególności:
 - a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworów – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, fotograficzną, elektroniczną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w szczególności trwałe lub czasowe zwielokrotnianie utworu w postaci programu komputerowego, w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie,
 - b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami utworu – wprowadzanie do obrotu, sprzedaż, najem, dzierżawę, wniesienie jako aport oraz każde odpłatne i nieodpłatne oddanie do używania lub używania i pobierania pożytków z egzemplarzy utworów, oraz uprawnienie do dokonania cesji praw,
 - c. udostępnianie utworów innym podmiotom z Grupy Kapitałowej ENEA, a także podmiotom takim, jak audytorzy, podmioty prowadzące obsługę prawną i inni profesjonalni doradcy Zamawiającego oraz podmiotów z Grupy Kapitałowej ENEA,
 - d. inkorporowanie w całości do utworu multimedialnego lub utworu zbiorowego, a także wykorzystanie na potrzeby prowadzenia działalności gospodarczej przez Zamawiającego lub podmioty z Grupy Kapitałowej ENEA,
 - e. wykorzystanie w całości dla celów wewnętrznych Zamawiającego lub innych przedsiębiorców z Grupy Kapitałowej ENEA, jako:
 - i. elementu materiałów edukacyjnych lub szkoleniowych, regulaminów i procedur wewnętrznych,
 - ii. części materiałów informacyjnych, edukacyjnych lub szkoleniowych umieszczanych w sieciach typu Intranet,
 - iii. przechowywanie w pamięciach komputerów na dyskach twardych lub przenośnych
 - f. w zakresie tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek zmian w utworze, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę,

- g. w zakresie publikacji (m.in. w Internecie i publikacjach własnych Zamawiającego) oraz wprowadzania do pamięci komputera całości lub fragmentów utworu w celu publikacji; Wykonawca udziela zgody, by czynności opisane powyżej były dokonywane przez Zamawiającego lub osobę trzecią, a także wyraża zgodę na każdorazowe przetwarzanie utworu, jego tłumaczenie, przystosowanie, zmiany układu lub wprowadzanie jakichkolwiek innych zmian,
 - h. w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie (w szczególności wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, wprowadzanie do pamięci komputera oraz do globalnej sieci komputerowej – Internet), rozpowszechnianie we wszelkiego rodzaju publikacjach, w tym w książkach i czasopismach, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym; Wykonawca udziela zgody, by czynności opisane powyżej były dokonywane przez Zamawiającego lub osobę trzecią,
 - i. wykorzystanie, na polach eksploatacji podanych w powyższych podpunktach, dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji ENEA S.A. lub podmiotów z Grupy Kapitałowej ENEA, produktów, marek i znaków handlowych podmiotów określonych w niniejszym punkcie, a także przedmiotów własności ENEA S.A. i tych podmiotów.
3. W zakresie nie objętym ust. 2 w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §4 umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu niewyłącznej i bezterminowej licencji, bez ograniczeń terytorialnych na wszelkie utwory powstałe w wyniku lub w związku z wykonywaniem niniejszej umowy. Wszystkie elementy systemu CMS lub Serwisu Internetowego Grupy ENEA, które zostały przez Wykonawcę wykorzystane przy ich budowie i które nie stanowią własności Wykonawcy, powinny zostać wymienione w dokumentacji wraz z opisem ich licencji, wg której Zamawiający musi mieć możliwość pełnoprawnego korzystania bez ponoszenia dodatkowych opłat.
4. Udzielona licencja, o której mowa w ust. 3 obejmuje wszelkie pola eksploatacji znane w dniu podpisania umowy, a w szczególności:
- a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworów – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, fotograficzną, elektroniczną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w szczególności trwałe lub czasowe zwielokrotnianie utworu w postaci programu komputerowego, w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie,
 - b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, sprzedaż, najem, dzierżawę, wniesienie jako aport oraz każde odpłatne i nieodpłatne oddanie do użytkowania lub używania i pobierania pożytków z egzemplarzy utworów,
 - c. udostępnianie utworów innym podmiotom z Grupy Kapitałowej ENEA, a także podmiotom takim, jak audytorzy, podmioty prowadzące obsługę prawną i inni profesjonalni doradcy Zamawiającego oraz podmiotów z Grupy Kapitałowej ENEA,
 - d. inkorporowanie w całości do utworu multimedialnego lub utworu zbiorowego, a także wykorzystanie na potrzeby prowadzenia działalności gospodarczej przez Zamawiającego lub podmioty z Grupy Kapitałowej ENEA,
 - e. wykorzystanie w całości dla celów wewnętrznych Zamawiającego lub innych przedsiębiorców z Grupy Kapitałowej ENEA, jako:
 - i. elementu materiałów edukacyjnych lub szkoleniowych, regulaminów i procedur wewnętrznych,

- ii. części materiałów informacyjnych, edukacyjnych lub szkoleniowych umieszczanych w sieciach typu Intranet,
 - iii. przechowywanie w pamięciach komputerów na dyskach twardych lub przenośnych
 - f. w zakresie tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek zmian w utworze, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę,
 - g. w zakresie publikacji (m.in. w Internecie i publikacjach własnych Zamawiającego) oraz wprowadzania do pamięci komputera całości lub fragmentów utworu w celu publikacji; Wykonawca udziela zgody, by czynności opisane powyżej były dokonywane przez Zamawiającego lub osobę trzecią, a także wyraża zgodę na każdorazowe przetwarzanie utworu, jego tłumaczenie, przystosowanie, zmiany układu lub wprowadzanie jakichkolwiek innych zmian,
 - h. w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie (w szczególności wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, wprowadzanie do pamięci komputera oraz do globalnej sieci komputerowej – Internet), rozpowszechnianie we wszelkiego rodzaju publikacjach, w tym w książkach i czasopismach, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym; Wykonawca udziela zgody, by czynności opisane powyżej były dokonywane przez Zamawiającego lub osobę trzecią,
 - i. wykorzystanie, na polach eksploatacji podanych w powyższych podpunktach, dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji ENEA S.A. lub podmiotów z Grupy Kapitałowej ENEA, produktów, marek i znaków handlowych podmiotów określonych w niniejszym punkcie, a także przedmiotów własności ENA S.A. i tych podmiotów.
5. W sytuacji, gdy Wykonawca nie jest uprawniony do udzielania licencji na elementy użytego oprogramowania, wykaże przed Zamawiającym, że dany element został wykorzystany zgodnie z licencją.
6. Niezależnie od postanowień art. 77, ustawy z o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. 2006r., nr 90, poz. 631 z późn. zm., dalej zwanej ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych) mocą niniejszej umowy Wykonawca rezygnuje z jakichkolwiek form nadzoru autorskiego nad wszelkimi utworami powstałymi w wyniku wykonywania lub w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, związanego z koniecznością akceptacji zmian w utworze, w szczególności z uprawnień wymienionych w artykule 16. ust. 3-5 w/w ustawy.
7. Autorskie prawa majątkowe, o których mowa w ust. 2, jak również licencje o których mowa w ust. 3, przeniesione zostają na Zamawiającego lub udzielone zostają Zamawiającemu z chwilą wydania Zamawiającemu danego utworu.
8. Z chwilą wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od umowy przed ukończeniem jej realizacji, Zamawiający jest uprawniony do podjęcia decyzji czy przejdą na niego autorskie prawa majątkowe, o których mowa w ust. 2, jak również licencje, o których mowa w ust. 3. Strony oświadczają, że w przypadku podjęcia decyzji przez Zamawiającego o nabyciu autorskich praw majątkowych, rozliczenie dokonane przez Strony w związku z wygaśnięciem, rozwiązaniem lub odstąpieniem od umowy, obejmuje wynagrodzenie za wszystkie utwory powstałe w wyniku wykonywania lub w związku z wykonywaniem umowy. Wykonawca oświadcza, że jego prawa do utworów stworzonych przez Wykonawcę oraz utworów do których autorskie prawa majątkowe zostały nabyte, nie są i nie będą ograniczone w zakresie objętym niniejszą Umową.
9. Wykonawca w ramach wynagrodzenia przewidzianego w ramach Umowy przenosi na Zamawiającego wraz z majątkowymi prawami autorskimi o których mowa w ust. 2 oraz licencjami o których mowa w

- ust. 3, prawa do wykonywania oraz wyrażania zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich o których mowa w art. 2 i art. 46 ustawy z o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym między innymi prawo tworzenia utworów zależnych i dokonywania zmian w utworach.
10. Wykonawca gwarantuje, że elementy i technologie użyte do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, a nie będące własnością Wykonawcy są wolne od wad prawnych, to znaczy zostały użyte zgodnie z intencją zawartych umów dealerskich, licencyjnych i innych zawartych pomiędzy Wykonawcą lub Zamawiającym a ich prawnymi właścicielami, a w szczególności nie naruszają praw autorskich osób trzecich, przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.03.153.1503 j.t. ze zm.), są wolne od niedozwolonych zapożyczeń oraz nie mają miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Zamawiającego na odpowiedzialność wobec osób trzecich.
 11. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego wynikającymi z ewentualnych naruszeń praw autorskich, zarówno majątkowych jak i osobistych, wszelkich innych roszczeń związanych z przedmiotem niniejszej umowy, a w szczególności powstałych w wyniku korzystania przez Zamawiającego z systemu CMS lub aplikacji wchodzących w skład systemu CMS i jego dokumentacji, jak również innych utworów powstałych w wyniku wykonywania lub w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt wszelkich kroków prawnych zapewniających Zamawiającemu należyłą ochronę przez takimi roszczeniami. W szczególności zobowiązuje się wstąpić w miejsce Zamawiającego lub w przypadku braku takiej możliwości - przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu wypłacone przez niego kwoty odszkodowań i innych należności, w tym kosztów pomocy prawnej, wynikających z ewentualnych naruszeń w/w praw osób trzecich w terminie 14 dni od dnia przedstawienia przez Zamawiającego pisemnego żądania ich zwrotu.
 12. Strony potwierdzają, że wszelkie nabyte przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy majątkowe prawa autorskie oraz licencje, których właścicielem był Wykonawca mogą zostać przeniesione na dowolną osobę trzecią wyznaczoną przez Zamawiającego.
 13. Wykonawca oświadcza, że wszelkie licencje udzielone Zamawiającemu w ramach niniejszej umowy obejmują prawo korzystania z systemu CMS i jego komponentów przez nieograniczoną liczbę użytkowników.
 14. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych oraz udzieleniem ww. licencji, Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 12 Umowy, przenosi na Zamawiającego prawo własności nośnika, na którym dany utwór został utrwalony.
 15. Wykonawca zobowiązuje się nie wykonywać autorskich praw osobistych do Rezultatów Prac. Tym samym Wykonawca zobowiązuje się, że ani Wykonawca ani twórca nie będą wykonywać następujących praw wobec Rezultatów Prac:
 - a. prawa do autorstwa Rezultatów Prac,
 - b. prawa do decydowania o oznaczaniu Rezultatów Prac swoim nazwiskiem lub pseudonimem albo udostępniania ich anonimowo,
 - c. prawa do nienaruszalności treści i formy Rezultatów Prac,
 - d. prawa do decydowania o pierwszym udostępnieniu Rezultatów Prac nieograniczonej liczbie osób,
 - e. prawa do nadzoru autorskiego przed rozpowszechnieniem Rezultatów Prac, oraz w trakcie korzystania z nich.

§ 18

KODY ŹRÓDŁOWE I DOKUMENTACJA

1. Wraz z wytworzonym na potrzeby realizacji umowy oprogramowaniem, Wykonawca prześle Zamawiającemu:
 - a. kody źródłowe wytworzonego oprogramowania z prawem do ich modyfikacji, wraz z opisem struktur katalogów kodów źródłowych oraz opisem standardu nazewnictwa plików źródłowych i wynikowych. Każdy plik kodu źródłowego musi posiadać nagłówek składający się z nazwy pliku i daty powstania wersji. Opisane muszą być wszystkie definicje zmiennych i stałych, każda z procedur/metod/obiektów powinna zawierać opis nagłówkowy składający się z listy i opisu argumentów, opisu wyniku oraz krótkiego opisu działania. Skomentowane muszą być kluczowe instrukcje sterujące – warunki, wyniki. Kod źródłowy musi być zgodny z dostarczoną wersją wytworzonego oprogramowania,
 - b. specyfikację środowiska sprzętowo-systemowego wymaganego do przeprowadzenia procedury generacji kodu wynikowego,
 - c. instrukcję generacji kodu wynikowego (reguły kompilacji),
 - d. narzędzia do instalacji wytworzonego oprogramowania wraz z dokumentacją instalacji,
 - e. pliki konfiguracyjne oprogramowania narzędziowego, oprogramowania pośredniczącego, oprogramowania systemowego w szczególności systemu operacyjnego, systemu baz danych oraz oprogramowania użytkowego.
2. W przypadku likwidacji lub upadłości Wykonawcy lub też odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, kody źródłowe oprogramowania od wersji początkowej, tzn. aktualnej w momencie uruchomienia produkcyjnego Serwisu Internetowego Grupy ENEA do wersji bieżącej, pozostają w pełnej dyspozycji Zamawiającego. Wykonawca, ponadto, na każde życzenie Zamawiającego, prześle kody źródłowe do wszystkich prac objętych umową.
3. Zakres dokumentacji którą Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oraz warunki i formę przekazania określa Opis Przedmiotu Umowy, stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 19

ZASADY OZNACZNIA I DORĘCZANIA FAKTUR

1. Podstawą do wystawienia przez **Wykonawcę** faktur za realizację etapów Przedmiotu Umowy, o których mowa w **§ 4 pkt. 3 lit. (a-e)** oraz usług abonamentowych i zleceń w ramach Usług pozaabonamentowych są zaakceptowane przez **Zamawiającego** bez zastrzeżeń protokoły odbioru prac.
2. Każdorazowo wystawienie faktury przez Wykonawcę będzie poprzedzone wskazaniem przez Zamawiającego numeru zamówienia SAP SRM, który to numer należy obowiązkowo umieścić w opisie na fakturze. Powyższe informacje wymagane są przez Wykonawcę w celu usprawnienia procesu obiegu dokumentów finansowo-księgowych, który ma wpływ na terminowe regulowanie faktur przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia Zamawiającemu faktury w formie elektronicznej w formacie nieedytowalnym (np. pdf) oraz przesłania jej na adres: faktury_elektroniczne@enea.pl. Wykonawca nie przesyła w takim przypadku wersji papierowej dokumentu.
4. Każda faktura powinna być zapisana jako odrębny plik – nie może być przesyłany jeden zbiorczy plik (np. pdf) kilku faktur. Faktury, które posiadają załącznik w formie odrębnego pliku (pdf) należy wysyłać jako pojedyncze wiadomości e-mail (faktura + załącznik).

5. W przypadku nieprawidłowego dostarczenia faktury lub innych dokumentów finansowo-księgowych przez Wykonawcę, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zwłokę w realizacji płatności za produkty lub usługi zrealizowane przez Wykonawcę.
6. Pozostałe rodzaje dokumentów (np. umowy, aneksy, pisma, zamówienia, zlecenia, potwierdzenia zlecenia, protokoły zdawczo-odbiorcze itp.) należy dostarczać na poniższy adres siedziby Zamawiającego: Enea Centrum Sp. z o.o., Biuro Usług Internetowych, Pl. Andersa 7, 61-894 Poznań lub na adres e-mail Koordynatora Umowy po stronie Zamawiającego.
7. Dokumenty dotyczące kwestii operacyjnych związanych z realizacją Umowy dostarczane będą przez Wykonawcę na adres e-mail Koordynatora Umowy po stronie Zamawiającego.
8. Zleceniodawca akceptuje odbiór faktur ustrukturyzowanych oraz korekt faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu eFaktur. Wystawienie faktury za pośrednictwem Krajowego Systemu eFaktur nie wymaga przesyłania faktury drogą elektroniczną lub papierową. Faktura ustrukturyzowana w polu przeznaczonym na informacje dodatkowe powinna zawierać ww. oznaczenia, w szczególności:
 - numer zamówienia podany przez Zleceniodawcę,
 - nazwę komórki organizacyjnej – ENEA Centrum – Biuro Usług Internetowych.
9. Załączniki do faktury ustrukturyzowanej Zleceniobiorca przesyła na adres e-mail koordynatora Umowy ze strony Zleceniodawcy podając w tytule wiadomości numer faktury.
10. W przypadku gdy przeszkody techniczne uniemożliwią przesłanie faktur za pośrednictwem Krajowego Systemu eFaktur Zleceniobiorca zobowiązuje się do wystawienia Zleceniodawcy faktury w formie elektronicznej w formacie nieedytowalnym (np. pdf) oraz przesłania jej na adres: faktury.elektroniczne@enea.pl. Zleceniobiorca nie przesyła w takim przypadku wersji papierowej dokumentu. W sytuacji braku możliwości wystawienia faktury w formie elektronicznej Zleceniodawca dopuszcza dostarczenie faktury w wersji papierowej oraz przesłanie jej na adres: ENEA Centrum sp. z o.o. Centrum Zarządzania Dokumentami, ul. Zacisze 28, 65-792 Zielona Góra.
11. Faktura Zleceniobiorcy zawierać będzie również:
 - nazwa komórki organizacyjnej: ENEA Centrum – Biuro Usług Internetowych
 - numer Umowy –,
 - numer zamówienia – który zostanie przesłany mailowo przez Zleceniodawcę do Zleceniobiorcy,
 - numer MPK/imię i nazwisko zleceniodawcy: 141270000/.....
12. Zleceniobiorca pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszt instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją Umowy.
13. Faktury będą wystawiane zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury VAT.

§ 20

GWARANCJA

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 – miesięcznej Gwarancji jakości na wdrożony Serwis Internetowy Grupy ENEA. Okres gwarancji liczony będzie od dokonania odbioru Serwisu Internetowego Grupy ENEA przez Zamawiającego bez zastrzeżeń i każdego kolejnego zlecenia zgłoszone w Systemie Zarządzania Zleceniami.
2. W okresie gwarancyjnym, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie usuwać zgłaszane przez Zamawiającego wady zgodnie z Warunkami SLA.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu Gwarancji także po okresie gwarancyjnym, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
4. Świadczone przez Wykonawcę w ramach Gwarancji usługi będą wykonywane przez Wykonawcę z należytą starannością wymaganą od profesjonalnego podmiotu, odpowiednimi standardami

obowiązującymi w branży oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i jej załączników, pod rygorem powierzenia wykonania usług gwarancyjnych innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

5. W przypadku sporu Stron, co do zasadności usunięcia wady lub niewydajności przedmiotu umowy w ramach Gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest podjąć działania żądane przez Zamawiającego.
6. Jeżeli Wykonawca nie zdoła zakończyć napraw przed upływem okresu gwarancyjnego, okres obowiązywania Gwarancji zostanie przedłużony do czasu pełnego wykonania napraw. Ponadto, jeżeli w okresie gwarancyjnym będzie występowała wada uniemożliwiająca prawidłowe funkcjonowanie całości lub części przedmiotu umowy, okres obowiązywania Gwarancji zostanie przedłużony o okres, w którym występowały zakłócenia w działaniu przedmiotu umowy.

§ 21

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości: PLN tj. 4% całkowitej wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, wynikającego z umowy, Zabezpieczenie zostało wniesione w formie
2. Wykonawca jest uprawniony do dokonania zmiany formy zabezpieczenia na inną w ramach następujących form: pieniężnej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, pod warunkiem, że:
 - 1) zachowana zostanie ciągłość zabezpieczenia i jego wymagana wysokość zgodnie z ust. 1,
 - 2) z treści proponowanych jako zabezpieczenie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych w sposób jednoznaczny wynikało będzie:
 - a) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta gwarancji) w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia wpłynięcia żądania),
 - b) że termin obowiązywania gwarancji, nie jest krótszy niż okres, o którym mowa w § 3 pkt. 1 Umowy,
 - c) treść gwarancji zostanie zaakceptowana uprzednio przez Zamawiającego.
3. Po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego etapu VI „Odbiór końcowy” jednorazowej usługi wdrożeniowej bez uwag w terminie 30 dni Zamawiający zwróci Wykonawcy 75 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zachowując pozostałe 25 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na czas do upływu okresu odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji/rękojmi. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie ustanowione na okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji/rękojmi w terminie 30 dni od dnia wygaśnięcia okresu gwarancji/rękojmi. A w przypadku gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej Wykonawca przedłuży gwarancję o wartości 25% wartości początkowej.
4. Jeśli zwrotowi podlega zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, z zastrzeżeniem ust. 6, Zamawiający zwróci je w całości lub odpowiedniej części wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będzie ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek Wykonawcy.
5. Skorzystanie z zabezpieczenia polega na tym, że w przypadku istnienia wymagalnych roszczeń Zamawiającego do Wykonawcy, w szczególności z tytułu kar umownych, odszkodowań albo skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do zastępczego wykonania Umowy, Zamawiający:
 - 1) dokona potrącenia z zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu do kwoty należnych mu roszczeń,
 - 2) w przypadku zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji – kieruje żądanie do gwaranta lub poręczyciela do zapłaty swojego roszczenia.
6. Zamawiający wymaga, aby w przypadku wniesienia zabezpieczenia w postaci gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, ewentualne żądanie wypłaty z gwarancji bankowej wymagało podpisania przez osoby właściwie umocowane do działania w imieniu Zamawiającego bez konieczności weryfikowania tego umocowania przez bank Zamawiającego.

§ 22**DANE OSOBOWE**

1. Zamawiający powierza oraz podpowierza Wykonawcy do przetwarzania Dane osobowe w zakresie i na zasadach określonych w Umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych, która stanowi **załącznik nr 13 do niniejszej Umowy**.
2. Zamawiający oświadcza, iż w rozumieniu RODO, administratorem danych (dalej: Administrator) w odniesieniu do powierzonych zgodnie z niniejszą Umową danych osobowych, pozostają Spółki (każda z osobna): Enea S.A. Enea Operator Sp. z o.o., Enea Wytwarzanie Sp. z o.o., Enea Trading Sp. z o.o., Enea Serwis Sp. z o.o., Enea Oświetlenie Sp. z o.o., Enea Pomiar Sp. z o.o., Enea Logistyka Sp. z o.o., Enea Centrum Sp. z o.o., Enea Połaniec Sp. z o.o., Enea, Bioenergia Sp. z o.o., Ciepło Sp. z o.o., a wszelkie prawa do powierzonych danych osobowych przez cały czas trwania Umowy należą do Administratorów.
3. Niniejsza Umowa wraz z Umową DPA stanowią łącznie udokumentowanie polecenia Administratora, o którym mowa w art. 28 ust. 3 lit. a) RODO.
4. Każda ze Stron oświadcza, że osoby ją reprezentujące, pracownicy, współpracownicy oraz inne osoby, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane drugiej Stronie w celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonywania Umowy, odpowiednio zostały lub zostaną poinformowane, że druga Strona jest administratorem ich danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE, oraz że odpowiednio zapoznają lub zapoznają się z informacją o zasadach ich przetwarzania, zamieszczonych odpowiednio na stronie internetowej Zamawiającego: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/enea-centrum/obowiazek-informacyjny> Wykonawcy lub dostarczonej przez Wykonawcę jako załącznik do umowy przed jej podpisaniem.

§ 23**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

Każda ze Stron oświadcza, że osoby ją reprezentujące, pracownicy, współpracownicy oraz inne osoby, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane drugiej Stronie w celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonywania Umowy, odpowiednio zostały lub zostaną poinformowane, że druga Strona jest administratorem ich danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE, oraz że odpowiednio zapoznają lub zapoznają się z informacją o zasadach ich przetwarzania, zamieszczonych odpowiednio na stronie internetowej Zamawiającego:

<https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/enea-centrum/obowiazek-informacyjny>

Wykonawcy:

.....

lub dostarczonej przez Wykonawcę jako załącznik do umowy przed jej podpisaniem.

§ 24

KARY UMOWNE

1. Strony umowy postanawiają, że za nienależyte wykonanie lub niewykonanie umowy w sposób zgodny z jej postanowieniami przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia następujących kar umownych:
 - a. za niedotrzymanie terminu wskazanych **§ 3 pkt. 2, lit. (a-c) Umowy** z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy: w wysokości **0,1 %** wartości jednorazowej usługi wdrożeniowej netto określonego w § 4 pkt. 2 lit.(a) niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - b. za każdy przypadek stwierdzenia, że którykolwiek z elementów Serwisu Internetowego Grupy ENEA dostarczonych przez Wykonawcę Zamawiającemu na podstawie umowy dotknięty jest wadą prawną, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % jednorazowej usługi wdrożeniowej netto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 pkt 2, lit) a). **Nie wyłącza to możliwości dalszego dochodzenia roszczeń przez Zamawiającego.**
 - c. w przypadku przekroczenia terminów określonych w **§ 3 pkt. 2 lit. (a-c)** o więcej niż 30 dni z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający uprawnionych jest do odstąpienia od umowy i naliczenia z tego tytułu kary umownej w wysokości 30% wartości jednorazowej usługi wdrożeniowej netto określonej w § 4 pkt. 2 lit. (a) niniejszej umowy.
 - d. za niedotrzymanie Warunków SLA z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiającemu przysługują kwoty określone **załączniku nr 6 do Umowy**.
 - e. z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 30 % łącznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 pkt. 2 lit.(a) umowy,
 - f. za każdy przypadek niewykonania przez Wykonawcę innego, niż określone w niniejszym paragrafie, obowiązku wynikającego z niniejszej Umowy, pod warunkiem uprzedniego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do wykonania tego obowiązku w terminie 14 dni pod rygorem zapłaty kary umownej i niewykonania przez Wykonawcę obowiązku w terminie określonym w wezwaniu, Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 2000 PLN (słownie: dwa tysiące złotych), za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po bezskutecznym upływie terminu określonego w wezwaniu.

Koordinator Projektu i Kierownika Zespołu Wdrożeniowego mogą uzgodnić dłuższy niż określony w wezwaniu termin do wykonania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim. W przypadku uzgodnienia przez Koordynator Projektu i Kierownika Zespołu Wdrożeniowego terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 2000 PLN (słownie: dwa tysiące złotych), za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po bezskutecznym upływie terminu uzgodnionego przez Koordynatora Projektu i Kierownika Zespołu Wdrożeniowego.
2. W razie naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zachowania w poufności informacji stanowiących tajemnicę bądź naruszenia obowiązków związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 50.000 złotych (pięćdziesiąt tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia.

3. Kary mogą podlegać sumowaniu.
4. Łączna odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym z tytułu kar umownych, jest ograniczona do wysokości Wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 pkt. 1 lit a) Umowy.
5. Ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy określone w pkt. 4 nie ma zastosowania do sytuacji, w których niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania jest wynikiem umyślnego działania bądź zaniechania Wykonawcy lub podmiotów, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, o których mowa w § 4 pkt. 1 Umowy.
7. W przypadku, gdy szkody u Zamawiającego spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub osoby, za którą ponosi on odpowiedzialność przekraczają wysokość kar umownych określonych powyżej, niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić **od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych**.

§ 25

ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Poza przypadkami określonymi wprost w przepisach Kodeksu Cywilnego oraz przypadkami określonymi powyżej w treści umowy, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od umowy, z zastrzeżeniem ust. 2, również w przypadku:
 - a. naruszenia przez Wykonawcę praw lub dóbr osób trzecich, w tym praw autorskich, praw pokrewnych lub dóbr osobistych osób trzecich;
 - b. niewykonania lub nienależytego wykonania, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, całości lub części przedmiotu niniejszej umowy, w tym: niedotrzymania terminów realizacji całości lub poszczególnych etapów przedmiotu umowy określonych w Harmonogramie;
 - c. niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie pozostałych zobowiązań określonych w umowie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, powodujących uzasadnione przypuszczenie Zamawiającego, że przedmiot umowy nie zostanie wykonany z należytą starannością i w określonych terminach.
2. Zamawiający może skorzystać z przysługującego mu prawa odstąpienia w terminie 60 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistniałej okoliczności uprawniającej Zamawiającego do wykonania prawa odstąpienia, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy.
3. **W części przedmiotu umowy obejmującego świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego Usług abonamentowych oraz Usług pozaabonamentowych** Serwisu Internetowego Grupy ENEA, Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - a. rozpoczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy,
 - b. gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w zakresie wskazanych powyżej usług oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - c. naruszenia przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie, postanowień niniejszej Umowy, w szczególności powzięcia przez Zamawiającego informacji o nienależytym wykonaniu przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę w zakresie Usług abonamentowych i Usług pozaabonamentowych Serwisu Internetowego Grupy ENEA w każdym czasie z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

5. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia/rozwiązania przez Zamawiającego umowy powinno zostać złożone na piśmie.
6. W terminie 10 dni roboczych od dnia wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji na dzień wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy.
7. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego Strony ustalają następujące zasady rozliczenia:
 - a. Wykonawcy przysługuje prawo do wynagrodzenia w wysokości równej części Wynagrodzenia Wykonawcy płatnemu po wykonaniu danego etapu – za etapy odebrane przez Zamawiającego do chwili wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy. Na poczet tego wynagrodzenia zalicza się kwoty, które Wykonawca otrzymał od Zamawiającego na podstawie umowy,
 - b. w odniesieniu do etapu nieodebranego przez Zamawiającego do chwili wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy Zamawiający zdecyduje, czy i które elementy Serwisu Internetowego Grupy ENEA lub ich części zamierza zachować, o czym poinformuje Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu inwentaryzacji. Wykonawcy przysługuje prawo do wynagrodzenia w wysokości odpowiadającej procentowi faktycznie wykonanych i zachowanych przez Zamawiającego elementów lub ich części w ramach części wynagrodzenia Wykonawcy. W razie wątpliwości stopień zaawansowania wykonania Przedmiotu Umowy jednostronnie określi Zamawiający.
8. W każdym innym niż określony w ust. 7 przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Zamawiający zdecyduje, czy i które etapy/element Serwisu Internetowego Grupy ENEA lub ich części zamierza zachować. Informację o tym Zamawiający przedstawi Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu inwentaryzacji.
9. Wykonawca w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego informacji, o tym czy i które etapy/elementy Serwisu Internetowego Grupy ENEA lub ich części Zamawiający zamierza zachować:
 - a. przekaże Zamawiającemu etapy/elementy Serwisu Internetowego Grupy ENEA lub ich części, które dotychczas wytworzył, a które Zamawiający zdecydował się zatrzymać wraz z pełną dokumentacją tych etapów/elementów Serwisu Internetowego Grupy ENEA lub ich części,
 - b. przy przekazaniu złoży oświadczenie o przeniesieniu praw, w tym praw autorskich dotyczących przekazanych Zamawiającemu etapów/elementy Serwisu Internetowego Grupy ENEA lub ich części, na polach eksploatacji określonych w § 10, o ile dotychczas nie doszło do przeniesienia tych praw.
10. Zamawiający nabywa prawa majątkowe autorskie do przekazanych etapów/elementy Serwisu Internetowego Grupy ENEA zgodnie z postanowieniami § 10 z chwilą złożenia przez Wykonawcę oświadczenia wobec Zamawiającego.
11. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy odbiór przedmiotu umowy zostanie dokonany protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez uprawnionych przedstawicieli obu Stron, po spełnieniu odpowiednich wymogów określonych w niniejszym paragrafie.
12. Strony ustalają, że z wyłączeniem przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego określonego w ust. 7, należne Wykonawcy wynagrodzenie w przypadku wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy wynosić będzie:
 - a. kwotę równą części Wynagrodzenia Wykonawcy płatnemu po wykonaniu danego etapu/elementy Serwisu Internetowego Grupy ENEA – w przypadku zachowania przez Zamawiającego w całości etapów/elementów Serwisu Internetowego Grupy ENEA,

- b. w odniesieniu do etapów/elementów Serwisu Internetowego Grupy ENEA, które zostały wykonane jedynie w części – kwotę odpowiadającą procentowi faktycznie wykonanych i zachowanych przez Zamawiającego części etapów/elementów Serwisu Internetowego Grupy ENEA w ramach części Wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku zachowania przez Zamawiającego części etapów/elementów Serwisu Internetowego Grupy ENEA. W razie wątpliwości stopień zaawansowania wykonania Przedmiotu Umowy jednostronnie określi Zamawiający.

Na poczet wynagrodzenia Wykonawcy zalicza się kwoty, które Zamawiający dotychczas zapłacił Wykonawcy z tytułu wykonania umowy. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest spełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszym paragrafie.

13. Wykonawca nie jest uprawniony do dochodzenia od Zamawiającego w związku z wypowiedzeniem lub odstąpieniem od umowy wynagrodzenia przewyższającego określone w umowie. Wykonawca poza odpowiednio wynagrodzeniem określonym w Umowie nie jest uprawniony do dochodzenia od Zamawiającego jakichkolwiek innych należności z tytułu odszkodowania, nakładów, wydatków, kosztów, opłat itp. poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy.
14. Do czasu przekazania prac Zamawiającemu, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ich utratę, uszkodzenie lub inne zmniejszenie użyteczności i wartości tej części przedmiotu umowy. Wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy pozostaje bez wpływu na prawa do elementów Serwisu Internetowego Grupy ENEA przeniesione na Zamawiającego w ramach umowy.
15. Wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy nie ogranicza możliwości dochodzenia kar umownych jak również odszkodowania na zasadach określonych w niniejszej umowie. Zobowiązania wynikające z gwarancji pozostają w mocy w stosunku do przekazanych Zamawiającemu elementów Serwisu Internetowego Grupy ENEA.

§ 26

SIŁA WYŻSZA

1. Użyte w Umowie określenie „Siła Wyższa” oznacza zewnętrzne zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, które wystąpiło po zawarciu niniejszej Umowy, uniemożliwiające jej wykonanie w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron.
2. Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwia lub uniemożliwi jednej ze Stron wywiązanie się z jakiegokolwiek zobowiązania objętego Umową, Strona ta zobowiązana jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od wystąpienia Siły Wyższej, zawiadomić drugą Stronę na piśmie lub pocztą elektroniczną o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących Siłę Wyższą wymieniając przy tym zobowiązania, z których nie może lub nie będzie mogła się wywiązać oraz wskazać przewidywany okres, w którym nie będzie możliwe wykonywanie Umowy. Strona powinna także dążyć do kontynuowania realizacji swoich zobowiązań w rozsądnym zakresie oraz podjąć działania niezbędne do zminimalizowania skutków działania Siły Wyższej oraz czasu jej trwania.
3. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w całości lub w części, w takim zakresie, w jakim zostało to spowodowane wystąpieniem Siły Wyższej. W wypadku zaistnienia Siły Wyższej o charakterze długotrwałym, powodującej niewykonywanie Umowy przez okres dłuższy niż jeden miesiąc, Strony będą prowadziły negocjacje w celu określenia dalszej realizacji Umowy lub jej rozwiązania.
4. Negocjacje, o których mowa w ust. 3 powyżej, uważa się za bezskutecznie zakończone, jeżeli po upływie 7 dni od dnia ich rozpoczęcia Strony nie osiągną porozumienia, chyba że przed upływem tego

terminu Strony wyrażą w formie pisemnej zgodę na ich kontynuowanie i określą inną datę zakończenia negocjacji.

5. W przypadku bezskutecznego zakończenia negocjacji w terminie określonym w ust. 4, Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 27

POUFNOŚĆ

1. Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej umowy albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (T. J. Dz. U. 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.), chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem (Informacje Poufne Zamawiającego). Za tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego uznaje w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej Zamawiającego, informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający jest spółką zależną spółki giełdowej ENEA S.A. Informacje określone w ust. 1 mogą stanowić ponadto Informacje Poufne ENEA S.A. w rozumieniu art. 154 ustawy z dnia 29.07.2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (T.J. Dz. U. 2010, Nr 211, poz. 1384 ze zm.), wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną. Wykonawca oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności.
3. W pozostałym zakresie, nie określonym w ust. 1 i 2 Informacje Poufne Zamawiającego definiowane są jako wszelkie informacje, dane lub dokumenty, które Wykonawca otrzyma lub wytworzy w związku z realizacją umowy, z wyjątkiem informacji, które:
 - a. są lub staną się ogólnie dostępne w inny sposób niż na skutek złamania zobowiązań określonych w niniejszej klauzuli poufności, lub
 - b. będą znane Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy, a nie zostały otrzymane od Zamawiającego jako poufne w ramach innego zlecenia, lub
 - c. zostaną otrzymane od osoby trzeciej, która, zgodnie z wiedzą Wykonawcy, nie jest zobowiązana do zachowania poufności w odniesieniu do tych informacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony informacji określonych w ust. 1, 2 i 3, w tym w szczególności:
 - a. zachować informacje w poufności,
 - b. zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem informacji, z zachowaniem staranności wymagane w stosunkach danego rodzaju,
 - c. wykorzystywać informacje wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy,
 - d. przekazywać informacje wyłącznie podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, w niezbędnym wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania informacji Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,
 - e. niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego na piśmie o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do informacji,

- f. po wykonaniu Umowy usunąć wszystkie informacje, chyba że Zamawiający zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są informacje.
5. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony informacji określonych w ust. 1, 2 i 3 przez okres od uzyskania pierwszego dostępu do informacji do upływu pięciu lat od dnia zakończenia wykonywania Umowy.
 6. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w ust. 1, 2 i 3 Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Zamawiającego. Powyższy obowiązek ma charakter bezterminowy.
 7. W trakcie obowiązywania umowy oraz przez okres pięciu lat od dnia zakończenia jej wykonywania Zamawiający jest uprawniony zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony informacji poufnych. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni.
 8. Wykonawca nie jest upoważniony do udzielania informacji i komunikatów medialnych na temat realizacji niniejszej umowy.

§ 28

KONTAKT/OSOBY ODPOWIEDZIALNE

1. Osobą odpowiedzialną za bieżący kontakt w sprawach wykonywania postanowień niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest:

..... - Koordynator Umowy, e-mail:@enea.pl, tel.

Lub

- zastępca Koordynatora Umowy, e-mail:@enea.pl, tel.

Lub

inna osoba wskazana w formie pisemnej.

2. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad wykonaniem niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest

..... – Koordynator Umowy Kierownik Projektu (Kierownik Zespołu Wdrożeniowego), e-mail:, tel.

lub

- zastępca Koordynatora Umowy, Kierownik Projektu (Kierownik Zespołu Wdrożeniowego), e-mail:@enea.pl, tel.

inne osoby wskazana w formie pisemnej.

Wszelkie oświadczenia woli i wiedzy stron dokonywane w ramach umowy mogą być przekazywane w formie elektronicznej, o ile przepisy prawa albo umowa nie wymagają zachowania innej formy oświadczeń.

3. Forma elektroniczna oznacza komunikację przy pomocy poczty elektronicznej.
4. Korespondencja pisemna powinna być wysyłana na adres określony w komparycji umowy, zaś korespondencja elektroniczna na adresy poczty elektronicznej określone w ust. 1 i 2.

5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Korespondencję elektroniczną uważa się za doręczoną z chwilą jej wysłania, chyba, że nadawca otrzyma informację o niedostarczeniu wiadomości.
7. Korespondencję pisemną uważa się za doręczoną z chwilą kiedy doszło do adresata w taki sposób, iż adresat mógł się z nią zapoznać o, jednak w przypadku, gdy korespondencja wróci do nadawcy w związku z jej niepodjęciem przez drugą stronę z przyczyn leżących po jej stronie, korespondencję taką uważa się za doręczoną z dniem jej wysłania przez nadawcę.

§ 29

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub z nią związane, Strony zobowiązują się rozwiązywać na drodze negocjacji działając w dobrej wierze i w poszanowaniu słusznego interesu Stron, a w przypadku niemożności rozwiązania sporu na drodze negocjacji, Strony ustalają rozstrzygnięcie sporów przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy, w tym przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami „Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA” dostępnego pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow>, akceptuje je oraz zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w nim zasad.
5. Umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową obowiązują w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy aneksu sporządzonego w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) Kodeksu cywilnego, pod rygorem nieważności. W celu uniknięcia wątpliwości Strony oświadczają, że ilekroć w niniejszej umowie zastrzeżono złożenie oświadczenia w formie pisemnej, również pod rygorem nieważności, to oznacza to, że Strony w tych przypadkach dopuszczają również zachowanie formy elektronicznej, o której mowa w zdaniu poprzednim.
7. Zmiany adresu Stron, numeru rachunku bankowego, danych kontaktowych nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawierania dodatkowych aneksów. O powyższych zmianach Strony powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej, ze skutkiem od chwili doręczenia.
8. Treść Umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa ENEA Centrum Sp. z o.o. i nie może być ujawniona stronie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron, chyba, że którakolwiek ze Stron podpisze umowę kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wówczas druga strona otrzyma egzemplarz Umowy podpisanej elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej.
10. Za datę zawarcia Umowy poczytuje się datę złożenia przez ostatnią ze Stron podpisu odręcznego albo kwalifikowanego podpisu elektronicznego weryfikowanego przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu, zgodnie z warunkami określonymi ustawą z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tj.: Dz. U. z 2021 r., poz. 1797 z późn. zm.). W sytuacji, gdy Umowa podpisywana jest przez więcej niż jedną osobę działającą w imieniu Strony datą zawarcia jest data, którą opatrzony jest ostatni z podpisów składanych przez osoby działające w imieniu Strony. W

przypadku złożenia podpisu odręcznego przez którąkolwiek ze Stron przyjmuje się, że umowa została zawarta w dniu wskazanym w preambule umowy.

11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
12. Wykonawca nie może przenieść całości lub części praw lub wierzytelności, ani też całości lub części obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
13. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:

Załącznik nr 1 Opis Przedmiotu Umowy (OPZ),

Załącznik nr 2 Projekt graficzny i funkcjonalny serwisu internetowego Grupy Enea w programie Figma w formie linku do projektu w programie Figma

Załącznik nr 3 Dokumentacja projektu, w tym wymagań dla systemu CMS w formie linku do Chmury Zamawiającego

Załącznik nr 4 Webmanuala nowego serwisu internetowego w formie linku do Chmury Zamawiającego

Załącznik nr 5 Informacje dot. WCAG 2.1 AA w formie linku do Chmury Zamawiającego

Załącznik nr 6 Warunki SLA

Załącznik nr 7 Wzór Protokołu Odbioru,

Załącznik nr 8 Wykaz Osób – Specjaliści, Personel Kluczowy.

Załącznik nr 9 Wzór miesięcznego raportu kosztów dla usług pozaabonamentowych

Załącznik nr 10 Wzór zlecenie usług pozaabonamentowych

Załącznik nr 11 Warunki Zamówienia nr,

Załącznik nr 12 Oferta ostateczna Wykonawcy

Załącznik nr 13 Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych (DPA)

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 2 Projekt graficzny i funkcjonalny serwisu internetowego Grupy Enea w programie Figma w formie linku do projektu w programie Figma

Załącznik nr 3 Dokumentacji projektu, w tym wymagań dla systemu CMS w formie linku do Chmury Zamawiającego

Załącznik nr 4 Webmanuala nowego serwisu internetowego w formie linku do Chmury Zamawiającego

Załącznik nr 5 Informacje dot. WCAG 2.1 AA w formie linku do Chmury Zamawiającego

ZAŁĄCZNIK NR 6 - WARUNKI SLA

Poniższe warunki określają parametry jakościowe świadczenia przez Wykonawcę usług abonamentowych oraz usług poza abonamentowych na środowisku produkcyjnym. Warunki SLA obowiązują od momentu odbioru prac przez Zamawiającego, potwierdzonego podpisaniem przez Strony Protokołu zdawczo-odbiorczego.

1. Terminy i definicje

SLA – zbiór parametrów jakościowych określających poziom gwarantowanego świadczenia usługi przez Wykonawcę na środowisku produkcyjnym,

Incydent – każde zdarzenie, które nie jest standardowym działaniem usługi i które powoduje lub może powodować zakłócenia w prawidłowym działaniu usługi lub obniżenie parametrów jakościowych świadczonej usługi,

Problem – nieznaną przyczyną jednego lub wielu incydentów,

Obejście (ang. Workaround) – działanie pozwalające na przywrócenie ciągłości działania Serwisu (usługi) bez całkowitego wyeliminowania przyczyny problemu,

Gwarantowany czas świadczenia usługi – czas, w którym Wykonawca gwarantuje, że usługa będzie dostępna dla użytkowników lub końcowych użytkowników, chyba że wystąpiła awaria lub dokonywane są prace konserwacyjne lub naprawcze przez serwisantów Wykonawcy w ramach zdefiniowanego okna serwisowego. Parametr ten wyliczany będzie dla okresów miesięcznych wg. wzoru:

$$\text{Gwarantowany czas świadczenia usługi [\%]} =$$

$$100\% - \text{dopuszczalna niedostępność usługi (w gwarantowanym czasie świadczenia usługi) [\%]}$$

Czas niedostępności usługi – czas, w którym usługa jest niedostępna dla użytkowników lub użytkowników końcowych. Parametr ten wyliczany będzie dla okresów miesięcznych wg. wzoru:

$$\text{Czas niedostępności usługi [\%]} = \text{Gwarantowany czas świadczenia usługi [\%]} - \text{niedostępność usługi w gwarantowanym czasie świadczenia usługi [\%]}$$

Dostępność usługi – oznacza czas bezawaryjnego działania usługi w stosunku do całości czasu, w którym usługa powinna być świadczona (czyli gwarantowanego czasu świadczenia usługi). Dostępność Serwisu Internetowego Grupy Enea określona jest w pkt. 2a). Dostępność Serwisu Internetowego Grupy Enea wyliczana będzie dla okresów miesięcznych wg. wzoru:

$$\text{Dostępność usługi} = \text{Gwarantowany czas świadczenia usługi [\%]} - \text{Czas niedostępności usługi [\%]}$$

Dopuszczalna niedostępność usługi (w gwarantowanym czasie świadczenia usługi) - czas niedostępności usługi w ramach gwarantowanego czasu świadczenia usługi, który nie jest liczony jako jej niedostępność i nie stanowi podstawy do naliczania Wykonawcy kar umownych,

Dzień roboczy – dzień przypadający od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.

Czas reakcji – czas liczony od momentu zgłoszenia incydentu przez Zamawiającego do momentu podjęcia przez Wykonawcę działań mających na celu przywrócenie prawidłowego działania usługi, z uwzględnieniem godzin świadczenia usługi; dla przykładu, 2-godzinny czas reakcji na zgłoszenie dotyczące wsparcia technicznego dokonane o godzinie 16:30 w roboczy piątek upływa o godzinie 10:30 w poniedziałek.

Czas realizacji – czas liczony od momentu podjęcia działań przez Wykonawcę do momentu całkowitego przywrócenia usługi, z uwzględnieniem godzin świadczenia usługi – dla przykładu, 8-godzinny czas realizacji usługi wsparcia technicznego, liczony od godziny 16:30 w piątek, upływa o godzinie 16:30 kolejnego dnia roboczego. Jako prawidłowe działanie usługi uważa się działanie usługi zgodnie z warunkami SLA określonymi w niniejszym dokumencie,

Okno serwisowe – ściśle zdefiniowany okres w ciągu doby, w którym dozwolone jest wykonywanie przez Wykonawcę różnego rodzaju zmian, prac konserwacyjnych i naprawczych dotyczących świadczonych usług,

Częstotliwość okien serwisowych – częstotliwość z jaką Wykonawca może wprowadzać zmiany, prowadzić prace konserwacyjne i naprawcze dotyczące świadczonych usług w ramach określonych okien serwisowych.

Środowisko produkcyjne – środowisko dostarczone i administrowane przez Zamawiającego, składające się z infrastruktury sprzętowej oraz oprogramowania niezbędnego do prawidłowego działania Serwisu internetowego Grupy Enea, które używane jest bezpośrednio do publikacji stron WEB lub aplikacji WEB-owych w sieci Internet dla użytkownika końcowego,

Środowisko testowe (preprod) - środowisko dostarczone i administrowane przez Zamawiającego, składające się z infrastruktury sprzętowej oraz oprogramowania niezbędnego do prawidłowego działania Serwisu internetowego Grupy Enea, które używane jest do testowania infrastruktury sprzętowej lub oprogramowania przed jego wydaniem (publikacją) na środowisku produkcyjnym,

Środowisko developerskie - środowisko dostarczone i administrowane przez Wykonawcę, składające się z infrastruktury sprzętowej oraz oprogramowania używane przez Wykonawcę do rozwoju oprogramowania na potrzeby realizacji przedmiotu niniejszej umowy,

Wydanie (ang. Deploy lub Release) - zbiór poprawek lub nowych funkcjonalności, które zostały przetestowane przez Wykonawcę i wdrożone (wydane) na środowisku produkcyjnym,

Poprawka (ang. Fix) – pojedyncza poprawka błędu oprogramowania, która została przetestowana przez Wykonawcę i wdrożona (wydana) na środowisku produkcyjnym.

2. Utrzymanie oprogramowania

Usługa utrzymania oprogramowania niezbędnego do prawidłowego działania Serwisu internetowego Grupy Enea na infrastrukturze sprzętowej Zamawiającego świadczona jest w trybie 24/7/365 dni, w szczególności również usługa obejmuje utrzymanie oprogramowania własnego stworzonego przez Wykonawcę oraz oprogramowania firm trzecich dostarczone lub autoryzowane przez Wykonawcę.

Usługa nie obejmuje utrzymania środowiska serwerowego oraz usług serwerowych, które są administrowane przez Zamawiającego.

a) Podstawowe parametry świadczenia usługi

Miesięczna dostępność Serwisu internetowego w gwarantowanym czasie świadczenia usługi: 99,8% (dopuszczalna niedostępność: 86,4 min./m-c)

Czas trwania jednorazowej niedostępności Serwisu (usługi): 30 minut

Max czas generowania strony WEB Serwisu:

- generowanie pierwszej strony WEB Serwisu na stacji roboczej użytkownika końcowego: standardowo max. do 4 sekund lub max. do 5 sekund jeśli strona zawiera mapki lub inne skomplikowane elementy multimedialne,
- generowanie drugiej i kolejnych stron WEB na stacji roboczej użytkownika końcowego: max. do 3 sekund,
- zapisywanie danych na stronie WEB na stacji roboczej użytkownika końcowego: max. do 3 sekund.
- generowanie wyniku wyszukiwania w wyszukiwarce znajdującej się na stronie WEB Serwisu mierzone na stacji roboczej użytkownika końcowego: max. do 3 sekund.

Jako referencyjny punkt pomiaru czasów generowania stron WEB przyjmuje się urządzenie końcowe (np. stację roboczą) Użytkownika korzystającego z sieci Internet na terytorium Polski.

b) Zabezpieczenie i aktualizacja oprogramowania

W ramach usługi utrzymania oprogramowania świadczona jest przez Wykonawcę usługa zabezpieczenia i aktualizacji oprogramowania niezbędnego do prawidłowego działania Serwisu internetowego Grupy Enea. Usługa obejmuje również zabezpieczenie interfejsów programistycznych wykonanych przez Wykonawcę pomiędzy Serwisem internetowym Grupy Enea a systemami informatycznymi Zamawiającego oraz systemami informatycznymi firm trzecich zintegrowanych przez Wykonawcę z Serwisem internetowym Grupy Enea.

Usługa nie obejmuje zabezpieczenia i aktualizacji środowiska serwerowego oraz usług serwerowych, które są administrowane przez Zamawiającego.

Dla uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca odpowiada jedynie za aktualizacje w zakresie wgrywania opublikowanych oficjalnie łat bezpieczeństwa systemu Pimcore.

c) Zarządzanie konfiguracją

W ramach usługi utrzymania oprogramowania świadczona jest przez Wykonawcę usługa zarządzania konfiguracją wszystkimi komponentami oprogramowania niezbędnymi do prawidłowego działania Serwisu internetowego Grupy Enea na infrastrukturze technicznej Zamawiającego.

Usługa nie obejmuje zarządzania konfiguracją środowiska serwerowego oraz usług serwerowych, które są administrowane przez Zamawiającego. Wykonawca nie odpowiada również za konfigurację bazy danych, jedynie za jej zawartość.

d) Monitorowanie ciągłości działania, szybkości oraz dostępności

W ramach usługi utrzymania oprogramowania świadczona jest przez Wykonawcę usługa monitorowania ciągłości, szybkości oraz dostępności oprogramowania niezbędnego do prawidłowego działania Serwisu internetowego Grupy Enea w oparciu o ustalone z Zamawiającym scenariusze testowe np. w narzędziu Site24. Do czasu zamodelowania scenariuszy testowych i wdrożenia narzędzia Site24 lub równoważnego monitorowanie realizowane będzie przez Wykonawcę w trybie 24/7/365 dni w oparciu o własne narzędzia monitorujące. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę obniżenia parametrów SLA działania Serwisu internetowego Grupy Enea jest on zobowiązany powiadomić o tym fakcie Kierownika projektu, Product Owner-a po stronie Zamawiającego i służby techniczne IT po stronie Zamawiającego oraz bezzwłocznie podjąć odpowiednie kroki zmierzające do przywrócenia parametrów SLA działania Serwisu.

Usługa nie obejmuje monitorowania środowiska serwerowego oraz usług serwerowych, które są administrowane przez Zamawiającego.

e) Monitorowanie pojemności

Za monitorowanie pojemności środowiska serwerowego oraz usług serwerowych odpowiadają służby techniczne IT po stronie Zamawiającego.

W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę ryzyka przekroczenia dopuszczalnych parametrów pojemnościowych jest on zobowiązany powiadomić o tym fakcie Kierownika projektu po stronie Zamawiającego, Product Owner-a i służby techniczne IT po stronie Zamawiającego oraz bezzwłocznie podjąć odpowiednie kroki zmierzające do zapewnienia parametrów pojemnościowych niezbędnych do prawidłowego działania Serwisu internetowego Grupy Enea np. napisania skrypu usuwającego i-nody w przypadku ich wysycenia.

3. Dostosowanie oprogramowania do zmian prawnych

Dostosowywanie oprogramowania stworzonego przez Wykonawcę do zmian prawnych realizowane będzie przez Wykonawcę w ramach świadczenia odpłatnych usług poza abonamentowych w terminach ustalonych każdorazowo Stronami. Zmiany prawne zgłaszane będą przez Zamawiającego jako Zlecenia typu **Zmiana** (jeśli zgłoszenie dotyczy zmiany już istniejącej funkcjonalności w Serwisie internetowym) lub jako Zlecenia typu **Nowa funkcjonalność** (jeśli zgłoszenie dotyczy wykonania nowej funkcjonalności w Serwisie internetowym).

4. Wsparcie techniczne (ATiK)

Usługi wsparcia technicznego przez Wykonawcę na rzecz Administratorów Serwisu internetowego po stronie Zamawiającego obejmujące pomoc w kwestiach technicznych związanych z realizacją przedmiotu Umowy w wysokości do 40 godz./m-c.

- **Przyjmowanie zgłoszeń dotyczących wsparcia:** w dni robocze w godzinach 9:00-17:00 za pomocą poczty elektronicznej lub telefonicznie,
- **Czas reakcji na zgłoszenie dot. wsparcia technicznego:** max. 2 godz.
- **Czas realizacji usługi wsparcia technicznego:** max. 8 godzin.

5. Pozostałe usługi

Usługi programistyczne, wdrożeniowe, graficzne, consultingowe oraz asysty personalnej realizowane będą zgodnie z parametrami określonymi każdorazowo w zleceniu składanym przez Zamawiającego oraz rozliczane jako usługi poza abonamentowe.

- **Godziny przyjmowania zgłoszeń i świadczenia usług:** w dni robocze w godzinach 9:00-17:00; przyjmowanie poprzez System zarządzania zleceniami dedykowany przez wykonawcę,
- **Czas reakcji na zgłoszenie:** max. 4 godz.
- **Czas realizacji zgłoszenia:** zgodnie z terminem uzgodnionym pomiędzy Stronami.

Pozostałe usługi świadczone będą przez Wykonawcę w dni robocze w godz. 9:00-17:00

6. Kategorie zgłoszeń dla incydentów i zleceń

L.p.	Rodzaj zgłoszenia	Czas reakcji	Czas realizacji	Godziny świadczenia usługi	Sposób zgłaszania
1	Incydent bezpieczeństwa informacji	max. 2 godz. w godzinach świadczenia usługi	max. 5 godz. w godzinach świadczenia usługi	7/365 w godz.8:00-20:00 W weekend dostępny m.in. 1 administrator	W dni robocze w godzinach 9:00-17:00 System dedykowany przez wykonawcę W dni wolne od pracy oraz w dni robocze przed godz. 9:00 i po godz.17:00 Adres e-mail:
2	Awaria (Failure)	max. 1 godz. w godzinach świadczenia usługi	max. 5 godz. w godzinach świadczenia usługi	7/365 w godz.8:00-20:00 W weekend dostępny m.in. 1 administrator, który przywróci działanie serwisu	W dni robocze w godzinach 9:00-17:00 System dedykowany przez wykonawcę W dni wolne od pracy oraz w dni robocze przed godz. 9:00 i po godz.17:00 Adres e-mail:
3	Błąd (Bug) uniemożliwiający korzystanie z podstawowych funkcjonalności Serwisu	max. 2 godz. w godzinach świadczenia usługi	max. 8 godz. w godzinach świadczenia usługi	dni robocze w godz. 9:00-17:00	W dni robocze w godzinach 9:00-17:00 adres e-mail Kierownika Zespołu zadaniowego W dni wolne od pracy oraz w dni robocze przed godz. 9:00 i po godz.17:00 Adres e-mail:

4	Usterka (Fault) uniemożliwiająca korzystanie z dodatkowych funkcjonalności Serwisu	max. 4 godz. w godzinach świadczenia usługi	max. 2 dni robocze w godzinach świadczenia usługi	dni robocze w godz. 9:00-17:00	System dedykowany przez wykonawcę, adres e-mail Kierownika Zespołu zadaniowego
5	Zmiana (Improvement)	max. 1 dzień w godzinach świadczenia usługi	zgodnie z terminem uzgodnionym pomiędzy Stronami	dni robocze w godz. 9:00-17:00	System dedykowany przez wykonawcę, adres e-mail Kierownika Zespołu zadaniowego
6	Nowa funkcjonalność (New Feature)	max. 1 dzień w godzinach świadczenia usługi	zgodnie z terminem uzgodnionym pomiędzy Stronami	dni robocze w godz. 9:00-17:00	System dedykowany przez wykonawcę, adres e-mail Kierownika Zespołu zadaniowego
7.	Zakup (Purchase)	max. 1 dzień w godzinach świadczenia usługi	zgodnie z terminem uzgodnionym pomiędzy Stronami	dni robocze w godz. 9:00-17:00	System dedykowany przez wykonawcę, adres e-mail Kierownika Zespołu zadaniowego

W przypadku Incydentu typu Awaria, Wykonawca zobowiązany jest w czasie realizacji zgłoszenia do całkowitego usunięcia awarii lub dostarczenia obejścia (ang. Workaround) pozwalającego na przywrócenie ciągłości działania Serwisu (usługi) bez konieczności całkowitego wyeliminowania przyczyny incydentu. Po przywróceniu ciągłości działania Serwisu (usługi) Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 7 dni roboczych do całkowitego wyeliminowania przyczyny incydentu w ramach procesu zarządzania problemem.

Za moment dokonania zgłoszenia przyjmuje się odpowiednio:

- Datę i godzinę zgłoszenia w Systemie zarządzania zleceniami dedykowany przez zamawiającego,
- Datę i godzinę wysłania wiadomości pocztą elektroniczną.

Rodzaj zgłoszenia	Definicja
Incydent bezpieczeństwa informacji (Security)	Naruszenie poufności, integralności lub dostępności informacji w Serwisie internetowym Grupy Enea przez pracownika Grupy Enea lub osobę spoza organizacji. Incydenty bezpieczeństwa informacji usuwane są bezpłatnie przez Wykonawcę w ramach opłaty za usługi abonamentowe.
Incydent typu Awaria (Failure)	Rodzaj incydentu skutkującego niedostępnością całego Serwisu (usługi) lub co najmniej jednego z jego podstawowych modułów funkcjonalnych lub formularza internetowego w gwarantowanym czasie świadczenia usługi. Awarie usuwane są przez Wykonawcę w ramach opłaty za usługi abonamentowe.
Incydent typu Błąd (Bug)	Rodzaj incydentu skutkującego niemożliwością korzystania z co najmniej jednej podstawowej funkcjonalności Serwisu w gwarantowanym czasie świadczenia usługi. Błędy usuwane są bezpłatnie przez Wykonawcę w ramach udzielonej gwarancji.

Incydent typu Usterka (Fault)	Rodzaj incydentu skutkującego niemożliwością korzystania z co najmniej jednej dodatkowej funkcjonalności Serwisu w gwarantowanym czasie świadczenia usługi. Usterki usuwane są bezpłatnie przez Wykonawcę w ramach udzielonej gwarancji.
Zlecenie typu Zmiana (Improvement)	Zlecenie dotyczące ulepszenia działania podstawowej lub dodatkowej funkcjonalności Serwisu. Zlecenia dotyczące wykonania Zmian realizowane są odpłatnie przez Wykonawcę w ramach usług poza abonamentowych.
Zlecenie typu Nowa funkcjonalność (New Feature)	Zlecenie dotyczące wykonania nowej, nie istniejącej jeszcze funkcjonalności w Serwisie (np. dodatkowego widgetu, przycisku, nowej strony WEB itp.). Zlecenia dotyczące wykonania Nowej funkcjonalności realizowane są odpłatnie przez Wykonawcę w ramach usług poza abonamentowych.
Zlecenie typu Zakup (Purchase)	Zlecenie dotyczące zakupu licencji lub jakiegoś komponentu programistycznego np. wtyczki itp.

7. Okna serwisowe

Na potrzeby wykonywania różnego rodzaju zmian, prac konserwacyjnych i naprawczych dotyczących Serwisu internetowego Grupy Enea Strony ustalają następujące zasady dotyczące okien serwisowych:

- **Godziny, w których mogą być realizowane prace serwisowe:** każdego dnia kalendarzowego od godz. 0:00 do godz. 6:00
- **Częstotliwość okien serwisowych** – nie więcej niż 2 okna w ciągu doby,
- **Max. czas trwania jednego okna serwisowego** – nie więcej niż 5 godz.

8. Monitorowanie i raportowanie incydentów

Wykonawca zobowiązany jest do zbierania i przekazywania Zamawiającemu informacji na temat zgłoszonych Incydentów dotyczących Serwisu internetowego Grupy Enea. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia żądania przesłać do Zamawiającego raport miesięczny z zestawieniem wszystkich zaistniałych incydentów, ich klasyfikacją, datą i godziną zgłoszenia, czasem reakcji oraz czasem realizacji zgłoszenia.

9. Wydawanie nowych wersji oraz poprawek

Strony ustalają, że wydawanie nowych wersji oprogramowania (ang. Deploy lub Release) dla Serwisu internetowego Grupy Enea odbywać będzie się 1 raz w tygodniu w dniu uzgodnionym pomiędzy Stronami. Przed wydaniem nowej wersji na środowisku produkcyjnym, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo przetestować na środowisku testowym zbiór wszystkich poprawek lub nowych funkcjonalności wchodzących w skład danego wydania. Strony mogą ustalić inny harmonogram wydawania nowych wersji niż opisano powyżej.

W przypadku konieczności usunięcia błędu w oprogramowaniu Wykonawca może poza ustalonym harmonogramem nowych Wydań dokonać wydania pojedynczej poprawki (ang. bug-fix) do oprogramowania. Przed wydaniem poprawki na środowisku produkcyjnym, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo przetestować poprawkę wraz ze wszystkimi pozostałymi funkcjonalnościami na środowisku testowym.

Po wydaniu nowej wersji lub zaimplementowaniu poprawki, Wykonawca gwarantuje poprawne funkcjonowanie wszystkich dotychczasowych oraz nowych funkcjonalności Serwisu internetowego Grupy Enea.

10. Kary umowne z tytułu przekroczenia parametrów SLA

W przypadku niedotrzymania parametrów jakościowych świadczonych usług określonych w niniejszych Warunkach SLA, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:

a) Kary z tytułu przekroczenia czasów niedostępności lub czasów realizacji zgłoszeń określonych w pkt. 6:

- za każdą rozpoczętą godzinę jednorazowej niedostępności Serwisu Internetowego Grupy Enea w gwarantowanym czasie świadczenia usługi - 2 proc. wysokości zamówienia za dany miesiąc, nie więcej niż 20 proc. wartości zamówienia za dany miesiąc,

- za każdą godzinę przekroczenia czasu realizacji w związku z usuwaniem Incydentu bezpieczeństwa informacji 2 proc. wysokości zamówienia za dany miesiąc, nie więcej niż 20 proc. wartości zamówienia za dany miesiąc,

- za każdą godzinę przekroczenia czasu realizacji w związku z usuwaniem Awarii - 2 proc. wysokości zamówienia za dany miesiąc, nie więcej niż 20 proc. wartości zamówienia za dany miesiąc ,

- za każdą godzinę przekroczenia czasu realizacji w związku z usuwaniem Błędu - 1 proc. wysokości zamówienia za dany miesiąc, nie więcej niż 20 proc. wartości zamówienia za dany miesiąc,

- za każdą godzinę przekroczenia czasu realizacji w związku z usuwaniem Usterki – 0,5 proc. wysokości zamówienia za dany miesiąc, nie więcej niż 20 proc. wartości zamówienia za dany miesiąc.

Załącznik nr 7 – Wzór Protokołu zdawczo-odbiorczego

PROTOKÓŁ

Zamawiający:

Enea Centrum Sp. z o.o.

ul. Górecka 1

60-201 Poznań

Wykonawca:

Przedmiot odbioru	
Data i miejsce odbioru	
Strona odbierająca	Enea Centrum Sp. z o.o.
Strona przekazująca	

1. Przedmiot odbioru został zrealizowany zgodnie / niezgodnie z Umową z dnia

Lista uwag / zastrzeżeń:

2. Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Strona odbierająca:

Strona przekazująca:

ŁĄCZNIK NR 8 - WYKAZ OSÓB – SPECJALIŚCI, PERSONEL KLUCZOWY.**a) Zespół delegowany do realizacji Jednorazowej Usługi Wdrożeniowej**

Lp.	Nazwisko i Imię	Funkcja w projekcie dla Zamawiającego	Podstawa dysponowania: zasób własny / zasób udostępniony przez Podwykonawcę
1		<i>programista</i>	
2		<i>programista</i>	
3		<i>programista</i>	
4		<i>programista</i>	
5		<i>analityk biznesowy/architekt</i>	
6		<i>analityk biznesowy/architekt</i>	
7		<i>Devops/administrator</i>	
8		<i>Devops/administrator</i>	
9		<i>tester</i>	
10		<i>grafik komputerowy</i>	
11		<i>kierownik projektu/zastępca</i>	
12		<i>kierownik projektu/zastępca</i>	
....			

d) Zespół delegowany do realizacji usług abonamentowych i poza abonamentowych

Lp.	Nazwisko i Imię	Funkcja	Podstawa dysponowania zasób własny / zasób udostępniony przez podmiot trzeci
1		<i>programista</i>	
2		<i>programista</i>	
3		<i>tester</i>	
4		<i>Kierownik projektu</i>	
...			
...			

Oświadczamy, że wyżej wymienione osoby posiadają min. 3 lata doświadczenia na stanowisku przypasnym do projektu Zamawiającego.

UWAGA! Wykonawca jest zobowiązany wraz z Wykazem przedstawić dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych kwalifikacji i doświadczenia przez Zespół Wdrożeniowy Wykonawcy w postaci indywidualnego CV.

ZAŁĄCZNIK NR 9 - Wzór miesięcznego raportu kosztów dla usług poza abonamentowych

Wartość usług abonamentowych [PLN]		Ilość usług poza abonamentowych [rbh]			
		Serwis Internetowy Grupy Enea (..... RBH)			
Budżet [PLN] :		Budżet:			
Miesiąc	Wartość [PLN netto]	Miesiąc	Nr zadań w JIRA	Łączne zużycie [RBH]	Pozostało [RBH]
styczeń		styczeń			
luty		luty			
marzec		marzec			
kwiecień		kwiecień			
maj		maj			
czerwiec		czerwiec			
lipiec		lipiec			
sierpień		sierpień			
wrzesień		wrzesień			
październik		październik			
listopad		listopad			
grudzień		grudzień			
RAZEM:	0,00 zł	RAZEM:			

Stawka za 1 rbh usług poza abonamentowych:		PLN netto
Łączna wartość umowy ramowej:		PLN netto
Wykorzystana kwota z umowy ramowej:		PLN netto
Pozostała kwota do wykorzystania z umowy ramowej:		PLN netto

ZAŁĄCZNIK NR 10 - WZÓR ZLECENIA USŁUG POZAABONAMENTOWYCH

Zlecenie usługi pozaabonamentowej.

1. W dniu Zamawiający zleca Wykonawcy wykonanie usługi rozwoju strony.

2. Opis przedmiotu zmian :

.....
.....
.....

3. Termin rozpoczęcia wykonywania zadania

4. Termin zakończenia wykonywania zadania

5. Liczba roboczogodzin przeznaczona na wykonanie zadania zmian:

6. Szczegółowy opis przedmiotu zmian znajduje się w Załączniku do tego zlecenia.

7. Szczegółowy harmonogram realizacji zmian znajduje się w Załączniku do tego zlecenia.

8. Uwagi :

.....

Zamawiający

Wykonawca

ZAŁĄCZNIK NR 11 - WARUNKI ZAMÓWIENIA NR,

ZAŁĄCZNIK NR 12 - OFERTA OSTATECZNA WYKONAWCY

ZAŁĄCZNIK NR 13 - UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (DPA)**UMOWA****O PODPOWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH („UMOWA DPA”)**

zawarta w dniu 2024r. pomiędzy:

ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy Pl. Andersa 7, 61-894 Poznań z siedzibą w przy,
wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy – Krajowy Rejestr Sądowy pod numerem KRS 477231, NIP 7770002843, REGON 630770227, wysokość kapitału zakładowego: 103.929.000,00 zł;	wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS
zwana dalej „ EC ”	zwana dalej „ Podprzetwarzającym Dane ”
reprezentowana przez:	reprezentowana przez:

zwane dalej łącznie „**Stronami**” a każda z osobna „**Stroną**”**Preambuła**

- a. *EC przetwarza dane osobowe powierzone jej przez następujące Spółki z Grupy Enea: Enea S.A. Enea Operator Sp. z o.o., Enea Wytwarzanie Sp. z o.o., Enea Trading Sp. z o.o., Enea Serwis Sp. z o.o., Enea Oświetlenie Sp. z o.o., Enea Logistyka Sp. z o.o., Enea Połaniec Sp. z o.o., Bioenergia Sp. z o.o., Enea Ciepło Sp. z o.o. Umowy Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych z dnia 4.06.2018 zawartej między wyżej wymienionymi Spółkami jako Administratorem Danych a EC jako podmiotem przetwarzającym te Dane. Na podstawie tej umowy EC może podpowierzyć przetwarzanie tych danych.*
- b. *Jednocześnie EC jest również samodzielnym Administratorem Danych.*
- c. *Strony oświadczają, że Podprzetwarzający Dane świadczy na rzecz EC usługi, w ramach których ma miejsce przetwarzanie danych osobowych.*
- d. *Strony mają świadomość spoczywających na nich obowiązków wynikających z obowiązującego prawa dotyczącego ochrony danych.*
- e. *Najważniejszym celem niniejszej Umowy DPA jest zapewnienie wysokiego poziomu ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz ustalenie wysokiego*

§1. Przedmiot Umowy DPA

1. Strony łączy Umowa („Umowa Główna”).
2. Wykonywanie Umowy Głównej wiąże się z czynnościami Przetwarzania Danych Osobowych.

3. Podprzetwarzający Dane zobowiązuje się, że będzie przetwarzał Dane Osobowe na podstawie niniejszej Umowy DPA zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 4.05.2016, nr L 119/1) („RODO”), prawa krajowego dotyczącego ochrony danych osobowych oraz jakichkolwiek innych obowiązujących przepisów prawa regulujących ochronę danych osobowych.
4. Terminy używane w niniejszej Umowie DPA, które nie zostały konkretnie zdefiniowane w jej treści mają znaczenie nadane im przez RODO.

§2. Definicje

Dla celów niniejszej Umowy DPA, w tym Preambuły, stosuje się następujące definicje:

Podmiot Danych	każda osoba fizyczna, której dotyczą Dane Osobowe;
Umowa Główna	umowa regulująca współpracę pomiędzy Stronami, o której mowa w § 1 niniejszej Umowy DPA;
Dane Osobowe	wszelkie informacje odnoszące się do zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej (Podmiotu Danych), które stanowią przedmiot niniejszej Umowy DPA;
Naruszenie Ochrony Danych Osobowych	każde naruszenie bezpieczeństwa mające miejsce u Przetwarzającego Dane lub Podprzetwarzającego Dane, które prowadzi do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia, nieuprawnionego dostępu do Danych Osobowych EC lub Spótek wymienionych w Preambule;
Przetwarzanie Danych Osobowych	operacja lub zestaw operacji wykonywanych na Danych Osobowych lub zestawach Danych Osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, jaką jest zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesyłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie;
Prawo Ochrony Danych Osobowych	RODO oraz inne znajdujące zastosowanie akty i regulacje Unii Europejskiej lub prawa krajowego;
Administrator Danych	[...] z siedzibą w [...], której Dane Osobowe są podpowierzane Podprzetwarzającemu Dane przez Przetwarzającego Dane.

Pojęcia zdefiniowane powyżej zachowują nadane im niniejszą Umową DPA znaczenie niezależnie od tego, czy występują w liczbie pojedynczej czy liczbie mnogiej.

§3. Postanowienia dotyczące Przetwarzania Danych Osobowych

1. Przetwarzający Dane powierza Dane Osobowe Administratora Danych do dalszego przetwarzania Podprzetwarzającemu Dane na czas i w celu wykonania Umowy Głównej.
2. Dla celów realizacji przedmiotu niniejszej Umowy DPA określonego powyżej, Podprzetwarzający Dane przetwarza Dane Osobowe powierzone mu przez Przetwarzającego Dane w zakresie określonym w Załączniku II pkt 1 do niniejszej Umowy DPA.
3. Dane Osobowe będą przetwarzane w sposób określony w Załączniku II pkt 2 do niniejszej Umowy DPA.

§4. Cel przetwarzania

Przetwarzający Dane może przetwarzać Dane Osobowe, zgodnie z § 1 niniejszej Umowy DPA wyłącznie dla celów określonych w Załączniku I pkt 4 do niniejszej Umowy DPA.

§5. Prawa i obowiązki Przetwarzającego Dane

1. Jeżeli w trakcie obowiązywania Umowy zajdzie konieczność przekazania Podprzetwarzającemu Dane dodatkowych informacji o prawnych, technicznych lub organizacyjnych wymogach, które Podprzetwarzający Dane powinien znać, aby Przetwarzanie Danych odbywało się zgodnie z obowiązującym prawem, Przetwarzający Dane prześle te informacje niezwłocznie.
2. Przetwarzający Dane może wydawać polecenia co do rodzaju, zakresu i sposobu Przetwarzania Danych Osobowych. Polecenia te mogą być wydawane pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Przetwarzający Dane może kontrolować przestrzeganie niniejszej Umowy DPA oraz Prawa Ochrony Danych Osobowych. Przetwarzający Dane jest uprawniony do przeprowadzania kontroli w miejscu przetwarzania jak również w lokalach Podprzetwarzającego Dane mających na celu uzyskanie potrzebnych informacji lub wglądu w przechowywane Dane Osobowe, a także kontroli programów służących przetwarzaniu Danych Osobowych, po uprzednim powiadomieniu o jej terminie z 5 dniowym wyprzedzeniem. W tym celu Podprzetwarzający Dane udostępni wskazane powyżej miejsca osobom kontaktowym lub, w zależności od konkretnego przypadku, innej osobie trzeciej upoważnionej przez Przetwarzającego Dane do przeprowadzenia czynności kontrolnych. Kontrole mogą być przeprowadzane w trakcie normalnych godzin pracy u Podprzetwarzającego Dane. Przetwarzający Dane może dokumentować wyniki kontroli. Podprzetwarzający Dane jest zobowiązany do udzielania Przetwarzającemu Dane pomocy, również w przypadku kontroli ochrony danych osobowych prowadzonych przez właściwe organy nadzorcze, w zakresie w jakim dotyczą one Przetwarzania Danych Osobowych wynikającego z niniejszej Umowy DPA. Podprzetwarzający Dane zobowiązany jest do niezwłocznego wdrożenia wymogów wskazanych przez organ nadzorczy w porozumieniu z Przetwarzającym Dane.
4. Prawa Przetwarzającego Dane określone w niniejszym paragrafie przysługują również Administratorowi Danych, który może je wykonywać samodzielnie lub w porozumieniu z Przetwarzającym Dane.

§6. Prawa i obowiązki Podprzetwarzającego Dane

1. Podprzetwarzający Dane ma obowiązek Przetwarzania Danych Osobowych wyłącznie na podstawie postanowień niniejszej Umowy DPA oraz udokumentowanych poleceń Przetwarzającego Dane, chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podprzetwarzający informuje Przetwarzającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo nie zabrania udzielenia takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
2. Podprzetwarzający Dane nie może wykorzystywać Danych Osobowych dla innych celów niż wskazane w niniejszej Umowie DPA, w szczególności Podprzetwarzający Dane nie może bez zgody Przetwarzającego Dane udzielonej na piśmie przekazać Danych Osobowych osobom trzecim. Bez uprzedniej zgody Przetwarzającego Dane Podprzetwarzający Dane nie może tworzyć kopii i duplikatów Danych Osobowych,

z tym że zastrzeżenie powyższe nie obejmuje tworzenia kopii zapasowych w celu zapewnienia właściwego Przetwarzania Danych Osobowych.

3. Podprzetwarzający Dane zapewni, aby osoby upoważnione przez niego do Przetwarzania Danych Osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy oraz przestrzegania właściwych sposobów zabezpieczenia Danych Osobowych lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy. Podprzetwarzający Dane zapewni, aby osoby upoważnione przez niego do Przetwarzania Danych Osobowych uczestniczyły w odpowiednich szkoleniach z zakresu ochrony danych osobowych. Podprzetwarzający Dane zobowiązuje się dostarczyć każdorazowo, na żądanie Przetwarzającego Dane i w terminie przez niego wyznaczonym, aktualną listę osób zaangażowanych w przetwarzanie danych osobowych w związku z niniejszą Umową DPA. Podprzetwarzający Dane ogranicza dostęp do powierzonych Danych Osobowych wyłącznie dla osób, dla których dostęp jest niezbędny w celu realizacji Umowy Głównej lub niniejszej Umowy DPA.
4. Podprzetwarzający Dane może przetwarzać Dane Osobowe na podstawie niniejszej Umowy DPA jedynie w kraju i siedzibie, wskazanych w Załączniku I pkt 2 do niniejszej Umowy DPA. O wszystkich innych miejscach wykonywania czynności przetwarzania lub wszelkich zmianach dotychczasowych miejsc przetwarzania w tym samym kraju Podprzetwarzający Dane uprzednio informuje Przetwarzającego Dane. W takim przypadku Przetwarzającemu Dane przysługuje prawo do sprzeciwu. Jeżeli Przetwarzający Dane nie wniesie sprzeciwu w terminie jednego miesiąca od otrzymania powyższych informacji od Podprzetwarzającego Dane, uznaje się, że wyraził zgodę na inne miejsca lub zmianę miejsc przetwarzania w tym samym kraju w zakresie wskazanym w informacji otrzymanej od Podprzetwarzającego Dane.
5. Wszelkie przekazywanie danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej przez podmiot Podprzetwarzający odbywa się wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą lub w celu spełnienia szczególnego wymogu na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega podmiot podprzetwarzający i odbywa się zgodnie z rozdziałem V rozporządzenia (UE) 2016/679 lub rozporządzenia (UE) 2018/1725. Zaangażowanie dalszych Podprzetwarzających Dane oraz miejsca przetwarzania przez nich Danych Osobowych podlegają paragrafowi 8 niniejszej Umowy.
6. Podprzetwarzający Dane ma obowiązek niezwłocznego poinformowania Przetwarzającego Dane, najpóźniej w ciągu 24 godzin od uzyskania informacji o Naruszeniu Ochrony Danych Osobowych, o wszelkich przypadkach poważnego zakłócenia operacji przetwarzania, jakimkolwiek podejrzeniu naruszenia ochrony danych, nieprzestrzegania Prawa Ochrony Danych Osobowych, które dotyczy Danych Osobowych lub innych zauważonych przez niego nieprawidłowościach przy Przetwarzaniu Danych Osobowych przez Podprzetwarzającego Dane, pracowników Podprzetwarzającego Dane lub dalszych Podprzetwarzających Dane. Informacja taka powinna zostać przekazana na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik III. Podprzetwarzający Dane powinien dostarczyć wraz z informacją, o której mowa powyżej, wszystkie informacje wymagane przez Przetwarzającego Dane niezbędne do zgłoszenia Naruszenia Ochrony Danych Osobowych. Jeżeli określonych informacji, o których mowa w Załączniku III Podprzetwarzający Dane nie jest w stanie przedstawić w terminie wskazanym powyżej, zobowiązany jest je udzielać sukcesywnie bez zbędnej zwłoki, jednakże w żadnym wypadku nie później niż w ciągu 24 godzin od powzięcia danych informacji, wraz z wyjaśnieniem przyczyn opóźnienia. W każdym ze wskazanych powyżej przypadków Podprzetwarzający Dane bezzwłocznie podejmie wszystkie niezbędne kroki w celu zapewnienia należytej ochrony Danych Osobowych, a następnie postąpi zgodnie z poleceniami przekazanymi mu przez Przetwarzającego Dane. Podprzetwarzający Dane umożliwi Przetwarzającemu Dane uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających prowadzonych w związku z wymienionymi zdarzeniami. W przypadku jakiegokolwiek naruszenia Ochrony Danych Osobowych w związku z Przetwarzaniem Danych Osobowych przez Przetwarzającego Dane, Podprzetwarzający Dane ma obowiązek wspierania

Przetwarzającego Dane lub Administratora Danych w powiadamianiu Podmiotów Danych dotkniętych naruszeniem oraz organu nadzorczego, jeżeli zostanie o to poproszony.

7. Jeżeli Podprzetwarzający Dane otrzyma jakąkolwiek skargę, powiadomienie lub zgłoszenie, które odnosi się do Przetwarzania Danych Osobowych przez Podprzetwarzającego Dane lub zgodności z Prawem Ochrony Danych Osobowych przez którąkolwiek ze Stron, Podprzetwarzający Dane niezwłocznie powiadomi o tym Przetwarzającego Dane, w zakresie dozwolonym przepisami prawa, oraz będzie w niezbędnym zakresie współpracował i pomagał Przetwarzającemu Dane w odniesieniu do takiej skargi, powiadomienia lub zgłoszenia. Dalszy Podprzetwarzający nie odpowiada na taki wniosek samodzielnie, chyba że Przetwarzający wyraził na to zgodę. W takim przypadku EC niezwłocznie poinformuje Podprzetwarzającego Dane o udzielonej zgodzie.
8. Podprzetwarzający Dane gwarantuje i zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Przetwarzającego Dane o każdej:
 - 1) skardze Podmiotu Danych w zakresie jej Danych Osobowych lub jakiejkolwiek prośbie otrzymanej od Podmiotu Danych o dostęp do jej Danych Osobowych lub o każdym innym zgłoszeniu odnoszącym się bezpośrednio lub pośrednio do Przetwarzania Danych Osobowych w związku z niniejszą Umową DPA; Podprzetwarzający Dane dostarczy Przetwarzającemu Dane wszystkich zażądanych informacji dotyczących takiej skargi, prośby lub zgłoszenia,
 - 2) korespondencji lub żądaniu jakiegokolwiek organu nadzoru ochrony Danych Osobowych mających związek z Przetwarzaniem Danych Osobowych, powierzonych Umową DPA,

- a także niezwłocznie podejmie współpracę z Przetwarzającym Dane w związku z taką skargą, prośbą, zgłoszeniem, żądaniem lub komunikacją, co obejmuje między innymi odpowiedź na skargę, prośbę, zgłoszenie, żądanie lub komunikację.
9. Jeżeli Podmiot Danych będzie wykonywać swoje prawo do sprostowania, zmiany, uaktualnienia, usunięcia, wykreślenia, tymczasowego lub stałego zawieszenia, zablokowania lub ograniczenia przetwarzania Danych Osobowych względem Przetwarzającego, Przetwarzający Dane poinformuje Podprzetwarzającego Dane, który będzie zobowiązany do wykonania żądania Podmiotu Danych zgodnie z poleceniami Przetwarzającego Dane. Jeżeli Podmiot Danych przekaże tego rodzaju żądanie bezpośrednio do Podprzetwarzającego Dane, Podprzetwarzający Dane jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Przetwarzającego Dane i działania zgodnie z poleceniami Przetwarzającego Dane.
10. Podprzetwarzający bezzwłocznie powiadamia Przetwarzającego, jeżeli w jego opinii wydane polecenie narusza Rozporządzenie (UE) 2016/679 lub Rozporządzenie (UE) 2018/1725 lub obowiązujące przepisy Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych.
11. Podprzetwarzający Dane po zakończeniu współpracy wynikającej z niniejszej Umowy DPA bądź na wskazanie EC zobowiązany jest do usunięcia powierzonych Danych Osobowych i wszelkich istniejących ich kopii najpóźniej w terminie:
 - a. do 14 dni od dnia zakończenia świadczenia usług na rzecz EC związanych z przetwarzaniem danych, albo po tym okresie
 - b. po upływie terminu na przechowanie kopii zapasowych, wynikającego z polityki prowadzenia kopii zapasowych, chyba że przepisy obowiązującego prawa nakładają na Podprzetwarzającego Dane obowiązek przechowywania Danych Osobowych przez Podprzetwarzającego Dane. Wszystkie działania związane z niszczeniem danych powinny być przeprowadzone w sposób, który jest zgodny z najnowszą technologią w zakresie środków zapewnienia poufności danych, chyba że EC wyraźnie wymaga innej procedury. Na życzenie EC Podprzetwarzający dane przedłoży pisemne potwierdzenie usunięcia Danych Osobowych.

12. Podprzetwarzający Dane wykonuje prawa i obowiązki określone w niniejszym paragrafie odpowiednio w stosunku do Administratora Danych. Administrator, w przypadkach w których taka możliwość jest przewidziana w niniejszym paragrafie dla Przetwarzającego Dane, może wykonywać czynności oraz żądać bezpośrednio od Podprzetwarzającego Dane realizacji obowiązków.

§7. Środki techniczne i administracyjne

1. Podprzetwarzający Dane zobowiązuje się zapewnić adekwatne środki organizacyjne i techniczne lub personel, które zapewnią ochronę Danych Osobowych na poziomie nie niższym niż opisany, w celu zapewnienia właściwego standardu bezpieczeństwa Danych Osobowych odpowiadającego ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych.
2. Podprzetwarzający Dane jest zobowiązany do poinformowania Przetwarzającego Dane o wszelkich istotnych decyzjach związanych z bezpieczeństwem, a dotyczących organizacji Przetwarzania Danych Osobowych oraz zastosowanych procedur, jeżeli zmiany te mogłyby obniżyć przyjęty poziom bezpieczeństwa obowiązujący w dniu podpisania Umowy DPA.
3. Na życzenie Przetwarzającego Dane lub Administratora Danych, Podprzetwarzający Dane jest zobowiązany do dostarczenia Przetwarzającemu Dane wyczerpującej, aktualnej informacji na temat ochrony danych i bezpieczeństwa dla zleconego Przetwarzania Danych Osobowych na podstawie niniejszej Umowy DPA.

§8. Dalszy Podprzetwarzający Dane

1. Podprzetwarzający Dane nie będzie powierzał żadnych czynności wynikających z niniejszej Umowy DPA jakimkolwiek osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Przetwarzającego Dane. Przetwarzający Dane zezwala Podprzetwarzającemu Dane na zaangażowanie dalszych Podprzetwarzających wyłącznie na zasadach wynikających z niniejszej Umowy DPA w zakresie, w jakim mogą i powinny mieć zastosowanie do dalszego Podprzetwarzającego Dane. Podprzetwarzający Dane odpowiedzialny jest za działania i zaniechania dalszych Podprzetwarzających Dane jak za swoje własne działania lub zaniechania. Lista podmiotów, którym Podprzetwarzający Dane powierzył dalej przetwarzanie Danych Osobowych znajduje się w Załączniku EC niniejszym wyraża zgodę na dalsze powierzenie Danych Osobowych do tych podmiotów. Zmiana Załącznika nr ... następuje na podstawie akceptacji przez EC wniosku o wyrażenie zgody na zaangażowanie nowego podmiotu Podprzetwarzającego Dane. Zgoda EC jest udzielana w formie pisemnej pod rygorem nieważności i nie wymaga zawierania aneksu do Umowy DPA. Wykreślenie podmiotu Podprzetwarzającego Dane z Załącznika nr ... następuje na podstawie informacji Przetwarzającego Dane przekazanej w formie pisemnej na adres EC.
2. Na wniosek Administratora lub Przetwarzającego Podprzetwarzający przekazuje Wnioskodawcy kopię umowy DPA, jaką zawarł z dalszym Podprzetwarzającym, a w razie wprowadzenia zmian przekazuje Wnioskodawcy jej zaktualizowaną wersję. W zakresie niezbędnym do ochrony tajemnicy handlowej lub innych informacji poufnych, w tym danych osobowych, Podprzetwarzający może utajnić tekst umowy przed jej udostępnieniem.
3. Podprzetwarzający Dane podejmie odpowiednie kroki w celu zapewnienia, że dalszy Podprzetwarzający Dane będzie zobowiązany wobec Podprzetwarzającego Dane w taki sam sposób, w jaki Podprzetwarzający Dane jest zobowiązany względem Przetwarzającego Dane oraz Administratora na podstawie niniejszej Umowy DPA. Podprzetwarzający Dane jest zobowiązany do przeprowadzania kontroli dalszego Podprzetwarzającego Dane w celu weryfikacji, czy dalszy Podprzetwarzający Dane prawidłowo wykonuje spoczywające na nim zobowiązania w związku z powierzeniem mu przez Podprzetwarzającego Dane Danych Osobowych do przetwarzania. W szczególności Podprzetwarzający Dane powinien sprawdzić, czy środki stosowane przez dalszego Podprzetwarzającego Dane są zgodne z ustalonymi między Podprzetwarzającym Dane a dalszym Podprzetwarzającym Dane środkami technicznymi i organizacyjnymi przed rozpoczęciem Przetwarzania Danych Osobowych i później - w regularnych odstępach czasu. Wyniki

tych kontroli muszą być dokumentowane i przekazywane przez Podprzetwarzającego Dane Przetwarzającemu Dane oraz Administratorowi na ich życzenie.

4. Podprzetwarzający Dane jest zobowiązany do zagwarantowania, aby Przetwarzający Dane lub Administrator Danych mógł przeprowadzać audyty względem dalszego Podprzetwarzającego Dane na co najmniej takich samych zasadach o których mowa w art. 28 ust. 3 lit. h). Podprzetwarzający Dane ma obowiązek zawarcia odpowiednich postanowień umownych zabezpieczających prawo Przetwarzającego Dane lub Administratora Danych do audytu w umowie między nim a dalszym Podprzetwarzającym Dane. Powyższy obowiązek obejmuje uprawnienia do audytu, jakie Przetwarzający Dane lub Administrator Danych uzyskuje względem Podprzetwarzającego Dane na mocy niniejszej Umowy DPA.
5. Podejmując decyzję w sprawie przeglądu lub audytu, Przetwarzający Dane lub Administrator Danych może wziąć pod uwagę odpowiednie certyfikaty, jakie ma podmiot Podprzetwarzający.
6. Na wniosek właściwego(-ych) organu(-ów) nadzorczego(-ych) strony udostępniają mu wyniki wszelkich audytów.

§9. Odpowiedzialność. Kary umowne.

1. Podprzetwarzający Dane ponosi pełną odpowiedzialność względem Przetwarzającego Dane za wszelkie naruszenia niniejszej Umowy DPA poprzez zapłatę kar umownych lub odszkodowania aż do granicy siły wyższej. Wszelkie ograniczenia odpowiedzialności uzgodnione gdzie indziej nie znajdują zastosowania do niniejszej Umowy DPA.
2. W przypadku naruszenia przez Podprzetwarzającego Dane niniejszej Umowy DPA Przetwarzającemu Dane przysługuje uprawnienie do naliczania kar umownych w wysokości 50 000 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych zero groszy) w przypadku każdego naruszenia odrębnie. Uprawnienie to przysługuje Przetwarzającemu Dane z tytułu naruszenia niniejszej Umowy DPA niezależnie od tego, czy naruszenie jest zawinione czy niezawinione. Przetwarzającemu Dane nie przysługuje uprawnienie do naliczenia kar umownych wyłącznie w przypadku, gdy naruszenie jest konsekwencją działania siły wyższej.
3. Naliczenie zastrzeżonych Umową kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Przetwarzającego Dane odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z przepisów kodeksu cywilnego do pełnej wysokości szkody (jeżeli wystąpiła) poniesionej przez Przetwarzającego Dane w związku ze zdarzeniem, które jest podstawą naliczenia określonej kary.
4. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się Przetwarzającemu Dane w pełnej wysokości także wtedy, gdy w przypadku jednego zdarzenia doszło do więcej niż jednego naruszenia niniejszej Umowy DPA, wobec czego Przetwarzający Dane może naliczyć więcej niż jedną karę umowną. Za każdy przypadek naruszenia niniejszej Umowy DPA kary umowne będą naliczane odrębnie.
5. Kary umowne są należne także w przypadku wypowiedzenia niniejszej Umowy DPA lub jej rozwiązania przez Strony.
6. Kwoty kar umownych będą płatne w terminie wskazanym w żądaniu Przetwarzającego Dane, co nie wyłącza możliwości potrącenia naliczonych kar ani zaspokojenia roszczeń z zabezpieczenia należytego wykonania niniejszej Umowy DPA, o ile takie zabezpieczenie zostało ustanowione.
7. Niezależnie od zasad odpowiedzialności uregulowanych w niniejszym paragrafie, Podprzetwarzający Dane ponosi odpowiedzialność za naruszenie ochrony danych osobowych na zasadach określonych w RODO, w szczególności w art. 82 i 83, oraz na zasadach określonych w przepisach prawa krajowego dotyczących ochrony danych osobowych.

8. W przypadku skierowania przez osobę trzecią lub Administratora Danych do Przetwarzającego Dane jakichkolwiek roszczeń, w tym roszczeń odszkodowawczych, związanych z nieprawidłowym przetwarzaniem Danych Osobowych przez Podprzetwarzającego Dane, w tym przetwarzaniem Danych Osobowych niezgodnie z niniejszą Umową DPA lub niezgodnie z Prawem Ochrony Danych Osobowych lub niezgodnie z pisemnymi poleceniami lub wbrew pisemnym poleceniom Przetwarzającego Dane lub Administratora Danych, Podprzetwarzający Dane zwolni Przetwarzającego Dane z obowiązku świadczenia w przypadku jakiegokolwiek roszczenia osoby trzeciej lub Administratora Danych w zakresie wszelkich odszkodowań należnych od Przetwarzającego Dane w związku z takim naruszeniem w pełnym zakresie oraz pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem przez osobę trzecią lub Administratora Danych tego roszczenia, w tym kosztów sądowych i kosztów zastępstwa procesowego. Podprzetwarzający Dane jest odpowiedzialny na zasadach wskazanych powyżej w stosunku do Administratora Danych w zakresie kierowanych do niego roszczeń związanych z nieprawidłowym przetwarzaniem Danych Osobowych po stronie Podprzetwarzającego Dane.
9. Podprzetwarzający Dane jest zobowiązany do udzielenia Przetwarzającemu Dane lub Administratorowi Danych wszelkiej pomocy, w tym informacji i wyjaśnień, potrzebnych do podjęcia obrony przed tymi roszczeniami. Podprzetwarzający Dane wstąpi do procesu na miejsce pozwanego lub, gdyby było to niemożliwe, wstąpi do procesu w charakterze interwenienta ubocznego.
10. Podprzetwarzający Dane ponosi względem Przetwarzającego Dane lub Administratora Danych pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania dalszych Podprzetwarzających Dane, w zakresie, w jakim powierza im przetwarzanie Danych Osobowych, których dotyczy niniejsza Umowa DPA, jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od podjętych przez Podprzetwarzającego Dane działań mających na celu dokonanie oceny, czy dalszy Podprzetwarzający Dane daje rękojmię należytego przetwarzania Danych Osobowych, w tym czy stosuje właściwe środki techniczne lub organizacyjne zabezpieczenia Danych Osobowych.
11. Przetwarzający Dane nie ponosi żadnej odpowiedzialności w stosunku do Podprzetwarzającego Dane lub dalszego Podprzetwarzającego Dane za szkodę powstałą po stronie Podprzetwarzającego Dane lub dalszego Podprzetwarzającego Dane wskutek nałożenia odpowiednio na Podprzetwarzającego Dane lub dalszego Podprzetwarzającego Dane przez organ nadzorczy administracyjnej kary pieniężnej lub innej sankcji administracyjnej z tytułu Naruszenia Ochrony Danych Osobowych przez odpowiednio Podprzetwarzającego Dane lub dalszego Podprzetwarzającego Dane.
12. Administratorzy Danych oraz EC na podstawie pełnomocnictw szczególnych od Administratorów będą uprawnieni do rozwiązania umowy z Podprzetwarzającym i nakazania usunięcia lub zwrotu Danych Osobowych.

§10. Komunikowanie się Stron

1. Przetwarzający Dane wyznacza osobę kontaktową określoną w Załączniku I pkt 5 do niniejszej Umowy DPA.
2. Podprzetwarzający Dane wyznacza osobę kontaktową określoną w Załączniku I pkt 5 do niniejszej Umowy DPA.

§11. Załączniki do Umowy DPA

Poniższe Załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy DPA.

Załącznik I określa:

1. datę zawarcia niniejszej Umowy DPA,
2. strony Umowy DPA,
3. przedmiot Umowy DPA,

4. cel przetwarzania Danych Osobowych,
5. osoby kontaktowe Stron.

Załącznik II określa:

1. Dane Osobowe przetwarzane przez Podprzetwarzającego Dane,
2. Sposób przetwarzania Danych Osobowych.

Załącznik III określa:

1. Wzór formularza zgłoszenia naruszenia.

Załącznik IV określa:

1. Wykaz dalszych Przetwarzających, na rzecz których EC wyraża zgodę na dokonanie dalszego powierzenia Danych Osobowych przez Podprzetwarzającego Dane

§12. Postanowienia końcowe

1. Niniejsza Umowa DPA zaczyna obowiązywać w dniu jej podpisania przez obie Strony. Niniejsza Umowa DPA ulega rozwiązaniu wraz z rozwiązaniem Umowy Głównej lub w inny sposób określony tamże.
2. Zmiany niniejszej Umowy DPA wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian osób kontaktowych Stron, o których Strony zawiadamiają się w formie pisemnej.
3. Przetwarzający Dane może rozwiązać niniejszą Umowę DPA w każdym czasie bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku poważnego naruszenia postanowień niniejszej Umowy DPA, przy czym za poważne naruszenie postanowień niniejszej Umowy DPA uznać należy w szczególności: (i) niewykonanie polecenia lub odmowa zezwolenia na audyty ze strony Przetwarzającego Dane, w części lub w całości, lub (ii) Przetwarzanie Danych w zakresie innym niż dozwolony cel lub poza uzgodnionym krajem, lub (iii) zaangażowanie niezatwierdzonych dalszych Podprzetwarzających Dane, lub (iv) jakiegokolwiek istotne Naruszenie Ochrony Danych Osobowych lub brak zgłoszenia zgodnie z wymogami określonymi w § 6.6 powyżej.
4. Jeżeli podjęcie jakichkolwiek czynności Przetwarzania Danych Osobowych będzie konieczne po wygaśnięciu Umowy Głównej w celu dokonania właściwych rozliczeń między Stronami lub podjęcia innych czynności w celu wygaszenia wynikających z Umowy Głównej zobowiązań, do takiego dalszego Przetwarzania Danych Osobowych zastosowanie będą miały postanowienia niniejszej Umowy DPA.
5. W przypadku, gdy część niniejszej Umowy DPA straci ważność lub stanie się niewykonalna, jej pozostałe postanowienia będą nadal wiążące dla Stron, chyba że Umowa DPA bez tych nieważnych części lub postanowień stałaby się niewykonalna. W takim przypadku Strony natychmiast rozpoczną negocjacje w celu przyjęcia nowych postanowień pozwalających na wykonanie Umowy DPA w sposób jak najpełniej zaspokajający ich wzajemne zobowiązania.
6. Niniejsza Umowa DPA stanowi całość uzgodnień i ustaleń pomiędzy Stronami w zakresie spraw w niej uregulowanych i zastępuje jakiegokolwiek poprzednie umowy łączące Strony i odnoszące się do tych spraw.
7. Niniejsza Umowa DPA podlega prawu właściwemu dla Przetwarzającego Dane i zgodnie z nim powinna być interpretowana. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy DPA będą rozstrzygane przez sądy właściwe dla siedziby Przetwarzającego Dane.
8. Niniejsza Umowa DPA została sporządzona i podpisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Za Przetwarzającego Dane

Za Podprzetwarzającego Dane

Załącznik I do Umowy DPA

1. Data zawarcia Umowy DPA

Niniejsza Umowa DPA została zawarta w dniu 2024r.

2. Strony Umowy DPA

ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy Pl. Andersa 7, 61-894 Poznań z siedzibą w
wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy – Krajowy Rejestr Sądowy pod numerem KRS 477231, NIP 7770002843, REGON 630770227, wysokość kapitału zakładowego: 3.929.000,00 zł;	wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS
zwana dalej EC ”	zwana dalej „Podprzetwarzającym Dane”
reprezentowana przez:	reprezentowana przez:

3. Przedmiot Umowy DPA

Strony łączy umowa **CRU/U/1400/...../2024** z dnia 2024r. na utrzymanie i rozwój Serwisu Internetowego Grupy Enea dotycząca świadczenia przez Podprzetwarzającego Dane usług na rzecz Przetwarzającego Dane w postaci: elektronicznej.

Niniejsza Umowa DPA stanowi Załącznik do Umowy Głównej.

4. Cel przetwarzania danych osobowych

Podprzetwarzający Dane może przetwarzać Dane Osobowe, zgodnie z § 1 niniejszej Umowy DPA („Przetwarzanie Danych Osobowych”) wyłącznie dla następujących celów:

- utrzymania i rozwoju Serwisu Internetowego Grupy Enea – w granicach odpowiadających zakresowi jego świadczeń wykonywanych na podstawie Umowy Głównej.

5. Osoby kontaktowe Stron

	<i>po stronie Przetwarzającego Dane</i>	<i>po stronie Podprzetwarzającego</i>
<i>Imię i nazwisko</i>		
<i>Stanowisko</i>		
<i>Telefon</i>		
<i>E-mail</i>		

Załącznik II do Umowy DPA

1. Dane Osobowe przetwarzane przez Podprzetwarzającego Dane

Rodzaj Osób, których Dane Dotyczą:

Lp.	Nazwa zbioru	Nazwy Systemów służących do przetwarzania danych w zbiorze	Administratorzy danych osobowych
1.	Dane osobowe pracowników: imię i nazwisko	System CMS	Enea S.A. Enea Operator Sp. z o.o., Enea Wytwarzanie Sp. z o.o., Enea Trading Sp. z o.o., Enea Serwis Sp. z o.o., Enea Oświetlenie Sp. z o.o., Enea Logistyka Sp. z o.o., Enea Centrum Sp. z o.o., Enea Połaniec Sp. z o.o., Bioenergia Sp. z o.o., Enea Ciepło Sp. z o.o.
2.	Dane osobowe kandydatów do pracy: imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu, zdjęcie, dane z CV i listu motywacyjnego kandydata do pracy	System CMS	Enea S.A. Enea Operator Sp. z o.o., Enea Wytwarzanie Sp. z o.o., Enea Trading Sp. z o.o., Enea Serwis Sp. z o.o., Enea Oświetlenie Sp. z o.o., Enea Pomiar Sp. z o.o., Enea Logistyka Sp. z o.o., Enea Centrum Sp. z o.o., Enea Połaniec Sp. z o.o., Enea, Bioenergia Sp. z o.o., Ciepło Sp. z o.o.
3.	Klienci i potencjalni Klienci: imię i nazwisko, numer PESEL, nr Kontrahenta, adres zamieszkania, adres punktu poboru, nr telefonu, adres e-mail	System CMS	Enea S.A. Enea Operator Sp. z o.o., Enea Wytwarzanie Sp. z o.o., Enea Trading Sp. z o.o., Enea Serwis Sp. z o.o., Enea Oświetlenie Sp. z o.o., Enea Logistyka Sp. z o.o., Enea Połaniec Sp. z o.o., Bioenergia Sp. z o.o., Enea Ciepło Sp. z o.o.
4.	Kontrahenci: imię i nazwisko, siedziba prowadzonej działalności, nr telefonu, adres e-mail	System CMS	Enea S.A. Enea Operator Sp. z o.o., Enea Wytwarzanie Sp. z o.o., Enea Trading Sp. z o.o., Enea Serwis Sp. z o.o., Enea Oświetlenie Sp. z o.o., Enea Logistyka Sp. z o.o., Enea Centrum Sp. z o.o., Enea Połaniec Sp. z o.o., Bioenergia Sp. z o.o., Enea Ciepło Sp. z o.o.
5.	Uczestnicy promocji i konkursów: imię i nazwisko, numer PESEL, nr Kontrahenta, adres zamieszkania, adres punktu poboru, nr telefonu, adres e-mail, dane dotyczące przedmiotu promocji lub konkursu np. zdjęcia uczestników, nagrania uczestników itp.	System CMS	Enea S.A.

2. Sposób przetwarzania Danych Osobowych

Dane Osobowe będą przetwarzane w następujący sposób:

- Podprzetwarzający uzyska zdalny dostęp do Danych Osobowych zgromadzonych w systemach informatycznych CMS hostowanych na infrastrukturze technicznej Enea Centrum oraz zdalny dostęp do systemu hostowanego na infrastrukturze technicznej firmy

Załącznik III do Umowy DPA

- Wzór zgłoszenia o Naruszeniu Ochrony Danych Osobowych

Należy wypełnić w ciągu 6 godzin od uzyskania świadomości o Naruszeniu. Wypełnione zgłoszenie należy przesłać za pośrednictwem zaszyfrowanej wiadomości e-mail do osoby kontaktowej po stronie EC wskazanej w Umowie DPA.

Wzór zgłoszenia o Naruszeniu Ochrony Danych Osobowych		
Przetwarzający:		
Zgłaszający:		
Wydział/departament:	Numer telefonu:	E-mail:

Data zgłoszenia:	Czas zgłoszenia:
Data zdarzenia:	Czas zdarzenia:
Czy zgłoszenie zostało dokonane z opóźnieniem: <i>(minęły więcej niż 6 godzin od daty zdarzenia)</i>	T N <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Powód opóźnienia:	
Opis Naruszenia Ochrony Danych Osobowych <i>(proszę krótko opisać zdarzenie)</i>	
1) Kategorie podmiotów danych <i>(np. klienci, pracownicy)</i>	
2) Liczba podmiotów danych dotkniętych Naruszeniem <i>(przybliżona)</i>	
3) Kategorie zbiorów/rejestrów danych <i>(np. dane finansowe, numery rachunków bankowych)</i>	
4) Liczba zbiorów/rejestrów danych dotkniętych Naruszeniem <i>(przybliżone)</i>	
Opis możliwych skutków Naruszenia Ochrony Danych Osobowych:	
1) Czy istnieje zagrożenie dla danych szczególnych kategorii? Jeśli tak, proszę wskazać w jakim zakresie.	

- 2) Czy podmioty danych dotkniętych Naruszeniem mają świadomość Naruszenia?
- 3) Jaki wpływ i konsekwencje dla bezpieczeństwa ich danych może mieć Naruszenie?
- 4) Czy którykolwiek z podmiotów danych dotkniętych Naruszeniem złożył w związku z nim skargę lub zgłosił roszczenia?

Środki naprawcze

- 1) Jakie środki zostały wdrożone w celu zapobieżenia tego rodzaju zdarzeniom?
- 2) Czy zostały podjęte jakiekolwiek środki mające na celu ograniczenie wpływu zdarzenia na bezpieczeństwo danych? Jeśli tak, proszę je opisać szczegółowo.
- 3) Czy wobec danych dotkniętych Naruszeniem zastosowano środki naprawcze? Jeśli tak, proszę wskazać jakie i kiedy.
- 4) Jakie środki podjęto w celu zapobieżenia zajścia takich zdarzeń w przyszłości?

Szkolenia i wytyczne

- 1) Czy Twój personel został przeszkolony ze znajomości RODO?
- 2) Czy szkolenia w zakresie RODO są obowiązkowe? Czy osoby uczestniczące w zdarzeniu brały udział w szkoleniu?

Pozostałe

- 1) Czy policja została poinformowana o zdarzeniu? Jeśli tak, proszę podać szczegóły.
- 2) Czy pozostałe właściwe organy zostały poinformowane o zdarzeniu? Jeśli tak, proszę podać szczegóły.
- 3) Czy zdarzenie były przedmiotem jakichkolwiek doniesień medialnych? Jeśli tak, proszę podać szczegóły.

Czy zgodnie z Twoją wiedzą zdarzenie dotyczyło któregokolwiek z poniższych elementów?

Telefon

Kradzież

Fax	<input type="checkbox"/>	Oszustwo	<input type="checkbox"/>
Kserokopiarka	<input type="checkbox"/>	Nieautoryzowany dostęp	<input type="checkbox"/>
Hardware komputerowy	<input type="checkbox"/>	Klienci	<input type="checkbox"/>
E-mail	<input type="checkbox"/>	Osoby trzecie	<input type="checkbox"/>
Pobranie z Internetu	<input type="checkbox"/>	Prawo autorskie	<input type="checkbox"/>
Wirus	<input type="checkbox"/>	Inne (proszę wskazać poniżej)	<input type="checkbox"/>
Czy zgłosiłeś Naruszenie: <i>(proszę zaznaczyć właściwe)</i>		T	N
Przełożony – Organy wykonawcze – Szef działu IT – Audytor wewnętrzny – Inny <i>(proszę wskazać poniżej)</i>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dane kontaktowe na wypadek potrzeby uzyskania dalszych informacji lub wyjaśnień <i>(nazwisko, stanowisko, e-mail, telefon)</i>			

Podpis osoby upoważnionej przez Przetwarzającego Dane:	Data:
--	-------